dla rozwoju infrastruktury i środowiska

Plan komunikacji

Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013

3 czerwca 2014 r.

Wersja 3.0

Instytucja Zarządzająca Programem Infrastruktura i Środowisko
Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju

INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

MINISTERSTWO INFRASTRUKTURY I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

SPIS TREŚCI

WSTĘP ... **3**
1. PODSTAWY PRAWNE ... **4**
2. PRZYGOTOWANIE I AKTUALIZACJA PLANU KOMUNIKACJI POIIŚ ... **4**
3. CELE DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH ... **4**
3.1. Cel główny ... 4
3.2. Cele szczegółowe ... 5
4. GRUPY DOCELOWE ... **6**
5. KOMUNIKACJA Z GRUPAMI DOCELOWYMI POIIŚ ... **10**
5.1. Cele komunikacji w odniesieniu do grup docelowych ... 10
5.2. Podstawowe komunikaty ... 10
5.3. Atrybuty marki Funduszy Europejskich w kontekście POIiŚ ... 11
5.4. Hasło programu ... 11
6. PLANOWANE DZIAŁANIA INFORMACYJNE, PROMOCYJNE I EDUKACYJNE ... **13**
7. RAMOWY HARMONOGRAM DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH, PROMOCYJNYCH I EDUKACYJNYCH ... **22**
8. PODZIAŁ ZADAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI ... **23**
8.1. Instytucja Zarządzająca ... 23
8.2. Instytucje Pośredniczące ... 24
8.3. Instytucje Wdrażające ... 26
8.4. Partnerzy społeczni i gospodarczy ... 26
9. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE BENEFICJENTÓW ... **26**
10. KOORDYNACJA DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH, PROMOCYJNYCH I EDUKACYJNYCH ... **27**
11. POLITYKA SZKOLENIOWA ... **28**
11.1. Polityka szkoleniowa IZ ... 28
11.2. Polityka szkoleniowa IP i IW(IP2) ... 29
12. KOMUNIKACJA WEWNĘTRZNA W RAMACH POIIŚ ... **29**
13. UTRZYMYWANIE I ROZWIJANIE KONTAKTÓW Z GRUPAMI DOCELOWYMI ... **30**
14. ROCZNE PLANY DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH POIIŚ ... **31**
15. MONITOROWANIE ... **31**
15.1. Zadania Komitetu Monitorującego ... 31
15.2. Sprawozdanie z działań informacyjnych i promocyjnych ... 32
16. EWALUACJA ... **32**
17. FINANSOWANIE ... **35**
ZAŁĄCZNIK 1 – WSKAŹNIKI OCENY STOPNIA REALIZACJI PLANU KOMUNIKACJI ORAZ ZAKŁADANE REZULTATY ... **37**
ZAŁĄCZNIK 2 – INSTYTUCJE UCZESTNICZĄCE W SYSTEMIE REALIZACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO ... **39**
SPIS TABEL I RYSUNKÓW ... **40**
SPIS SKRÓTÓW I TERMINÓW ... **41**

WSTĘP

Plan komunikacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013 (zwany dalej planem komunikacji) jest dokumentem określającym główne założenia i zasady prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych przez wszystkie podmioty zaangażowane we wdrażanie POIiŚ.

Podstawowym założeniem planu komunikacji jest wsparcie realizacji celów zdefiniowanych w POIiŚ poprzez zapewnienie informacji na temat programu i jego promocję oraz wykorzystanie efektu synergii z działaniami komunikacyjnymi Funduszy Europejskich prowadzonymi na szczeblu ogólnopolskim. Plan określa w szczególności cele, podstawowe komunikaty, grupy docelowe, planowane działania informacyjne, promocyjne i edukacyjne, zakres obowiązków instytucji w systemie zarządzania POIiŚ, harmonogram, budżet, a także sposób monitorowania i oceny jego realizacji.

Plan komunikacji został opracowany przez IZ we współpracy z IP oraz IW(IP2). Przy opracowaniu niniejszego dokumentu wykorzystano doświadczenia instytucji z zakresu działań informacyjno-promocyjnych prowadzonych w latach 2004-2006 oraz wyniki badań ewaluacyjnych i opinii publicznej. Podstawą aktualizacji planu są doświadczenia instytucji z realizacji działań komunikacyjnych w latach 2007-2011 oraz wyniki badań ewaluacyjnych, które wskazano w rozdziale 16 niniejszego planu.

Plan komunikacji ma zapewnić spójne i przejrzyste prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych dla całego programu. Konkretne działania, pozwalające na realizację założeń przyjętych w planie komunikacji będą ujmowane w rocznych planach działań informacyjnych i promocyjnych.

1. PODSTAWY PRAWNE

Obowiązki i zasady prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności zostały określone w aktach prawnych Unii Europejskiej oraz aktach prawnych i regulacjach krajowych[1]:

- akty prawne Unii Europejskiej:
  - art. 69 rozporządzania Rady,
  - art. 2-10 rozporządzenia wykonawczego,
  - art. 8-9 rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie wykonawcze,
- akty prawne i regulacje krajowe:
  - art. 29 i 30 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
  - Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji,
  - Strategia Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce,
  - plany komunikacji programów operacyjnych,
  - roczne plany działań informacyjnych i promocyjnych programów,
  - Zasady promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ.

Normy i wytyczne dotyczące informacji i promocji na poziomie Unii Europejskiej są ujęte w ogólne przepisy, natomiast szczegółowe uregulowania w ww. zakresie zawarte są w dokumentach krajowych.

2. PRZYGOTOWANIE I AKTUALIZACJA PLANU KOMUNIKACJI POIIŚ

Plan komunikacji został przygotowany na podstawie strategii komunikacji oraz wytycznych w zakresie informacji i promocji. Plan jest również zgodny z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Rady, rozporządzeniach Komisji oraz ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

IZ, we współpracy z IP i IW(IP2), opracowuje plan komunikacji w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od dnia akceptacji przez KE strategii komunikacji. Plan podlega konsultacji z IK NSRO w zakresie zgodności ze strategią komunikacji, a następnie akceptacji KM POIiŚ.

IZ, we współpracy z IP i IW(IP2), co najmniej raz w roku weryfikuje plan komunikacji POIiŚ i w razie potrzeby dokonuje jego stosownej aktualizacji. Weryfikacja planu komunikacji odbywa się w ramach prac Grupy sterującej ds. informacji i promocji POIiŚ. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian, plan komunikacji podlega konsultacji z IK NSRO i akceptacji w zakresie zgodności ze strategią komunikacji, a następnie akceptacji przez KM POIiŚ – z wyłączeniem zmian danych kontaktowych (teleadresowych).

3. CELE DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH

3.1. Cel główny

Cel główny działań informacyjnych i promocyjnych w odniesieniu do POIiŚ został zdefiniowany jako:

Wspieranie realizacji celów określonych w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko oraz Narodowej Strategii Spójności poprzez zachęcanie potencjalnych

[1] Pełne nazwy aktów prawnych i regulacji krajowych podano w spisie skrótów i terminów.

beneficjentów do korzystania z Funduszy Europejskich dostępnych w ramach programu, dzięki dostarczaniu im informacji niezbędnych w procesie ubiegania się o środki, a także motywowanie i edukowanie beneficjentów w obszarze właściwej realizacji projektów oraz kształtowanie świadomości społeczeństwa w zakresie efektów realizacji POIiŚ.

Cel główny osiągany będzie poprzez realizację pięciu celów szczegółowych, na podstawie których zostaną zdefiniowane i dobrane odpowiednie narzędzia komunikacji zewnętrznej oraz wewnętrznej.

3.2. Cele szczegółowe

W oparciu o dokumenty strategiczne w zakresie informacji i promocji, a także uwzględniając analizę potrzeb określonych grup docelowych POIiŚ, w szczególności beneficjentów i potencjalnych beneficjentów programu jako głównych odbiorców działań informacyjnych i promocyjnych, przyjęto następujące cele szczegółowe:

1) informowanie ogółu społeczeństwa o efektach i korzyściach płynących z wykorzystania Funduszy Europejskich w ramach POIiŚ, a pośrednio z integracji z Unią Europejską,
2) dostarczanie opinii publicznej ogólnej wiedzy na temat POIiŚ (w tym m.in. o celach programu) oraz o stanie realizacji programu,
3) dostarczanie profesjonalnej informacji[2] potencjalnym beneficjentom i beneficjentom odnośnie możliwości i warunków pozyskania środków z POIiŚ oraz prawidłowej i efektywnej realizacji projektów[3] w ramach programu,
4) zapewnienie profesjonalnych kadr w instytucjach zajmujących się wdrażaniem POIiŚ oraz w pozostałych instytucjach odpowiedzialnych za prawidłową realizację programu, a także zapewnienie przejrzystości działania tych instytucji (m.in. procedur),
5) rozwijanie współpracy z partnerami społecznymi i gospodarczymi, środowiskami opiniotwórczymi, mediami w procesie realizacji programu oraz pobudzanie dialogu instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ z beneficjentami, a także wymiany doświadczeń między nimi,
6) zapewnienie efektywnej współpracy, wymiany doświadczeń i dialogu pomiędzy instytucjami zaangażowanymi w proces wdrażania POIiŚ oraz innymi instytucjami wdrażającymi programy NSRO.

Realizacja **celów 1-2** opiera się przede wszystkim na prowadzeniu działań o charakterze wizerunkowym (kampanie informacyjno-promocyjne) w oparciu o wspólną ideę przewodnią Funduszy Europejskich i podstawowe komunikaty dla POIiŚ. Działania te mają w szczególności dostarczyć informacji na temat programu, efektów i korzyści z jego realizacji w skali makroekonomicznej oraz dla poszczególnych sektorów gospodarki, jak również społeczności regionalnych i lokalnych oraz grup społecznych i zawodowych. Główny akcent zostanie położony na znaczenie inwestycji infrastrukturalnych w sześciu sektorach gospodarki dla rozwoju kraju i konkurencyjności regionów. Ponadto podkreślana będzie dbałość o środowisko naturalne w procesie inwestycyjnym.

Cel 3 realizowany jest przez utworzenie systemu wsparcia dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów POIiŚ, obejmującego m.in. szkolenia, punkty informacyjne, serwisy internetowe, publikacje informacyjne i promocyjne w celu podwyższenia poziomu wiedzy i umiejętności adresatów w zakresie odpowiednio ubiegania się o dofinansowanie, wypełniania obowiązków beneficjenta, realizacji projektu zgodnie z prawem oraz rozliczania projektu. Ważna jest bieżąca aktualizacja serwisu internetowego dotyczącego POIiŚ oraz

[2] Pod pojęciem profesjonalnej informacji rozumie się jej aktualność, kompletność, zrozumiałość dla odbiorcy i adekwatność do potrzeb odbiorcy.
[3] Pod pojęciem efektywnego wdrażania i rozliczania projektów należy rozumieć poprawność wniosków o płatność.

publikacja listy teleadresowej punktów informacyjnych. Istotne jest, by potencjalni beneficjenci i beneficjenci mieli nieograniczony dostęp do informacji i dokumentów umożliwiających skuteczne ubieganie się o dofinansowanie oraz efektywną i prawidłową realizację projektów, w tym także ich rozliczenie. Stałej diagnozie powinien podlegać odbiór informacji przez adresatów pod kątem użyteczności i przyswajalności, np. na podstawie wyników oceny wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność.

Realizacja **celu 4** polega na stałym podnoszeniu poziomu wiedzy i kwalifikacji pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ, w tym kształtowaniu umiejętności profesjonalnej obsługi potencjalnych beneficjentów i beneficjentów POIiŚ oraz komunikacji z innymi grupami docelowymi planu komunikacji. W tym celu zapewniony zostanie system szkoleń i wymiany doświadczeń dla ww. pracowników. Zapewnienie przejrzystości funkcjonowania instytucji będzie odbywało się poprzez ustanowienie szerokiego dostępu do aktualnych i rzetelnych informacji odnośnie programu, m.in. w serwisach internetowych, publikacjach oraz w punktach informacyjnych. Ważna z punktu widzenia zaufania społecznego jest publikacja listy beneficjentów oraz kwot dofinansowania w ramach POIiŚ. Istotną rolę w realizacji celu odgrywa także KM POIiŚ, który pełni funkcję społecznego nadzoru nad wdrażaniem programu poprzez włączenie w prace przedstawicieli partnerów społeczno-gospodarczych.

Realizacja **celu 5** polega na zapewnieniu współpracy z partnerami społecznymi i gospodarczymi oraz środowiskami opiniotwórczymi i mediami, poprzez m.in. konsultacje, konferencje i spotkania informacyjne, sieci współpracy oraz częściowe włączenie partnerów w proces wdrażania programu (udział w pracach KM POIiŚ). W odniesieniu do beneficjentów cel będzie realizowany m.in. poprzez konferencje, szkolenia, podręczniki oraz analizę informacji zwrotnych napływających od ww. grupy, np. powtarzające się pytania w punktach informacyjnych, ankiety oceniające, kontakt bezpośredni.

Realizacja **celu 6** opiera się na zapewnieniu współpracy i wymiany doświadczeń pomiędzy instytucjami realizującymi POIiŚ, w tym również z instytucjami wdrażającymi pozostałe programy operacyjne w ramach NSRO. Komunikacja w tej grupie ma zapewnić efektywną realizację POIiŚ, m.in. przy zastosowaniu tzw. dobrych praktyk. Cel będzie realizowany m.in. poprzez organizację grup sterujących, konferencji, szkoleń, spotkań informacyjnych oraz korzystanie z Bazy wiedzy FE.

4. GRUPY DOCELOWE

Biorąc pod uwagę określone powyżej cele, działania informacyjne i promocyjne w ramach POIiŚ będą kierowane do trzech podstawowych grup odbiorców:

- ogółu społeczeństwa,
- potencjalnych beneficjentów,
- beneficjentów,

Ponadto działania komunikacyjne adresowane będą również do:

- partnerów społecznych i gospodarczych,
- środowisk opiniotwórczych, decydentów i liderów,
- mediów,
- pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ (w tym pracownicy punktów informacyjnych),
- pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie programów operacyjnych NSRO.

W odniesieniu do organów administracji publicznej odpowiedzialnych za wydawanie decyzji środowiskowych, które stanowiły jedną z grup docelowych planu komunikacji w wersji 1.0 (marzec 2009 r.) cele komunikacyjne zostały zrealizowane. W latach 2008-2009, w ramach rocznych planów działań POIiŚ, przeprowadzono dla pracowników ww. instytucji działania szkoleniowe. W wyniku objęcia tej grupy w 2009 roku szerokim wsparciem pomocy technicznej, w tym działaniami szkoleniowymi, z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013, prowadzenie dalszych działań szkoleniowych w ramach planu komunikacji POIiŚ nie ma uzasadnienia. Wobec powyższego organy administracji publicznej odpowiedzialne za wydawanie decyzji środowiskowych nie zostały uwzględnione jako grupa docelową działań komunikacyjnych w bieżącej wersji planu.

Ogół społeczeństwa

Grupa docelowa „ogół społeczeństwa" zawiera wszystkie pozostałe grupy docelowe działań. Grupa ta decyduje o pozytywnym lub nieprzychylnym klimacie społecznym wokół polityki rozwojowej kraju i regionów, w tym z wykorzystaniem Funduszy Europejskich. Stąd tak ważne jest informowanie opinii publicznej o celach, efektach i korzyściach wynikających z realizacji POIiŚ wspieranego z Funduszy Europejskich w Polsce, w tym o realizowanych projektach.

Niezwykle ważne jest kierowanie informacji o POIiŚ do społeczności regionalnych, gdyż projekty realizowane w ramach programu przekładają się na konkurencyjność regionów oraz jakość życia społeczności lokalnych. Beneficjentami programu są m.in. podmioty realizujące zadania w skali województwa, a nawet gminy, np. dotyczące gospodarki odpadami. Ponadto w programie określono działanie przeznaczone dla makroregionu Polski wschodniej w zakresie transportu.

Z szerokiej grupy ogółu społeczeństwa wyodrębnione zostały trzy podgrupy:

- młodzież,
- odbiorcy rezultatów,
- uczestnicy projektów i potencjalni uczestnicy projektów realizowanych przez beneficjentów.

Szczególna uwaga zostanie zwrócona na młodzież, która może stanowić grupę przyszłych beneficjentów, a także obecnych i przyszłych odbiorców rezultatów. Ponadto grupa ta poprzez entuzjazm i chęć działania wpływa znacznie na ogólne postrzeganie przez ogół społeczeństwa Funduszy Europejskich dostępnych w ramach POIiŚ.

Odbiorcy rezultatów to szczególna grupa w ramach ogółu społeczeństwa, korzystająca z efektów końcowych współfinansowanych z Funduszy Europejskich projektów i mogąca rozpowszechniać wśród szeroko pojętej opinii publicznej informację o realizacji projektu oraz tworzyć pozytywny wizerunek FE. Są to m.in. osoby korzystające z powstałej infrastruktury w projekcie unijnym, np. mieszkańcy gminy podłączeni do kanalizacji sanitarnej lub sieci gazowej, studenci zmodernizowanych uczelni, pacjenci wspartych szpitali, osoby korzystające z oferty centrów kultury, a także podróżujące wybudowanymi drogami czy zakupionymi pociągami.

Uczestnicy projektów i potencjalni uczestnicy projektów nie ubiegają się o dofinansowanie. Korzystają jednak lub mogą korzystać bezpośrednio z efektów realizacji współfinansowanych z FE projektów. Są to np. uczestnicy szkoleń i akcji edukacyjnych, pracownicy beneficjenta, społeczność lokalna, której zaangażowanie jest niezbędne do zrealizowania projektu. Grupa ta może tworzyć pozytywny wizerunek marki Fundusze Europejskie, a w przyszłości sama inicjować różnego rodzaju przedsięwzięcia służące wdrażaniu i promowaniu FE. Do tej grupy kierowane są działania informacyjno–promocyjne mające na celu uświadomienie im, że korzystają lub mogą skorzystać z projektów unijnych.

Potencjalni beneficjenci i beneficjenci

Działania informacyjne i promocyjne, prowadzone przez instytucje zajmujące się wdrażaniem programu, kierowane są do potencjalnych beneficjentów w celu zmotywowania do pozyskiwania dofinansowania z POIiŚ, a także dla edukowania celem sprawnego aplikowania o dofinansowanie z programu.

Grupa potencjalnych beneficjentów programu jest bardzo zróżnicowana i składa się z kilkunastu kategorii podmiotów. Wynika to z integralnego ujęcia w POIiŚ problematyki rozwoju infrastruktury i założenie realizacji kilku komplementarnych celów.

W ramach programu wyróżniono następujące główne kategorie potencjalnych beneficjentów:

- jednostki samorządu terytorialnego i ich związki,
- administracja rządowa,
- przedsiębiorcy,
- inspekcje i straże w zakresie ochrony środowiska,
- jednostki naukowe, szkoły wyższe,
- instytucje kultury,
- zakłady opieki zdrowotnej,
- partnerstwa publiczno-prywatne,
- organizacje pozarządowe,
- kościoły i związki wyznaniowe.

Typy potencjalnych beneficjentów w odniesieniu do poszczególnych priorytetów i działań w ramach programu zostały dokładnie określone w Szczegółowym opisie priorytetów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Beneficjenci znacząco wpływają na obraz FE, jaki powstaje u odbiorców rezultatów, a przez to opinii publicznej. To najlepsi „ambasadorzy" POIiŚ, którzy są dobrym przykładem tego, że programy finansowane przez Fundusze Europejskie działają, są dostępne i warto ubiegać się o pomoc.

Część beneficjentów programu została zdefiniowana już w programie. Beneficjenci są wyłaniani w drodze konkursów i w trybie indywidualnym (*Lista projektów indywidualnych dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko* zawiera wykaz projektów o znaczeniu strategicznym bądź ponadregionalnym). Ponadto określono beneficjentów pomocy technicznej, którzy realizują projekty systemowe. Są to głównie instytucje uczestniczące w systemie wdrażania POIiŚ.

Partnerzy społeczni i gospodarczy

Partnerzy społeczni i gospodarczy stanowią zarówno grupę potencjalnych beneficjentów POIiŚ, jak i liderów opinii publicznej, którzy mają duży wpływ na postrzeganie przez ogół społeczeństwa realizacji POIiŚ przy wykorzystaniu Funduszy Europejskich. We współpracy z partnerami społeczno-gospodarczymi zakłada się prowadzenie komunikacji opartej na dialogu i debacie.

W ramach powyższej grupy wyróżniono następujące kategorie docelowe:

- związki i partnerstwa władz samorządowych (regionalnych i lokalnych),
- izby gospodarcze i zrzeszenia przedsiębiorców,
- samorządy zawodowe,

- organizacje związkowe,
- organizacje pracodawców,
- organizacje pozarządowe, w tym ekologiczne,
- podmioty edukacyjne, w tym środowiska akademickie.

W ramach POIiŚ do ww. grupy zaliczają się m.in. przedstawiciele następujących organizacji będących członkami lub obserwatorami KM POIiŚ: Konferencja Rektorów Akademickich Szkół Polskich, Stowarzyszenie Eko-Unia, Polski Kongres Drogowy, Polskie Towarzystwo Przesyłu i Rozdziału Energii Elektrycznej, Związek Harcerstwa Polskiego, Caritas Polska, Polska Konfederacja Pracodawców Prywatnych "Lewiatan", Niezależny Samorządny Związek Zawodowy "Solidarność", Business Centre Club, Związek Województw RP, Związek Gmin Wiejskich RP, Pracodawcy Rzeczypospolitej Polskiej, Forum Związków Zawodowych, Związek Rzemiosła Polskiego, Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych, Związek Banków Polskich.

Środowiska opiniotwórcze, decydenci i liderzy

Środowiska opiniotwórcze, decydenci i liderzy to grupa mająca silny wpływ na kształtowanie poglądów w społeczeństwie. Poprzez podejmowane decyzje i inicjowane przedsięwzięcia, mogą w znacznym stopniu wpłynąć na sposób i poziom wykorzystania środków w ramach POIiŚ, jak również kształtować pozytywny lub negatywny wizerunek Funduszy Europejskich.

Do grupy tej należą m.in. eksperci z dziedzin: ochrony środowiska, transportu, energetyki, kultury, nauki, zdrowia, gospodarki, ekonomii, finansów publicznych, prawa budowlanego, zamówień publicznych, polityki regionalnej i Funduszy Europejskich, osoby lub podmioty podejmujące decyzje (np. prezesi, dyrektorzy, rady, samorządowcy), osoby posiadające osobisty lub urzędowy autorytet lub prestiż (np. osoby pełniące funkcje społeczne, osoby zajmujące eksponowane stanowiska w publicznych lub prywatnych organizacjach), a także komentatorzy życia społeczno-gospodarczego.

Media

Media są kluczową grupą dla kształtowania wizerunku Funduszy Europejskich, w tym POIiŚ. Działania mediów wpływają na wszystkie pozostałe grupy docelowe działań informacyjnych i promocyjnych. Media są zarówno odbiorcą komunikatu, jak również same generują komunikaty w środkach masowego przekazu.

W przypadku POIiŚ działania informacyjne i promocyjne będą adresowane w szczególności do mediów ogólnopolskich i mediów branżowych, a także mediów regionalnych. We współpracy z mediami zakłada się prowadzenie komunikacji opartej na zasadzie partnerstwa.

Pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ

Przez instytucje w systemie wdrażania POIiŚ rozumie się instytucje pełniące w ramach programu funkcje IZ, IP oraz IW(IP2), a w odniesieniu do działań szkoleniowych w zakresie pomocy technicznej POIiŚ – również GDDKiA oraz PKP PLK S.A.[4]

W skład powyższej grupy wchodzą również pracownicy punktów informacyjnych. Są to pracownicy IZ, IP, IW(IP2), którzy zgodnie z kompetencjami zapewniają wszystkim zainteresowanym możliwość uzyskania informacji na temat programu/priorytetu/działania oraz realizowanych projektów. IZ, IP, IW(IP2) podają do publicznej wiadomości adres poczty

[4] W ramach działań informacyjnych i promocyjnych innych niż szkolenia w zakresie pomocy technicznej POIiŚ GDDKiA oraz PKP PLK S.A. traktowani są jako instytucje grupy „beneficjenci".

elektronicznej oraz numer telefonu, pod którymi pracownicy punktów informacyjnych udzielają stosownych informacji.

Pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie programów operacyjnych NSRO

Przez instytucje w systemie wdrażania programów operacyjnych NSRO rozumie się instytucje pełniące w ramach programów funkcje IZ. W skład powyższej grupy wchodzą również pracownicy punktów informacyjnych.

Wymiana informacji powinna następować w zakresie postępów i efektów wdrażania programów operacyjnych, dobrych praktyk w realizacji programów, dobrych praktyk w realizacji projektów przez beneficjentów.

5. KOMUNIKACJA Z GRUPAMI DOCELOWYMI POIIŚ

5.1. Cele komunikacji w odniesieniu do grup docelowych

Każda z określonych grup docelowych w ramach POIiŚ posiada różne kierunki i poziom potencjalnego zainteresowania programem. W celu zapewnienia skutecznej komunikacji z poszczególnymi grupami odbiorców, do każdej z grup określonych w niniejszym dokumencie kierowany będzie zróżnicowany przekaz. Dotyczy to zarówno formy, jak i treści przekazu. Przy budowaniu komunikatu pod uwagę będą brane: ilość zawartych informacji i poziom ich złożoności, język przekazu oraz sama treść.

5.2. Podstawowe komunikaty

Podstawowe komunikaty POIiŚ określają główne kierunki komunikacji z grupami docelowymi, w tym w szczególności z ogółem społeczeństwa. W oparciu o podstawowe komunikaty tworzone będą szczegółowe przekazy (werbalne, wizualne, tekstowe) dotyczące POIiŚ. Przy tworzeniu przekazów uwzględniania będzie również idea przewodnia Funduszy Europejskich, która brzmi: **„Napęd twórczych przemian**" (pkt 6 strategii komunikacji).

W formułowaniu przekazu do poszczególnych grup odbiorców będą także brane pod uwagę wspólne, uniwersalne cechy Funduszy Europejskich opisane w pkt. 6.2 Strategii Komunikacji (wspólne cechy składają się na tożsamość Funduszy i stanowią zbiór unikalnych skojarzeń związanych z Funduszami).

Na potrzeby programu sformułowane zostały następujące podstawowe komunikaty:

1) POIiŚ pozwala w sposób dynamiczny przeobrazić Polskę w nowoczesny kraj. Lepiej nam się żyje i pracuje w wyniku sprawniejszych połączeń transportowych, poprawy stanu środowiska naturalnego, zwiększenia poziomu bezpieczeństwa energetycznego, lepszych warunków ochrony zdrowia, poszerzeniu dostępu do dóbr kultury i nowoczesnej bazy dydaktycznej w uczelniach wyższych.
2) Polska i jej regiony stają się bardziej konkurencyjne w staraniach o inwestorów zagranicznych i krajowych. To efekt realizacji spektakularnych projektów dofinansowanych w ramach POIiŚ w najważniejszych sektorach gospodarki: środowiska, transportu, energetyki, kultury, ochrony zdrowia i szkolnictwa wyższego.
3) Środki z Funduszu Spójności oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIiŚ przeznaczane są na realizację wielu dużych inwestycji mających kluczowe znaczenie dla rozwoju Polski, a także wzmacniania spójności gospodarczej, społecznej i przestrzennej z innymi krajami Unii Europejskiej.
4) Inwestycje infrastrukturalne w ramach POIiŚ prowadzone są z dbałością o środowisko naturalne - zgodnie z ideą zrównoważonego rozwoju. Program przewiduje szereg przedsięwzięć chroniących środowisko naturalne i przywracające jego stan pierwotny.

5.3. Atrybuty marki Funduszy Europejskich w kontekście POIiŚ

Przy informowaniu o Funduszach Europejskich w ramach POIiŚ będą uwzględniane także atrybuty marki Funduszy Europejskich. Atrybuty stanowią specyficzne właściwości, które mogą być pomocne przy opisywaniu Funduszy Europejskich oraz będą stanowić wskazówki na potrzeby kampanii informacyjno-promocyjnych oraz innych działań informacyjno-promocyjnych.

W odniesieniu do POIiŚ atrybutami opisującymi Fundusze Europejskie są w szczególności:

- innowacyjność i prorozwojowość,
- oparcie na wiedzy/edukacyjność,
- pewność,
- wszechstronność,
- nowoczesność,
- kreatywność/konstruktywność.

Określenie istoty atrybutów i propozycje słów kluczowych, które opisują ww. atrybuty zostały zamieszczone w pkt. 7.3 Strategii Komunikacji.

5.4. Hasło programu

Z określoną ideą przewodnią Funduszy Europejskich oraz podstawowymi komunikatami dla POIiŚ związane jest ściśle hasło przewodnie służące informacji i promocji POIiŚ. Hasło przewodnie dla programu jest stałe. W zależności od grup docelowych POIiŚ, można tworzyć hasła dostosowane do potrzeb tych grup, które mogą być okresowo zmieniane. Przy tworzeniu ww. haseł należy kierować się rekomendacjami w tym zakresie zawartymi w Strategii Komunikacji.

Na potrzeby komunikacji dotyczącej POIiŚ hasło przewodnie brzmi:

„**Dla rozwoju infrastruktury i środowiska**”

Tabela 1. Cele komunikacji i formy przekazu w odniesieniu do poszczególnych grup docelowych

Grupa docelowa	Poziom	Instytucja	Cele komunikacji	Narzędzia komunikacji	Forma
Ogół społeczeństwa	program priorytet/ działanie	IZ IP/IW (IP2)[5]	• budowanie świadomości celów i korzyści wynikających z realizacji POIiŚ, • tworzenie klimatu zainteresowania, akceptacji i życzliwości w stosunku do programu	• telewizja, • prasa, • radio, • Internet, • imprezy masowe	• prosta i jasna, pozbawiona słownictwa specjalistycznego, unikanie skrótów
Potencjalni beneficjenci	priorytet/ działanie	IP, IW (IP2)	• informowanie i motywowanie do pozyskania środków w ramach POIiŚ, • informowanie o zakresie i procedurach udzielania wsparcia w ramach POIiŚ	• szkolenia, • konferencje i spotkania informacyjne • punkt informacyjny, • Internet, • prasa branżowa	• przejrzysta i spójna, uproszczenie języka procedury przy jednoczesnym zachowaniu warstwy merytorycznej, łatwo dostępna informacja
Beneficjenci	priorytet/ działanie	IP, IW (IP2)	• informowanie o obowiązkach beneficjentów, procedurach w zakresie realizacji projektów, w tym rozliczania udzielonego dofinansowania • motywowanie do pełnienia funkcji „ambasadora" POIiŚ (rozgłos)	• szkolenia, • konferencje i spotkania informacyjne • Internet • konkursy	• spójny, jasny przekaz, informacje merytoryczne, poszerzone, konkretne
Partnerzy społeczni i gospodarczy	program/ priorytet/ działanie	IZ, IP, IW (IP2)	• zachęcanie do dialogu, • wyłanianie liderów opinii przychylnych POIiŚ	• szkolenia, • konferencje i spotkania informacyjne • Internet, • prasa branżowa	• spójny, jasny przekaz, informacje merytoryczne, poszerzone, konkretne
Środowiska opiniotwórcze, decydenci i liderzy	program/ priorytet/ działanie	IZ, IP, IW (IP2)	• kompleksowa informacja o zasadach funkcjonowania POIiŚ, • zachęcanie do współpracy z instytucjami i środowiskami zaangażowanymi we wdrażanie POIiŚ, • motywowanie do podejmowania decyzji na podstawie rzetelnych informacji, • kreowanie świadomości odnośnie istoty i korzyści z realizacji POIiŚ, • zachęcanie do pełnienia roli „ambasadora" POIiŚ	• konferencje, • Internet, • prasa, • telewizja, • radio	• rzeczowa, profesjonalna, atrakcyjna merytorycznie,
Media	program/ priorytet/ działanie	IZ, IP, IW (IP2)	• informacja i motywowanie do formułowania kompetentnych, rzetelnych i pożądanych strategicznie przekazów, • tworzenie partnerstwa z mediami na rzecz komunikacji o POIiŚ	• konferencje, spotkania informacyjne, • szkolenia, • Internet • telewizja, • prasa, • radio, • imprezy masowe	• proste komunikaty wzbogacone o merytoryczny komentarz, • łatwo dostępna informacja
Pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ (w tym pracownicy punktów informacyjnych)	program/ priorytet/ działanie	IZ, IP, IW (IP2)	• rozwój komunikacji wewnętrznej, • zapewnienie sprawnego przepływu informacji o dobrych praktykach w zakresie realizacji programu oraz realizacji projektów przez beneficjentów, w tym projektów pomocy technicznej	• Internet, • oficjalna korespondencja, • poczta elektroniczna, • szkolenia, • konferencje, spotkania informacyjne, • Baza wiedzy o FE	• jasna i zwięzła, merytoryczna, profesjonalna, aktualna, • łatwo dostępna i dobrze przygotowana informacja
Instytucje wdrażające programy operacyjne NSRO	program/ priorytet/ działanie	IZ	• wymiana informacji o postępach i efektach wdrażania programów operacyjnych, • wymiana informacji o dobrych praktykach w zakresie procedur realizacji programów, • wymiana informacji o dobrych praktykach w zakresie realizacji projektów przez beneficjentów	• Internet, • oficjalna korespondencja, • poczta elektroniczna, • Baza wiedzy o FE, • szkolenia, • konferencje, spotkania informacyjne, strona internetowa	• rzeczowa, profesjonalna, atrakcyjna merytorycznie

[5] IP mogą prowadzić kampanie o szerokim zasięgu poświęcone promocji osi priorytetowej lub właściwego działania w ramach programu operacyjnego, pod warunkiem, że kampania oraz jej szczegółowe założenia zostaną zaakceptowane pod względem spójności działań przez IK NSRO, po uprzedniej rekomendacji IZ.

6. PLANOWANE DZIAŁANIA INFORMACYJNE, PROMOCYJNE I EDUKACYJNE

Działania informacyjne, promocyjne i edukacyjne dotyczące POIiŚ są definiowane w oparciu o wcześniej zidentyfikowane cele, grupy docelowe oraz podstawowe komunikaty. W zależności od ww. elementów, jak również etapu wdrażania POIiŚ, instytucje odpowiedzialne za prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych wybierają stosowne narzędzia komunikacji. Opis, harmonogram i budżet wszystkich działań planowanych w danym roku jest szczegółowo określany w rocznych planach działań informacyjnych i promocyjnych.

Tabela 2. Główne działania informacyjno-promocyjne w podziale na grupy docelowe

Działania	Ogół społeczeństwa	Potencjalni beneficjenci	Beneficjenci	Partnerzy społeczni i gospodarczy	Środowiska opiniotwórcze, decydenci i liderzy	Media	Pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ	Instytucje wdrażające programy operacyjne w ramach NSRO
Kampania poświęcona uruchomieniu POIiŚ	✓	✓		✓	✓	✓		
Kampanie dotyczące efektów realizacji POIiŚ	✓			✓	✓	✓		
Wydarzenia promocyjne/ imprezy masowe	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Współpraca z mediami						✓		
Konferencje		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Konkursy	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Punkty informacyjne		✓	✓			✓		✓
Publikacje papierowe i elektroniczne	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Strony/serwisy internetowe i inne elektroniczne formy komunikacji	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Szkolenia dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów		✓	✓					
Biuletyny	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Materiały promocyjne	✓	✓	✓	✓	✓			

Wszystkie instytucje podejmujące działania informacyjne i promocyjne są zobowiązane do oznaczania prowadzonych działań zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8.2 strategii komunikacji oraz w księdze znaku, a także z zasadami promocji. Należy również zwrócić szczególną uwagę, aby wszystkie podejmowanie działania komunikacyjne uwzględniały ideę przewodnią Funduszy Europejskich w Polsce.
Dla osiągnięcia założonych celów planuje się realizację następujących działań informacyjnych, promocyjnych i edukacyjnych:

1) Kampania informacyjna poświęcona uruchomieniu POIiŚ

Kampania informacyjna poświęcona uruchomieniu POIiŚ odbyła się w 2008 roku. Jej celem było dostarczenie ogólnej wiedzy na temat POIiŚ oraz informacji o możliwości ubiegania się o dofinansowanie na realizację inwestycji w ramach programu. Głównymi grupami docelowymi kampanii był ogół społeczeństwa oraz potencjalni beneficjenci. Przekaz został skierowany również do partnerów społeczno-gospodarczych oraz środowisk opiniotwórczych. W ramach kampanii wykorzystano następujące kanały i narzędzia komunikacji:

- konferencja, o zasięgu ogólnopolskim,
- emisja audycji telewizyjnych w tematycznych programach TV (relacja z ww. konferencji nt. programu oraz testimoniale),
- publikacja informacji nt. POIiŚ oraz testimoniali w Internecie,

- notatki prasowe do mediów.

2) Kampanie informacyjno-promocyjne dotyczące efektów realizacji POIiŚ

W każdym roku IZ prowadzi kampanię informacyjną o szerokim zasięgu dotyczącą efektów realizacji całego POIiŚ. IP mogą prowadzić kampanie o szerokim zasięgu poświęcone promocji osi priorytetowej lub działania w ramach programu.

Kampania o szerokim zasięgu realizowana przez IZ jest spójnym komunikacyjnie przedsięwzięciem skierowanym do więcej niż trzech grup docelowych, prowadzonym przy użyciu nie mniej niż trzech narzędzi/działań komunikacji określonych w Strategii komunikacji Funduszy Europejskich i Planie komunikacji POIiŚ. W ramach kampanii wykorzystuje się media masowego przekazu zarówno ogólnopolskie, jak i regionalne (prasę, radio, telewizję, Internet, reklamę zewnętrzną). W przypadku telewizji zlecana będzie emisja również innych form niż reklamowe (np. reportaże, felietony, lokowanie produktu). Szczególny nacisk zostanie położony na szersze wykorzystanie Internetu w komunikacji przy udziale różnych kanałów informacyjnych (m.in. media społecznościowe, portale tematyczne, portale informacyjne).

Uwaga zostanie również zwrócona na zwiększenie ilości działań informacyjno-promocyjnych skierowanych do społeczności regionalnych i zaangażowania w realizację IP. „Działania zamawiane" prowadzone przez IP będą prezentować konkretne przykłady realizowanych projektów POIiŚ i doświadczenia beneficjentów. Dzięki temu zapewniony zostanie efekt synergii pomiędzy ogólnym przekazem IZ o charakterze horyzontalnym, a pogłębioną informacją od IP odnoszącą się do danego priorytetu/działania/projektu.

Kampania oraz jej szczegółowe założenia powinny być zaakceptowane pod względem spójności działań przez IK NSRO. W przypadku planowanej kampanii IP konieczne jest uzyskanie uprzednio rekomendacji IZ. IP mają również obowiązek informowania IZ o planowanych terminach rozpoczęcia kampanii w mediach.

3) Wydarzenia promocyjne/imprezy masowe (np. dni otwarte, targi i wystawy, pikniki)

Działania będą służyły głównie do komunikowania korzyści i efektów płynących z członkowska w Unii Europejskiej i dostępnych dzięki temu Funduszy Europejskich w ramach POIiŚ, promocji dobrych praktyk (przykłady realizowanych projektów w ramach POIiŚ) oraz idei wykorzystywania Funduszy Europejskich w ramach POIiŚ. Wydarzenia będą kierowane m.in. do potencjalnych beneficjentów i beneficjentów oraz ogółu społeczeństwa.

4) Współpraca z mediami

Współpraca z mediami zakłada m.in. wykorzystanie *public relations*, w tym *media relations*. Powyższe działania mają na celu budowanie pozytywnego wizerunku programu, a tym samym Funduszy Europejskich. Powyższy cel będzie realizowany przede wszystkim poprzez utrzymywanie stałego kontaktu z mediami i dostarczanie im bieżących informacji o stanie realizacji programu. Dotyczy to komunikowania zarówno sukcesów, jak i zwracanie uwagi na problemy, które mogą wystąpić w trakcie realizacji programu. Pozwoli to zapobiegać rozpowszechnianiu nieprawdziwych opinii na temat POIiŚ oraz na promowanie postaw społecznych niezbędnych do wykorzystania funduszy w ramach POIiŚ. W odniesieniu do POIiŚ planuje się wykorzystanie w szczególności mediów ogólnopolskich i branżowych, a także mediów regionalnych.

Współpraca z mediami będzie opierała się w szczególności o następujące działania:

- dystrybucję biuletynów/broszur na temat programu,

- organizację konferencji prasowych i briefingów umożliwiających bezpośredni kontakt przedstawicieli mediów z decydentami i osobami odpowiedzialnymi za wdrażanie programu,
- przekazywanie komunikatów prasowych,
- organizację konkursów dla dziennikarzy na ciekawe ujęcie tematu związanego z POIiŚ,
- patronaty medialne przy organizacji np. konferencji, wydarzeń promocyjnych/imprez masowych, konkursów w celu propagowania idei wykorzystywania Funduszy Europejskich
- uczestnictwo w wywiadach osób reprezentujących instytucje POIiŚ. ,

Działania realizowane przez IZ POIiŚ przy wykorzystaniu mediów będą prowadzone w porozumieniu i we współpracy z IK NSRO. Plany działań IP w tym zakresie będą konsultowane z IZ, zaś IW - z IP.

5) Konferencje

Konferencje kierowane będą przede wszystkim do potencjalnych beneficjentów i beneficjentów, partnerów społecznych i gospodarczych oraz środowisk opiniotwórczych. Celem ich będzie w szczególności przeprowadzenie konsultacji społecznych oraz zapoznanie z możliwościami i zasadami wykorzystania Funduszy Europejskich w ramach POIiŚ. Konferencje będą okazją do spotkania różnych grup i wymiany doświadczeń między nimi oraz zapewnią przepływ informacji.

6) Konkursy

Konkursy mają na celu budowę zaangażowania w ideę Funduszy Europejskich poprzez wykorzystanie kreatywności, wiedzy i osiągnięć uczestników. Konkursy kierowane będą w szczególności do młodzieży oraz beneficjentów programu. Konkursy nt. POIiŚ dla beneficjentów będą służyć promowaniu najlepszych praktyk i popularyzacji idei wykorzystywania Funduszy Europejskich w ramach POIiŚ. Projekty nagrodzonych beneficjentów będą mogły być promowane w ramach corocznych kampanii informacyjnych odnośnie realizacji POIiŚ.

7) Punkty informacyjne POIiŚ

Punkty informacyjne mają na celu umożliwienie dotarcia z informacją na temat POIiŚ do jak najszerszej grupy odbiorców. Uzyskanie informacji w punkcie informacyjnym możliwe jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub w drodze bezpośredniego kontaktu, w zależności od organizacji instytucji obsługującej dany punkt. Punkty informacyjne są umiejscowione w ramach struktur instytucji w systemie zarządzania POIiŚ. Wyjaśnienia i informacje udzielane w punktach informacyjnych, jak również dystrybuowane materiały są bezpłatne. Organizacja punktu informacyjnego uwzględnia zasady jednolitej identyfikacji wizualnej programu, określone w księdze znaku.

Informacje w zakresie pozyskiwania środków i realizacji projektów w ramach POIiŚ będą przekazywane przy wykorzystaniu „ogólnego” i „sektorowych” punktów informacyjnych.

a) Ogólny punkt informacyjny

Rolą ogólnego punktu informacyjnego organizowanego przez IZ jest dostarczenie podstawowych informacji odnośnie POIiŚ oraz przekierowanie potencjalnych beneficjentów i innych interesantów do sektorowych punktów informacyjnych. W ogólnym punkcie informacyjnym przekazywane są informacje i udostępniane materiały informacyjne nt. celów programu, typów potencjalnych beneficjentów i rodzajów

projektów, które mogą uzyskać dofinansowanie, a także wykazu beneficjentów oraz źródeł szczegółowych informacji.

IZ zapewnia możliwość uzyskania informacji na temat programu za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz telefonicznie. W tym celu IZ wyznacza pracownika/ów i podaje do publicznej wiadomości adres e-mail oraz numer/y telefonu/ów, pod którymi udzielane są stosowne informacje. Zbiór tych informacji będzie na bieżąco aktualizowany.

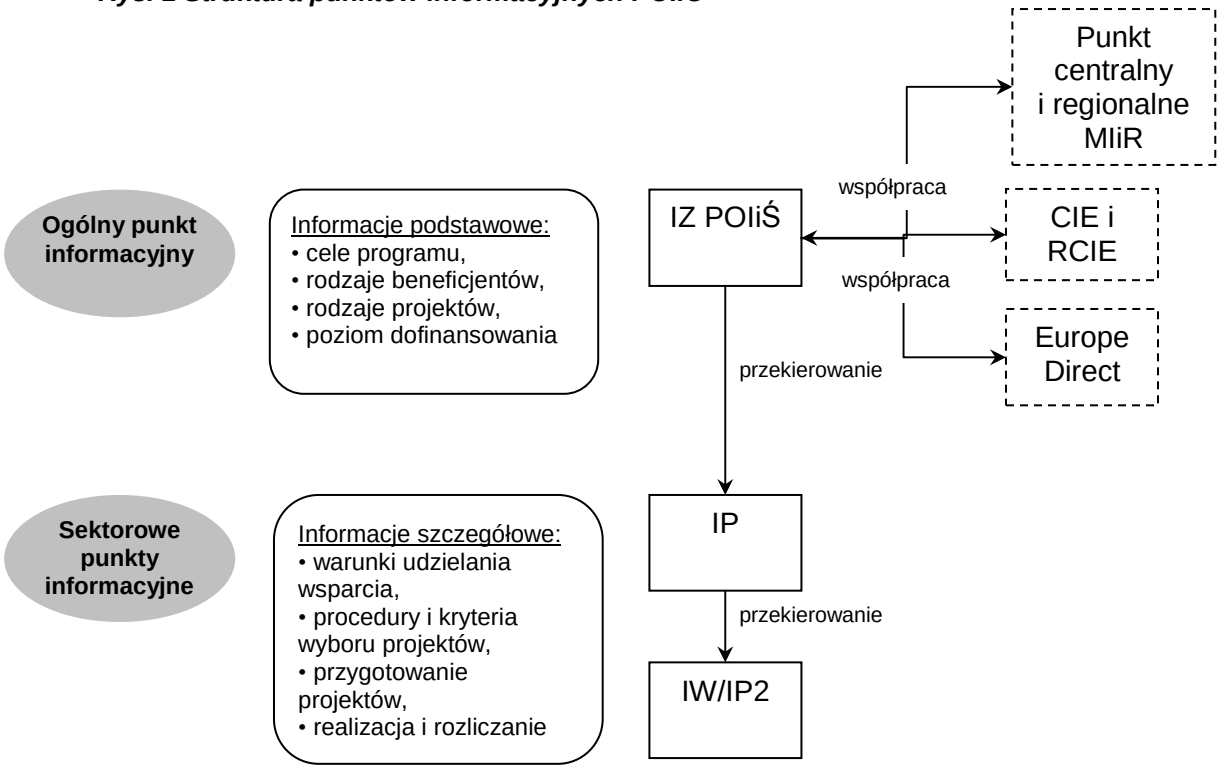
Ponadto IZ współpracuje przy rozpowszechnianiu ogólnych informacji nt. POIiŚ z sieciami informacyjnymi, tj. m.in. punktami informacyjnymi Funduszy Europejskich w ramach NSS, w tym ogólnym Punktem Informacyjnym Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju, a także z sieciami Europe Direct, Centrum Informacji Europejskiej wraz z oddziałami regionalnymi.
Współpraca z punktami informacyjnymi w ramach ww. sieci opiera się głównie na przekazywaniu materiałów informacyjnych oraz podnoszeniu wiedzy pracowników punktów informacyjnych poprzez wymianę informacji podczas spotkań informacyjnych i pocztę elektroniczną. Ponadto możliwa jest realizacja projektów, które będą uzupełnieniem podstawowej współpracy, np. konsultacji i spotkań dla potencjalnych beneficjentów POIiŚ, tematycznych spotkań otwartych o charakterze szkoleniowym dla wszystkich zainteresowanych.
IZ zapewnia druk i dystrybucję materiałów informacyjnych dotyczących programu przede wszystkim dla sektorowych punktów informacyjnych oraz współpracujących sieci informacji europejskiej.

b) Sektorowe punkty informacyjne

W sektorowych punktach informacyjnych organizowanych przez IP i/lub IW(IP2) udzielane są szczegółowe informacje i udostępniane materiały informacyjne w zakresie poszczególnych priorytetów/działań w ramach POIiŚ. Zadaniem tych punktów jest udzielenie wsparcia potencjalnym beneficjentom w zakresie ubiegania się o dofinansowanie na realizację inwestycji z POIiŚ i przekazanie szczegółowych informacji m.in. o warunkach uzyskania dofinansowania, procedurach i kryteriach wyboru projektów, sposobie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu. W odniesieniu do beneficjentów udzielane są informacje w zakresie prawidłowej realizacji projektów, w tym m.in. przeprowadzania przetargów, rozliczania projektu.

IP i/lub IW(IP2) zapewnia możliwość uzyskania informacji na temat poszczególnych priorytetów/działań przynajmniej za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz telefonicznie. W tym celu IP i/lub IW(IP2) wyznacza pracownika/ów i podaje do publicznej wiadomości adres e-mailowy oraz numer telefonu, pod którym udzielane są stosowne informacje.

Rys. 1 Struktura punktów informacyjnych POIiŚ



Źródło: Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, Departament Programów Infrastrukturalnych (IZ POIiŚ).

8) Publikacje

Każda instytucja prowadzi działalność wydawniczą z uwzględnieniem bieżących potrzeb informacyjnych.

IZ zapewnia publikację, co najmniej w wersji elektronicznej, materiałów informacyjnych dotyczących POIiŚ, w szczególności takich jak:

- program operacyjny,
- uszczegółowienie programu,
- sprawozdania i raporty z realizacji programu,
- wytyczne i zasady dotyczące: kwalifikowalności wydatków, sprawozdawczości, systemu przepływów finansowych, kontroli, ewaluacji, wypełniania obowiązków informacyjnych przez beneficjentów,
- zalecenia IZ POIiŚ,
- inne materiały informacyjne i promocyjne na temat programu (np. podręczniki, broszury, ulotki, foldery).

IP we współpracy z IW(IP2) publikują, co najmniej w wersji elektronicznej, materiały bezpośrednio skierowane do potencjalnych beneficjentów i beneficjentów, w szczególności takie jak:

- wzory wniosków o dofinansowanie,
- instrukcje wypełniania wniosków,
- zasady realizacji i rozliczania projektów,
- inne materiały informacyjne i promocyjne na temat priorytetów w ramach sektora (np. podręczniki, broszury, ulotki, foldery),

- podręczniki dla beneficjentów[6].

Za publikację materiałów informacyjnych w zakresie zagadnień sektorowych odpowiadają IP, natomiast w zakresie poszczególnych priorytetów lub działań odpowiadają IW(IP2), w porozumieniu z IP.

Przy realizacji działalności wydawniczej instytucje są zobowiązane do stosowania spójnego systemu identyfikacji wizualnej, zgodnie z zasadami określonymi w księdze znaku. Ponadto wszystkie publikacje muszą być opatrzone informacją: „egzemplarz bezpłatny" (nie dotyczy ulotek).

IZ, IP i IW(IP2) zapewniają dystrybucję materiałów informacyjnych, o których mowa powyżej, odpowiednio wśród instytucji w systemie wdrażania POIiŚ, potencjalnych beneficjentów i beneficjentów, w szczególności poprzez zagwarantowanie ich dostępności w punktach informacyjnych oraz w sieciach informacji europejskiej, z którymi współpracują. IZ zapewnia również dystrybucję ww. materiałów wśród mediów ogólnopolskich i branżowych oraz instytucji mających pośredni lub bezpośredni wpływ na informowanie ogółu społeczeństwa o etapach i efektach wdrażania POIiŚ.

Ze względu na charakter prowadzonych działań oraz specyfikę programu, IP oraz IW(IP2) powinny bezpłatnie dystrybuować ww. materiały do placówek oświatowych, mediów regionalnych i lokalnych oraz innych instytucji mających pośredni lub bezpośredni wpływ na informowanie ogółu społeczeństwa o etapach i efektach wdrażania priorytetów/działań w ramach poszczególnych sektorów wspieranych w POIiŚ.

9) Strony internetowe i inne elektroniczne formy komunikacji

IZ prowadzi serwis tematyczny dotyczący POIiŚ pod adresem: www.pois.gov.pl w ramach portalu internetowego poświęconego Narodowej Strategii Spójności oraz Funduszom Europejskim pod adresem: www.funduszeeuropejskie.gov.pl. Najważniejsze informacje zamieszczane w serwisie będą zbierane i przesyłane w formie newslettera na adresy e-mail. Serwis internetowy skierowany jest do wszystkich zainteresowanych uzyskaniem informacji na temat programu lub konkretnego priorytetu. Dokumenty i informacje dotyczące realizacji programu oraz współfinansowanych projektów powinny być opatrzone datą publikacji na danej stronie internetowej. Ponadto należy zapewnić dostęp do wersji archiwalnych dokumentów oraz rejestr i opis zmian dokumentów.

Serwis IZ zawiera w szczególności:

- dokumenty programowe (w tym program, uszczegółowienie do programu, podręcznik procesów) i akty prawne (krajowe i wspólnotowe),
- wzory dokumentów wraz z instrukcjami ich wypełniania,
- informacje na temat POIiŚ, w tym informacje szczegółowe: opis programu z uwzględnieniem listy typów beneficjentów, rodzajów projektów oraz kategorii działań, w ramach których beneficjenci mogą ubiegać się o dofinansowanie,
- informacje o planowanych konkursach,
- harmonogramy naboru wniosków w podziale na poszczególne działania, poddziałania i/lub schematy oraz z zaznaczeniem, które działania, podddziałania, schematy objęte są konkursowym trybem naboru wniosków, a które dotyczą projektów indywidualnych lub systemowych,
- informacje o bieżących i planowanych terminach naboru wniosków o dofinansowanie wraz z przekierowaniem do aktualnych i pełnych informacji

[6] Publikowanie jest opcjonalne i zależy od bieżących potrzeb instytucji w tym zakresie, przy jednoczesnym uwzględnieniu potrzeb beneficjentów.

o zakresie i terminach naborów wniosków, znajdujących się na stronach odpowiednio IP lub IW(IP2),

- sprawozdania okresowe, roczne i końcowe z realizacji POIiŚ,
- bieżące dane dotyczące stanu realizacji POIiŚ, w tym m.in. dotyczące wysokości dostępnych środków w ramach POIiŚ,
- uproszczone opisy aplikowania o środki w ramach schematów konkursowych,
- wykaz beneficjentów - zgodnie z art. 7 pkt 2 d rozporządzenia wykonawczego,
- na bieżąco aktualizowane listy teleadresowe punktów informacyjnych udzielających informacji i porad związanych z Funduszami Europejskimi,
- informacje o planowanych i organizowanych konferencjach, działaniach edukacyjnych dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów,
- wymagania dotyczące zasad wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych w zakresie projektów współfinansowanych ze środków POIiŚ, w tym oznaczania i promocji projektów przez beneficjentów,
- materiały informacyjne i promocyjne na temat POIiŚ, m.in. broszury POIiŚ, prezentacje multimedialne,
- odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania (FAQ),
- dane teleadresowe oraz adresy stron internetowych IP oraz IW(IP2) uczestniczących w procesie wdrażania POIiŚ,
- na bieżąco aktualizowane dane teleadresowe do instytucji prowadzącej stronę internetową oraz dane ogólnego punktu informacyjnego.

IP i IW(IP2), przy koordynacji IZ, prowadzą we własnym zakresie strony internetowe prezentujące informacje dotyczące priorytetów/działań POIiŚ, które należą do ich kompetencji. Jeśli dana instytucja pełni funkcję IP lub IW (IP2) dla dwóch lub więcej programów, dla każdego z programów prowadzi oddzielny serwis internetowy lub wydziela odrębną część serwisu dla każdego programu. Na stronie głównej IP i IW(IP2) w widocznym miejscu należy wyraźnie zaznaczyć ścieżkę dostępu lub odesłanie do informacji o POIiŚ. Informacje umieszczane w serwisie muszą być aktualne, przejrzyste i łatwo dostępne.

Strony IP i IW(IP2) zawierają w szczególności:

- elementy wynikające ze spójnego systemu identyfikacji wizualnej Narodowej Strategii Spójności, link do strony głównej IZ www.pois.gov.pl, przekierowania do pozostałych serwisów IP i IW (IP2) w ramach POIiŚ oraz portalu Funduszy Europejskich www.funduszeeuropejskie.gov.pl,
- aktualne wersje dokumentów programowych, aktów prawnych i niezbędnych formularzy,
- informacje poświęcone tym obszarom programu, które leżą w zakresie kompetencji danej instytucji, w tym informacje szczegółowe (np. typy beneficjentów, rodzaje projektów),
- informacje o planowanych konkursach i harmonogramy naboru wniosków,
- wszystkie informacje o organizowanych naborach wniosków, zgodnie z szablonem stanowiącym załącznik nr 3 wytycznych,
- uproszczone opisy aplikowania o środki w ramach schematów konkursowych,
- aktualne wersje dokumentów programowych, aktów prawnych i niezbędnych formularzy (m.in. POIiŚ, Szczegółowy opis priorytetów POIiŚ, wytyczne, zalecenia, podręcznik dla wnioskodawców, podręcznik dla beneficjentów),

- przykłady dobrych praktyk w realizacji projektów przez beneficjentów lub w zakresie ubiegania się o dofinansowanie przez potencjalnych beneficjentów,
- wybrane wyniki kontroli, wskazujące na błędy związane z realizacją projektów przez beneficjentów,[7]
- bieżące dane dotyczące wysokości dostępnych środków w ramach priorytetu/działania oraz o stanie wdrażania priorytetu/działania,
- informacje o planowanych i organizowanych konferencjach, działaniach edukacyjnych dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów,
- wymagania dotyczące informacji i promocji projektów przez beneficjentów,
- odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania (FAQ),
- dane teleadresowe oraz adresy stron internetowych pozostałych IW(IP2) uczestniczących w procesie wdrażania POIiŚ w ramach danego sektora,
- na bieżąco aktualizowane dane teleadresowe do instytucji prowadzącej stronę internetową oraz dane sektorowego punktu informacyjnego.

Ponadto IZ, IP, IW(IP2) mogą wykorzystywać do celów komunikacyjnych portale ogólnoinformacyjne, społecznościowe (social media), branżowe, a także organizować streaming z wydarzeń czy wysyłać newsletter.

Internet, obok telewizji, jest najbardziej preferowanym kanałem komunikacji przez wszystkich odbiorców działań w ramach planu komunikacji. Internet daje szybki dostęp do kompleksowej i aktualnej informacji. Najczęściej korzysta z tego źródła informacji młodzież i osoby w wieku produkcyjnym. Internet daje możliwość interakcji jego użytkownikom, zatem pożądane jest organizowanie z jego udziałem m.in. konkursów i masowych wydarzeń promocyjnych.

10) Szkolenia

a) Szkolenia dla instytucji w systemie zarządzania POIiŚ[8]

Rodzaj, zakres oraz forma szkoleń określane są na podstawie analiz potrzeb szkoleniowych, przeprowadzanych przez wszystkie instytucje w zakresie swoich kompetencji.

IZ zapewniają szkolenia dla IP i IW(IP2) oraz pracowników IZ, zgodnie z zapotrzebowaniem, a w szczególności dotyczące:

- celów programu,
- zasad realizacji programu, w tym m.in.:
  - zasad wyboru projektów
  - kwalifikowalności wydatków,
  - monitorowania i sprawozdawczości,
  - kontroli,
  - systemu przepływów finansowych,
  - ewaluacji,
  - działań informacyjnych i promocyjnych,
  - pomocy technicznej.

[7] Nie ma potrzeby zamieszczania protokołów pokontrolnych, a wybrane przykłady naruszeń, nieprawidłowości w realizacji projektów, bez wskazywania, w którym projekcie zostały stwierdzone.

[8] Działania szkoleniowe przewidziane w Planie Komunikacji skierowane do pracowników instytucji w systemie zarządzania POIiŚ są finansowane w ramach działania 14.1/15.1.

- ogólnej tematyki związanej z realizacją POIiŚ, np. zarządzania projektem, zamówień publicznych, analizy ekonomiczno-finansowej,
- wymiany doświadczeń w zakresie wdrażania programu.

Rodzaj, zakres i forma szkoleń określane są na podstawie analiz potrzeb szkoleniowych prowadzonych przez IZ przy współpracy z IP.

W szkoleniach dla instytucji w systemie zarządzania POIiŚ organizowanych przez IZ lub IP dla sektora transportu (priorytety VI-VIII POIiŚ) w zakresie pomocy technicznej mogą uczestniczyć również beneficjenci POIiŚ – GDDKiA oraz PKP PLK S.A.

IP odpowiada za zapewnienie szkoleń dla pracowników IP i IW(IP2) wynikających ze specyfiki danego sektora. IP może również zapewnić szkolenia dla pracowników IP oraz IW(IP2) oraz GDDKiA i PKP PLK S.A. (tylko IP dla sektora transportu) w zakresie przewidzianym dla IZ.

b) Szkolenia dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów

IP oraz IW/IP2, zapewniają szkolenia dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów POIiŚ, w szczególności w zakresie:

- celów programu,
- zasad aplikowania o środki,
- zasad przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu,
- postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko,
- zarządzania, realizacji i rozliczania finansowego projektu,
- przygotowania wniosku o płatność,
- monitorowania i sprawozdawczości,
- kwalifikowania wydatków,
- zasad wypełniania obowiązków informacyjnych w projektach,
- zamówień publicznych.

W uzgodnieniu z IP danego sektora, IW(IP2) może organizować szkolenia dla potencjalnych beneficjentów i/lub beneficjentów POIiŚ w zakresie tematów wskazanych przez IP, a uznanych przez IW(IP2) za ważne, ze względu na kolejne etapy wdrażania projektów lub bieżące potrzeby szkoleniowe.

Szkolenia organizowane do potencjalnych beneficjentów i beneficjentów powinny mieć w miarę możliwości charakter warsztatowy (stacjonarne w formie seminariów/ćwiczeń). Podczas szkoleń należy dbać o możliwie niską liczebność grup szkoleniowych oraz ich jednorodność. W celu zapewnienia jednorodności grupy oraz właściwego programu szkolenia należy wykonywać badanie potrzeb szkoleniowych uczestników. Programy szkoleniowe powinny uwzględniać m.in.:

- odwoływanie się do konkretnych przykładów (np. tworzenie szkolenia na podstawie studiów przypadków czy problemów zebranych od beneficjentów przed szkoleniem),
- czas na pytania i odpowiedzi,
- materiały dydaktyczne dla uczestników (zawierające np. przykładowy wypełniony wniosek o dofinansowanie, wniosek o płatność, pliki z makrami do analiz finansowych itp.).

W zależności od potrzeb, IZ zapewnia dodatkowe, horyzontalne szkolenia dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów POIiŚ.

11) Biuletyny

Instytucje realizujące POIiŚ mogą publikować biuletyny informacyjne dotyczące realizacji programu i jego efektów – w formie papierowej lub elektronicznej. W biuletynie prezentowane będą m.in. informacje dotyczące przepisów prawnych, dokumentów programowych, stopnia realizacji programu, zasad realizacji projektów, systemu instytucjonalnego. Ponadto promowane będą dobre praktyki oraz przedstawiane efekty wdrażania POIiŚ. Biuletyn kierowany będzie do ogółu społeczeństwa, potencjalnych beneficjentów i beneficjentów, partnerów społeczno-gospodarczych, mediów oraz instytucji w systemie zarządzania POIiŚ.

Przy czym IP lub IW(IP2) mogą publikować biuletyny informacyjne poświęcone tylko danemu priorytetowi lub działaniu w programie, który wdrażają..

12) Materiały promocyjne

Materiały promocyjne (gadżety) będą stanowiły element wspierający komunikację nt. POIiŚ. Materiały zostaną wykonane zgodnie z zasadami identyfikacji wizualnej przewidzianej dla programu. Planuje się produkcję materiałów promocyjnych przeznaczonych w szczególności dla ogółu społeczeństwa (dystrybuowane podczas wydarzeń masowych lub w ramach kampanii informacyjno-promocyjnych) oraz beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, a także partnerów społeczno-gospodarczych (dystrybuowane w trakcie szkoleń, konferencji).

7. RAMOWY HARMONOGRAM DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH, PROMOCYJNYCH I EDUKACYJNYCH

Działanie	Rok																	
	2007		2008		2009		2010		2011		2012		2013		2014		2015	
Kampania poświęcona uruchomieniu POIiŚ																		
Kampanie dotyczące efektów realizacji POIiŚ																		
Wydarzenia promocyjne/ imprezy masowe																		
Współpraca z mediami																		
Konferencje																		
Konkursy																		
Punkty informacyjne																		
Publikacje papierowe																		
Publikacje elektroniczne																		
Strony/serwisy internetowe i inne elektroniczne formy komunikacji																		
Szkolenia – potencjalni beneficjenci i beneficjenci																		
Biuletyny																		
Materiały promocyjne																		
Badania ewaluacyjne																		

8. PODZIAŁ ZADAŃ W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI

Za realizację działań informacyjnych i promocyjnych odpowiedzialne są wszystkie instytucje zaangażowane w realizację POIiŚ, tj.:

- IZ,
- IP,
- IW(IP2).

Na poziomie każdej instytucji powołany jest pracownik/cy lub komórka/i odpowiedzialna/e za prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych oraz edukacyjnych dotyczących POIiŚ.

8.1. Instytucja Zarządzająca

Instytucja Zarządzająca POIiŚ pełni funkcję koordynatora w zakresie działań informacyjnych, promocyjnych i edukacyjnych oraz prowadzi działania komunikacyjne adresowane w szczególności do ogółu społeczeństwa.

Zakres odpowiedzialności IZ obejmuje w szczególności:

- <u>zadania dotyczące organizacji, planowania, monitorowania i kontroli działań:</u>
  - realizację działań informacyjnych, promocyjnych i edukacyjnych na poziomie programu w oparciu o plan komunikacji oraz roczne plany działań,
  - opracowanie, we współpracy z IP oraz IW(IP2), planu komunikacji oraz koordynowanie i przygotowanie, we współpracy z IP, rocznych planów działań i przekazywanie ich do IK NSRO w wyznaczonym terminie,
  - weryfikację, we współpracy z IP oraz IW(IP2), w ramach GSIP POIiŚ, co najmniej raz w roku planu komunikacji i w razie potrzeby dokonanie stosownej aktualizacji lub modyfikacji,
  - koordynację działań komunikacyjnych prowadzonych przez IP i IW(IP2),
  - monitorowanie i kontrolę wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych przez IP i IW(IP2), zgodnie z planem komunikacji oraz rocznymi planami działań,
  - sporządzanie sprawozdań z realizacji działań informacyjnych i promocyjnych w zakresie programu,
  - organizację prac GSIP POIiŚ,
  - opracowanie, we współpracy z IP oraz IW(IP2), zasad wypełniania obowiązków informacyjnych przez beneficjentów POIiŚ,
- <u>zadania dotyczące poszczególnych działań:</u>
  - przeprowadzenie kampanii informacyjnej poświęconej uruchomieniu POIiŚ,
  - przeprowadzenie, przynajmniej raz w roku, kampanii informacyjnej poświęconej efektom wdrażania POIiŚ - w uzgodnieniu i przy współpracy z IK NSRO (w przypadku realizacji ww. działania możliwa jest również współpraca z IP),
  - publikowanie oficjalnych dokumentów programowych i materiałów informacyjno-promocyjnych dotyczących programu operacyjnego i ich dystrybucja do ogólnych, sektorowych punktów informacyjnych,
  - prowadzenie serwisu internetowego dotyczącego POIiŚ (w ramach portalu o Funduszach Europejskich),

- publikowanie w formie elektronicznej i aktualizowanie wykazu beneficjentów, tytułów projektów i przyznanych kwot dofinansowania,
- organizowanie szkoleń dla pracowników ogólnego i sektorowych punktów informacyjnych, a w istotnych przypadkach współpracujących sieci informacji europejskiej i partnerów społeczno-gospodarczych,
- organizowanie szkoleń dla pracowników IZ, IP i IW(IP2), a w zakresie pomocy technicznej również dla pracowników GDDKiA i PKP PLK S.A. (IP, IW dla sektora transportu), mających na celu podnoszenie ich wiedzy i kwalifikacji zawodowych usprawniających wdrażanie POIiŚ.
- organizowanie konferencji i konsultacji dotyczących POIiŚ,
- zapewnianie możliwie szerokiego dostępu do aktualnych informacji na temat postępu we wdrażaniu programu poprzez udostępnianie ich co najmniej na stronie internetowej poświęconej POIiŚ,
- prowadzenie ogólnego punktu informacyjnego w zakresie realizacji programu oraz informowanie o pozostałych punktach informacyjnych w systemie wdrażania NSRO,
- współpracę z innymi instytucjami i organizacjami oraz partnerami społecznymi i gospodarczymi, którzy upowszechniają wiedzę o Funduszach Europejskich,
- umieszczenie przed siedzibą IZ flagi Unii Europejskiej na okres 1 tygodnia począwszy od 9 maja każdego roku.

8.2. Instytucje Pośredniczące

IP prowadzą działania informacyjne, promocyjne i szkoleniowe adresowane w szczególności do potencjalnych beneficjentów i beneficjentów POIiŚ oraz uczestników projektów, a także do partnerów społecznych i gospodarczych oraz IW(IP2).

Zakres odpowiedzialności IP obejmuje w szczególności:

- zadania dotyczące organizacji, planowania, monitorowania i kontroli działań:
  - realizację działań informacyjnych i promocyjnych na poziomie priorytetów lub działań w oparciu o plan komunikacji oraz roczne plany działań,
  - koordynacja działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych przez IW(IP2),
  - monitorowanie i kontrolę wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych przez IW(IP2) – zgodnie z planem komunikacji oraz rocznymi planami działań,
  - opracowywanie, we współpracy z IW(IP2), rocznych planów działań na poziomie priorytetów w ramach danego sektora i przekazanie ich do IZ oraz niezwłoczne informowanie IZ o konieczności zmian elementów rocznego planu działań,
  - weryfikacja, we współpracy z IZ, co najmniej raz w roku planu komunikacji i w razie potrzeby dokonanie stosownej aktualizacji,
  - sporządzanie sprawozdań z realizacji działań informacyjnych i promocyjnych w zakresie priorytetów w ramach danego sektora,
  - monitorowanie i kontrolę wypełniania przez beneficjentów i wykonawców obowiązków informacyjnych oraz informowanie o wynikach IZ,
  - udział w pracach GSIP POIiŚ oraz współpraca z IZ oraz IW(IP2) w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych,
- zadania dotyczące poszczególnych działań:

- zapewnienie potencjalnym beneficjentom pakietu informacji na temat:
  - kategorii działań, w ramach których można ubiegać się o wsparcie unijne,
  - warunków, jakie należy spełnić, aby kwalifikować się do wsparcia unijnego,
  - dokumentacji związanej z przygotowaniem projektu w tym m.in. studium wykonalności, analiza ekonomiczno-finansowa, postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na środowisko,
  - procedur związanych ze składaniem wniosku o dofinansowanie,
  - procedur związanych z przygotowaniem, oceną i wyborem projektów oraz ich kontrolą,
  - kryteriów wyboru projektów,
  - punktów informacyjnych udzielających informacji na temat programu,
- zapewnienie beneficjentom informacji na temat właściwej realizacji i rozliczania zadań w ramach projektu, w tym w szczególności z zakresu sporządzania wniosków o płatność,

- prowadzenie sektorowego punktu informacyjnego w zakresie wdrażanego priorytetu POIiŚ (m.in. upowszechnianie informacji na temat możliwości uzyskania dofinansowania w ramach sektora/ priorytetu),

- publikowanie i dystrybuowanie materiałów informacyjnych dotyczących priorytetów lub sektorów, skierowanych do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów POIiŚ,
- opracowanie i dystrybuowanie materiałów promocyjnych na potrzeby realizacji działań informacyjnych,
- prowadzenie strony internetowej dotyczącej sektora/priorytetu w ramach POIiŚ,
- bieżąca publikacja na stronie internetowej informacji o naborach wniosków, wynikach konkursów i podpisanych umowach oraz przekazywanie tych informacji do IZ,
- publikowanie co najmniej raz na pół roku ogólnego ogłoszenia prasowego o podpisanych umowach zawierającego m.in. informacje o: ilości podpisanych umów o dofinansowanie w danym okresie, wartości całkowitej podpisanych umów z wyszczególnieniem wkładu UE, bezpośrednim adresie do strony internetowej (link) z pełnym wykazem podpisanych umów (wykazem beneficjentów),
- publikowanie ogłoszeń prasowych o naborach wniosków,
- informowanie beneficjentów oraz wykonawców o zasadach wypełniania obowiązków informacyjnych w zakresie projektów współfinansowanych ze środków POIiŚ,
- organizowanie szkoleń dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów,
- organizowanie szkoleń dla pracowników IP oraz IW(IP2), w tym pracowników sektorowych punktów informacyjnych, a w zakresie pomocy technicznej również dla pracowników GDDKiA i PKP PLK S.A. (IP, IW dla sektora transportu),
- organizowanie lub współorganizowanie konferencji w ramach sektora/priorytetu,
- uczestniczenie w targach branżowych jako kluczowy wystawca i organizator szeregu prezentacji i modułów tematycznych
- współpracę z innymi instytucjami i organizacjami oraz partnerami społecznymi i gospodarczymi, którzy upowszechniają wiedzę o Funduszach Europejskich,

8.3. Instytucje Wdrażające

IP może w drodze porozumienia powierzyć IW(IP2) realizację części zadań w zakresie informacji i promocji POIiŚ. Obowiązki dotyczące działań informacyjnych i promocyjnych zostaną szczegółowo opisane w porozumieniach pomiędzy IP i IW(IP2). W ramach realizowanych zadań z zakresu informacji i promocji instytucje współpracują między sobą na zasadach partnerstwa.

8.4. Partnerzy społeczni i gospodarczy

W procesie informowania o POIiŚ instytucje zaangażowane we wdrażanie programu współpracują z partnerami społecznymi i gospodarczymi. Zaangażowanie partnerów społeczno-gospodarczych ma na celu zapewnienie jak najszerszej informacji o możliwościach ubiegania się o dofinansowanie na realizację inwestycji z POIiŚ oraz budowanie życzliwego nastawienia do Funduszy Europejskich w społeczeństwie.

Współpraca z partnerami polega przede wszystkim na dostarczaniu materiałów informacyjnych oraz organizowaniu szkoleń i spotkań informacyjnych. Możliwa jest również realizacja projektów, które będą uzupełnieniem podstawowej współpracy, np. tematyczne spotkania otwarte o charakterze szkoleniowym dla zainteresowanych grup docelowych. Planowany zakres współpracy z partnerami społecznymi i gospodarczymi jest szczegółowo określany w rocznych planach działań.

Szeroka reprezentacja partnerów społecznych i gospodarczych uczestniczy w pracach Komitetu Monitorującego. Więcej informacji o roli KM POIiŚ w pkt. 15.1.

9. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE BENEFICJENTÓW

Podczas realizacji projektów współfinansowanych w ramach POIiŚ beneficjenci zobowiązani są do stosowania przepisów dotyczących obowiązków informacyjnych i promocyjnych, określonych przede wszystkim w:

- rozporządzeniu wykonawczym,
- strategii komunikacji,
- umowie o dofinansowanie projektu,
- zasadach promocji.

Beneficjent od dnia podpisania umowy o dofinansowanie projektu zobowiązany jest do informowania opinii publicznej o fakcie współfinansowania projektu z Funduszu Spójności lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIiŚ, a także do oznaczania dokumentów i innych elementów oraz sprzętu i wyposażenia zakupionego w ramach projektu, zgodnie z regułami przyjętymi w *Zasadach promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ*. Podpisując umowę o dofinansowanie beneficjent jednocześnie wyraża zgodę na upublicznienie jego danych osobowych oraz informacji, o których mowa w art. 7 ust. 2 lit. d) rozporządzenia wykonawczego.

Beneficjenci realizujący inwestycje, w których całkowity wkład publiczny do projektu przekracza 500 000 euro, a projekt dotyczy zakupu środków trwałych lub finansowania robót infrastrukturalnych lub budowlanych mają szersze obowiązki związane z promocją projektów, które dotyczą tablicy informacyjnej i tablicy pamiątkowej. Szczegółowe wytyczne w tym zakresie zawarte są w zasadach promocji.

IZ odpowiada za przygotowanie dokumentu dotyczącego zasad wypełniania obowiązków informacyjnych przez beneficjentów POIiŚ i poinformowanie o tym fakcie IP i IW(IP2).

Wypełnianie obowiązków informacyjnych i promocyjnych przez beneficjentów monitorują i kontrolują IP i IW(IP2), informując o wynikach IZ POIiŚ.

10. KOORDYNACJA DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH, PROMOCYJNYCH I EDUKACYJNYCH

Koordynacja działań informacyjnych, promocyjnych i edukacyjnych POIiŚ odbywa się na dwóch poziomach:

- na poziomie IK NSRO w zakresie Funduszy Europejskich oraz polityki spójności;
- na poziomie IZ POIiŚ odpowiedzialnej za prowadzenie oraz koordynację działań promocyjnych i informacyjnych w ramach programu.

W ramach działań z zakresu komunikacji prowadzonych na poziomie IK NSRO powołano Grupę sterującą ds. informacji i promocji Funduszy Europejskich, która koordynuje działania promocyjne i informacyjne dotyczące FE oraz zapewnia bieżące aktualizowanie i wzajemne konsultowanie zapotrzebowania na działania informacyjne i promocyjne dla poszczególnych grup docelowych.

W celu zapewnienia sprawnego systemu realizacji działań informacyjnych i promocyjnych w ramach POIiŚ, funkcjonuje Grupa sterująca ds. informacji i promocji POIiŚ (GSIP POIiŚ). Szczegółowy zakres zadań i funkcjonowania grupy określa regulamin opracowany przez IZ w porozumieniu z IP.

GSIP POIiŚ jest ciałem opiniodawczo-doradczym w zakresie polityki informacyjnej, promocyjnej i szkoleniowej POIiŚ. W skład grupy wchodzą przedstawiciele IZ, IP oraz IW/IP2 w sektorze transportu i w sektorze środowiska[9]. Na spotkania grupy sterującej mogą być również zapraszani pozostali przedstawiciele IW(IP2) oraz inne podmioty istotne z punktu widzenia informacji i promocji. Członkowie grupy sterującej spotykają się w celu omówienia i uzgodnienia bieżących planów i problemów związanych z realizacją działań informacyjnych i promocyjnych w ramach POIiŚ. Grupa sterująca spotyka się nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

Do zadań grupy sterującej należy w szczególności:

- koordynacja działań informacyjnych, promocyjnych i edukacyjnych dotyczących POIiŚ w tym zwłaszcza:
  - co najmniej raz w roku weryfikacja planu komunikacji,
  - monitorowanie postępów w realizacji rocznych planów działań,
  - wypracowanie spójnego rocznego planu działań POIiŚ na dany rok kalendarzowy,
- identyfikacja potrzeb komunikacyjnych poszczególnych grup docelowych POIiŚ,
- wymiana opinii i doświadczeń związanych z prowadzeniem działań informacyjnych i promocyjnych,
- współpraca przy organizacji wspólnych wydarzeń informacyjno-promocyjnych i opracowywaniu materiałów informacyjno-promocyjnych.

[9] Przedstawiciel IW/IP2 sektora środowiska został włączony do GSIP POIiŚ z uwagi na złożoną strukturę i dużą liczbę instytucji wdrażających w tym sektorze. Natomiast w przypadku sektora transportu włączenie przedstawiciela jest uwarunkowane dużą liczbą realizowanych projektów oraz wysokością środków przeznaczonych w ramach programu na ten sektor.

11. POLITYKA SZKOLENIOWA

Zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji, obowiązkiem wszystkich instytucji zaangażowanych w realizację POIiŚ jest zapewnienie szkoleń dla beneficjentów, potencjalnych beneficjentów oraz pracowników instytucji biorących udział w realizacji zadań związanych z wdrażaniem i obsługą POIiŚ. Szkolenia powinny być organizowane z uwzględnieniem bieżących potrzeb szkoleniowych oraz przy zapewnieniu równego do nich dostępu.

Głównym celem szkoleń organizowanych dla pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ jest:

- doskonalenie kwalifikacji zawodowych,
- podnoszenie poziomu wiedzy, kwalifikacji i umiejętności w celu zwiększenia efektywności oraz jakości realizowanych zadań.

Głównym celem szkoleń organizowanych dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów POIiŚ jest:

- informowanie o celach programu,
- informowanie o zasadach ubiegania się o dofinansowanie z POIiŚ w tym m.in. dotyczących przygotowania wniosku o dofinansowanie, procedury wyboru projektów, kryteriów wyboru projektów,
- wspieranie prawidłowej realizacji projektów współfinansowanych ze środków POIiŚ w tym m.in. przeprowadzania przetargów, cyklu życia projektu, kwalifikacji wydatków,
- informowanie beneficjentów o obowiązkach odnośnie realizacji projektów w tym m.in. dotyczących sprawozdawczości, informacji i promocji.

Szkolenia powinny być poprzedzone badaniem potrzeb szkoleniowych ich uczestników w celu wypracowania programu i formy oraz zapewnienia jednorodności grupy. Diagnozy można dokonywać poprzez pytania kierowane do uczestników (możliwość zgłaszania pytań na stronie internetowej, poprzez pocztę oraz zapytania kierowane mailowo do potencjalnych beneficjentów/beneficjentów) oraz analizę składanych dokumentów aplikacyjnych lub rozliczeniowo-sprawozdawczych w zakresie najczęściej popełnianych błędów. Ponadto wskazane jest, aby na szkolenia były zapraszane osoby, które pozytywnie przeszły procedurę składania wniosku o dofinansowanie lub poprawnie zrealizowały projekt, eksperci z zakresu monitoringu. Grupa szkoleniowa powinna być możliwie jak najmniej liczebna, aby zapewnić jak największą interakcję i efektywny odbiór informacji. Program szkolenia powinien odwoływać się do przykładów dobrych praktyk.

11.1. Polityka szkoleniowa IZ

a) Realizacja szkoleń w IZ

Polityka szkoleniowa w IZ wynika z polityki szkoleniowej Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. IZ przygotowuje roczny *Plan szkoleń*, który zawiera m.in. wykaz tematów szkoleń, formy dokształcania oraz uzasadnienie potrzeby realizacji danego szkolenia. Każdorazowo po odbytym szkoleniu pracownik IZ jest zobowiązany do wypełnienia odpowiedniego arkusza oceny szkolenia, w zależności od typu szkolenia i nabywanych na nim umiejętności, a także przekazania pracodawcy kopii zaświadczenia o ukończeniu szkolenia[10]. IZ przygotowuje kwartalne raporty na temat zrealizowanych szkoleń przez pracowników IZ i przekazuje je do Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi w MIiR wraz z kopiami świadectw ukończenia szkolenia.

[10] W przypadku studiów pracownik zobowiązany jest do przekazania kopii świadectwa ukończenia studiów.

b) Realizacja szkoleń dla IP i IW(IP2)

IZ zapewnia szkolenia dla IP i IW(IP2), a w przypadku zagadnień dotyczących pomocy technicznej POIiŚ również dla GDDKiA i PKP PLK S.A., których celem jest podnoszenie specjalistycznej wiedzy i umiejętności osób zaangażowanych we wdrażanie programu. Powyższe szkolenia są finansowane w ramach pomocy technicznej POIiŚ[11].

Stosowaną praktyką przy organizacji tego rodzaju szkoleń jest wypełnienie przez uczestników ankiet oceny (AIOS), z których sporządzane są zbiorcze podsumowania. Udzielone oceny szkoleń przez ich uczestników analizowane są przez pracowników IZ (w tym osobę odpowiedzialną za organizację szkoleń, jak i osoby prowadzące dane szkolenie), co służy dostosowywaniu jakości i rodzaju szkoleń do wymagań instytucji uczestniczących w systemie realizacji POIiŚ.

11.2. Polityka szkoleniowa IP i IW(IP2)

Szkolenia organizowane przez IP dla pracowników IP i IW(IP2) wynikają ze specyfiki danego sektora. Szkolenia dotyczą tematyki związanej z realizacją przez daną instytucję zadań w ramach POIiŚ. IP i IW(IP2) zobowiązane są do organizacji szkoleń dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów programu. Ich zakres został określony w punkcie 6 ppkt 10.

Organizacja szkoleń dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów powinna następować równolegle z planowanymi datami uruchamiania rund aplikacyjnych oraz w trakcie realizacji projektów. Zakres tematyczny powinien być analizowany pod kątem zgłaszanych pytań przez beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, sygnalizowanych trudności, analizy popełnianych błędów w ramach składanych wniosków i sprawozdań itp.

Każde przeprowadzone szkolenie powinno być przeanalizowane pod kątem jego efektywności poprzez wypełnienie przez uczestników szkoleń odpowiedniej ankiety oceniającej.

12. KOMUNIKACJA WEWNĘTRZNA W RAMACH POIIŚ

Zapewnienie systemu komunikacji wewnętrznej w ramach POIiŚ ma na celu usprawnienie pracy w instytucjach odpowiedzialnych za wdrażanie programu oraz wsparcie kształtowania pozytywnego wizerunku tych instytucji.

W odniesieniu do zadań związanych z zarządzaniem i wdrażaniem POIiŚ wyróżniono następujące obszary wymiany informacji:

- główne cele i zadania, jakie stoją przed instytucjami w zakresie realizacji programu,
- planowane przedsięwzięcia oraz efekty bieżącej działalności dotyczące realizacji zadań w ramach POIiŚ,
- zagadnienia dotyczące współuczestnictwa i współdecydowania w zakresie wykonywanych kompetencji,
- oficjalne stanowiska IZ związane z realizacją zadań w ramach programu,
- trudności i sytuacje problemowe pojawiające się w zarządzaniu i wdrażaniu POIiŚ,
- dobre praktyki w zakresie informowania, promocji oraz szkoleń,
- zasady działań informacyjnych i promocyjnych (idea przewodnia FE i jej rola, spójna identyfikacja wizualna, jakość usług w kontaktach z interesariuszami),

[11] Szkolenia o charakterze horyzontalnym przeprowadza IK NSRO ze środków pomocy technicznej Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna.

Wymiana informacji pomiędzy pracownikami instytucji zaangażowanych w zarządzanie i wdrażanie POIiŚ będzie odbywała się przy wykorzystaniu następujących metod komunikacji:

- szkolenia i spotkania informacyjne,
- udział w pracach grup sterujących i roboczych POIiŚ ,
- udział w pracach KM POIiŚ,
- Baza wiedzy o Funduszach Europejskich,
- poczta elektroniczna i newslettery,
- podręczniki, biuletyny, broszury i inne publikacje poświęcone POIiŚ,
- sprawozdania okresowe i raporty,
- ankiety oceniające,
- strony internetowe.

Ponadto, w celu zapewnienia efektywnej komunikacji, prowadzona będzie również wymiana informacji oraz współpraca w ramach systemu instytucji odpowiedzialnych za wdrażanie i zarządzanie Funduszami Europejskimi. Komunikacja będzie odbywała się w szczególności poprzez:

- szkolenia i spotkania międzyinstytucjonalne,
- udział w pracach Komitetu Koordynacyjnego NSRO,
- udział w pracach Międzyresortowego zespołu ds. wykorzystywania Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności,
- udział w pracach Grupy sterującej ds. informacji i promocji Funduszy Europejskich
- konferencje konsultacyjne,
- pocztę elektroniczną.

Współpraca i wymiana informacji na poziomie regionów odnośnie POIiŚ odbywa się w szczególności w ramach konferencji konsultacyjnych oraz poczty elektronicznej.

13. UTRZYMYWANIE I ROZWIJANIE KONTAKTÓW Z GRUPAMI DOCELOWYMI

Utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z grupami docelowymi, mającymi na celu wspieranie realizacji założeń przyjętych w POIiŚ oraz propagowanie idei wykorzystywania Funduszy Europejskich w ramach programu odbywa się poprzez sprawną realizację zadań zaplanowanych w rocznych planach działań informacyjnych i promocyjnych. Dotyczy to w szczególności budowania profesjonalnych kadr (szczególne pracowników punktów informacyjnych) poprzez system szkoleń podnoszących poziom wiedzy i jakości obsługi interesariuszy oraz system komunikacji wewnętrznej (patrz pkt 12).

Efektywnie prowadzone działania informacyjno-promocyjne przyczynią się również do budowania potencjału referencyjnego[12]. Potencjał referencyjny będzie osiągany poprzez działania wzmacniające przekonania beneficjentów o słuszności decyzji związanej z aplikowaniem o środki unijne i wdrażaniem projektu. W przypadku beneficjentów programu udzielanie wsparcia w realizacji projektów odbywa się poprzez udostępnianie rzetelnej i aktualnej informacji za pośrednictwem metod, które opisano szczegółowo w pkt. 6 i tabeli nr 2 planu komunikacji. W bezpośrednią współpracę z beneficjentami zaangażowane są IP i IW(IP2), prowadząc szkolenia i organizując spotkania służące wymianie doświadczeń i promując sukces beneficjentów programu w mediach.

[12] Potencjał referencyjny – jest to możliwość i gotowość rekomendowania (polecania) Funduszy Europejskich w ramach POIiŚ przez „użytkowników" funduszy (beneficjentów) oraz „dystrybutorów funduszy (pracowników punktów informacyjnych, pracowników instytucji zaangażowanych w realizację i wdrażanie programu). Potencjał referencyjny można wzmacniać poprzez działania skierowane do projektodawców, jak np. networking, wymianę doświadczeń.

Istotną rolę w rozwijaniu kontaktów z grupami docelowymi pełni informacja zwrotna od tych grup do instytucji w systemie POIiŚ. Informacje zwrotne będą zbierane przede wszystkim w ramach:

- badań ewaluacyjnych,
- analiz i ekspertyz,
- ankiet oceniających,
- pytań drogą telefoniczną i elektroniczną kierowanych do punktów informacyjnych,
- konferencji konsultacyjnych,
- sprawozdań okresowych.

Szczegółowe zasady zbierania informacji zwrotnych zostały opisanie w rozdziałach 11, 15 i 16.

Informacje zwrotne będą uwzględniane przede wszystkim podczas opracowywania rocznych planów działań informacyjnych i promocyjnych na dany rok kalendarzowy. Informacje zwrotne będą wykorzystywane w procesie zmian wytycznych i procedur związanych z realizacją programu, ukierunkowanych na uproszczenie korzystania z funduszy unijnych.

14. ROCZNE PLANY DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH POIIŚ

W oparciu o plan komunikacji IZ, we współpracy z IP, koordynuje opracowanie rocznych planów działań informacyjnych i promocyjnych POIiŚ (RPD). RPD jest dokumentem o charakterze operacyjnym i zawiera w szczególności:

- opis działań informacyjnych, promocyjnych i szkoleniowych, w tym szczegółowy opis kampanii promocyjnej o szerokim zasięgu,
- harmonogram,
- budżet,
- spodziewane rezultaty,
- wskazanie podmiotów odpowiedzialnych za realizację działań.

IZ planuje działania informacyjne i promocyjne w odniesieniu do całego programu. IP we współpracy z IW(IP2) są odpowiedzialne za przygotowanie i przekazanie do IZ rocznego planu działań dla danego sektora. IP przygotowują RPD według wzoru opracowanego przez IZ oraz zgodnie z instrukcją do wypełniania planu. IZ akceptuje lub zgłasza uwagi do rocznych planów w drodze pisma do IP, wyznaczając termin na wprowadzenie zmian.

IZ przekazuje roczny plan działań do IK NSRO w celu konsultacji i akceptacji w zakresie zgodności z wytycznymi, planem komunikacji oraz strategią komunikacji. Roczny plan działań może być aktualizowany lub modyfikowany maksymalnie 2 razy w ciągu danego roku kalendarzowego.

Szczegółowe zasady, procedury i terminy w zakresie opracowania, konsultacji, akceptacji oraz zmiany RPD zawarte są w wytycznych.

15. MONITOROWANIE

15.1. Zadania Komitetu Monitorującego

Komitet Monitorujący sprawdza skuteczność i jakość realizacji POIiŚ w zakresie informacji i promocji. W szczególności, w zakresie działań informacyjnych, promocyjnych i szkoleniowych, Komitet odpowiada za:

- akceptację Planu komunikacji POIiŚ po zatwierdzeniu planu przez IK NSRO;
- analizę i zatwierdzenie rocznych i końcowych sprawozdań w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych.

W celu wypełnienia obowiązków przez Komitet Monitorujący, IZ jest odpowiedzialna za przekazanie informacji na temat:

- postępów w realizacji planu komunikacji,
- przeprowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych,
- wykorzystanych narzędzi i kanałów komunikacji.

IZ udostępnia również Komitetowi Monitorującemu przykłady przeprowadzonych działań.

15.2. Sprawozdanie z działań informacyjnych i promocyjnych

W celu zapewnienia sprawnej realizacji działań informacyjnych, promocyjnych i edukacyjnych - zgodnie z założeniami, celami i w terminach określonych w rocznych planach działań oraz w planie komunikacji, IZ monitoruje prowadzone działania. Informacje o działaniach informacyjnych i promocyjnych zamieszcza w ramach:

- sprawozdań półrocznych,
- sprawozdań rocznych,
- sprawozdań końcowych.

W sprawozdaniach prezentowane są m.in. informacje dotyczące zakresu realizowanych działań informacyjnych i promocyjnych oraz stopień realizacji rocznego planu działań informacyjnych i promocyjnych POIiŚ. Stopień realizacji rocznego planu działań będzie mierzony poprzez wskaźniki rzeczowe i finansowe.

W celu umożliwienia agregowania informacji z poziomu priorytetu i działań opracowany został podstawowy katalog wskaźników obligatoryjnych dotyczących prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych. Do mierzenia postępu rzeczowego realizacji rocznych planów działań należy stosować wskaźniki produktu i rezultatu, określone w instrukcji do wypełniania rocznego planu działań informacyjnych i promocyjnych. Każda z instytucji jest zobowiązana do określenia w rocznych planach działań wskaźników zakładanych do osiągnięcia w danym roku.

Sprawozdania z działań informacyjnych i promocyjnych przygotowywane są przez wszystkie instytucje w systemie zarządzania POIiŚ. IZ, we współpracy z IP, odpowiada za koordynację przygotowania sprawozdań na poziomie programu oraz opracowuje sprawozdania z działań podejmowanych we własnym zakresie. IP są odpowiedzialne za opracowanie i przekazanie do IZ sprawozdań dla danego sektora. W przypadku delegowania zadań w zakresie informacji i promocji na IW(IP2), sprawozdania przygotowywane przez IP muszą zawierać informacje odnośnie działań podjętych przez IW(IP2).

Wzór oraz terminy przekazywania sprawozdań zostały określone w *Wytycznych w zakresie sprawozdawczości Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko*.

16. EWALUACJA

W celu sprawdzenia długoterminowych efektów działań informacyjnych i promocyjnych przeprowadzona zostanie ewaluacja Planu komunikacji POIiŚ. Ewaluacja będzie dotyczyła oceny efektywności i wpływu zrealizowanych działań informacyjnych i promocyjnych na osiągnięcie celów szczegółowych, a tym samym celu głównego określonego w planie komunikacji.

Ewaluacja zostanie przeprowadzona przez IZ w trzech etapach:

- ewaluacja ex-ante – ocena założeń planu komunikacji,
- ewaluacja on-going (w trakcie prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych) – co dwa lata,
- ewaluacja ex-post – po zakończeniu realizacji działań informacyjnych i promocyjnych.

Poprzez ewaluację planu komunikacji należy rozumieć obiektywną ocenę realizacji założonych celów szczegółowych, co zostało opisane w tabeli poniżej. Oceniana będzie skuteczność i efektywność podejmowanych działań, a także ich trafność (adekwatność) i przewidywana trwałość[13]. Skuteczność działań informacyjnych i promocyjnych będzie badana poprzez określenie ich wpływu na ostateczny poziom wiedzy/poinformowania odbiorców działań. Natomiast jako badanie efektywności należy rozumieć ocenę poszczególnych kanałów dotarcia oraz sposobów formułowania przekazu. Trafność oceniona zostanie poprzez określenie adekwatności działań informacyjno-promocyjnych w odniesieniu do potrzeb i specyfiki percepcji ich adresatów, a trwałość działań określona będzie na podstawie przewidywań i określenia czasu, w jakim utrzymują się/utrzymają się ich efekty wraz z określeniem ich jakości[14].

W razie potrzeb, IP mogą przeprowadzić badania ewaluacyjne dotyczące odbioru działań komunikacyjnych prowadzonych w ramach realizowanych priorytetów.

W odniesieniu do grup docelowych Planu Komunikacji POIiŚ bezpośrednim badaniom zostaną poddane trzy podstawowe grupy docelowe:

- ogół społeczeństwa,
- beneficjenci,
- potencjalni beneficjenci POIiŚ,

oraz dodatkowo

- partnerzy społeczno-gospodarczy,
- media,
- środowiska opiniotwórcze, decydenci i liderzy.

W celu zapewnienia możliwości powtarzania badań na różnych etapach realizacji działań informacyjnych i promocyjnych przyjęto, iż grupa partnerów gospodarczych i społecznych jest najlepiej reprezentowana przez członków i obserwatorów Komitetu Monitorującego POIiŚ oraz podmioty uczestniczące w konsultacjach społecznych programu.

Natomiast w przypadku pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ (w tym pracowników punktów informacyjnych) nie przewiduje się, iż powyższa grupa będzie bezpośrednim respondentem badań ewaluacyjnych w zakresie działań informacyjno-promocyjnych z dwóch względów:

- opinie na ich temat będą wyrażane przez innych respondentów badań ewaluacyjnych, co zostało wskazane w tabeli,
- potrzeby szkoleniowe ww. grup będą analizowane na podstawie ankiet oceniających prowadzone szkolenia oraz ocen pracowniczych.

[13] Wyłącznie w toku ewaluacji ex-post.
[14] Proporcja uświadomionych (zapamiętanych) komunikatów (ich idei).

Tabela 3. Ocena realizacji założonych celów szczegółowych Planu komunikacji POIiŚ

Cele szczegółowe	Respondenci badań	Grupy nt. których będą się wypowiadali respondenci badań
informowanie o efektach i korzyściach płynących z wykorzystania Funduszy Europejskich w ramach POIiŚ	ogół społeczeństwa, media	pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ (w tym pracownicy punktów informacyjnych)
dostarczanie ogólnych informacji na temat POIiŚ oraz informacji o stanie realizacji programu	ogół społeczeństwa, media, środowiska opiniotwórcze, decydenci i liderzy	pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ (w tym pracownicy punktów informacyjnych)
dostarczanie profesjonalnej informacji odnośnie możliwości pozyskania środków z POIiŚ oraz prawidłowej i efektywnej realizacji projektów w ramach programu	potencjalni beneficjenci i beneficjenci	pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ (w tym pracownicy punktów informacyjnych)
zapewnienie profesjonalnych kadr w instytucjach zajmujących się wdrażaniem POIiŚ oraz przejrzystości działania tych instytucji i procedur	potencjalni beneficjenci i beneficjenci, partnerzy społeczni i gospodarczy, media, środowiska opiniotwórcze, decydenci i liderzy	pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ (w tym pracownicy punktów informacyjnych)
rozwijanie współpracy z partnerami społecznymi i gospodarczymi, środowiskami opiniotwórczymi oraz mediami	partnerzy społeczni i gospodarczy, w tym organizacje ekologiczne, środowiska opiniotwórcze, decydenci i liderzy	pracownicy instytucji zaangażowanych we wdrażanie POIiŚ (w tym pracownicy punktów informacyjnych)

Zgodnie z powyższą tabelą, w ewaluacji ex-ante[15] zostały przebadane następujące obszary w odniesieniu do poszczególnych grup docelowych działań komunikacyjnych:

- poziom świadomości ogółu społeczeństwa nt. celów, efektów i korzyści realizacji POIiŚ i wykorzystania Funduszy Europejskich (m.in. celów rozwoju infrastruktury technicznej i społecznej w Polsce, rodzajów projektów i finansowania inwestycji ze środków Unii Europejskiej, wysokości środków z Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zaalokowanych w POIiŚ),
- poziom świadomości ogółu społeczeństwa dotyczący istnienia POIiŚ (rozpoznawalność nazwy i/lub logotypu programu),
- stopień poinformowania potencjalnych beneficjentów o możliwości pozyskania środków z POIiŚ, w tym zwłaszcza o: kategorii działań, w ramach których mogą się ubiegać o wsparcie unijne, o warunkach, jakie należy spełnić, by kwalifikować się do wsparcia unijnego, procedurach związanych z wyborem projektów; kryteriach wyboru projektów, punktach informacyjnych POIiŚ,

w tym pośrednio:

- profesjonalizm kadr i stopień przejrzystości działania instytucji zajmujących się wdrażaniem POIiŚ, w tym procedur,
- współpraca z partnerami społecznymi i gospodarczymi, środowiskami opiniotwórczymi oraz mediami:
  - w zakresie budowania pozytywnego wizerunku POIiŚ wśród potencjalnych beneficjentów i partnerów społecznych i gospodarczych (zadowolenie z udziału w procesie przygotowania programu oraz w procesie monitorowania i podejmowania decyzji na etapie wdrażania POIiŚ),

[15] Badania ex-ante zlecone przez IŻ POIiŚ:
- raport „Badanie stopnia świadomości oraz potrzeb informacyjnych Polaków oraz partnerów społeczno-gospodarczych przed realizacją działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko", listopad 2008 r., GfK Polonia sp. z o.o.;
- raport z I etapu „Badania opinii publicznej na potrzeby przygotowania, a następnie monitorowania i oceny skuteczności działań informacyjnych skierowanych do społeczeństwa dotyczących projektów współfinansowanych z Funduszu Spójności" , listopad 2007 r., Pentor;.

- w zakresie budowania pozytywnego wizerunku POIiŚ wśród mediów (poziom wiedzy odnośnie efektów programu oraz specyficznych aspektów związanych z realizacją projektów),
- w zakresie budowania pozytywnego wizerunku POIiŚ wśród środowisk opiniotwórczych, decydentów i liderów (ocena jakości publikowanych przez IZ, IP i IW(IP2) informacji o rezultatach i stopniu wykorzystania Funduszu Spójności oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIiŚ).

Wszystkie wyżej omówione obszary są ponownie badane w ewaluacjach w trakcie prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych[16] oraz będą badane w ewaluacjach ex-post. Badania te dodatkowo obejmują kwestie nieporuszone w ewaluacji ex-ante, tj. stopień poinformowania ogółu społeczeństwa o stanie realizacji programu oraz stan wiedzy beneficjentów POIiŚ nt. prawidłowej i efektywnej realizacji projektów w ramach programu.

W badaniach ewaluacyjnych działań informacyjno-promocyjnych planuje się stosowanie m.in. następujących metod i technik badawczych:

- analiza dokumentów,
- wywiady indywidualne (PAPI lub CAPI – wspomagane komputerowo),
- wywiady telefoniczne (CATI),
- ankiety pocztowe lub internetowe (CAWI/CASI[17]),
- wywiady pogłębione,
- grupy fokusowe,
- studia przypadków.

Ponadto, w odniesieniu do poszczególnych działań informacyjno-promocyjnych podejmowanych w danym roku, planuje się, w zależności od potrzeb, realizację badań lub zlecenie analiz i ekspertyz w celu bieżącej oceny ich skuteczności i efektywności, np. monitorowanie prasy, badanie pre-test i post-test w odniesieniu do kampanii informacyjno-promocyjnych.

17. FINANSOWANIE

Działania informacyjne i promocyjne w zakresie POIiŚ będą mogły być finansowane z dwóch źródeł, tj. z dwóch funduszy europejskich. Większość zadań z zakresu informacji i promocji będą mogły zostać sfinansowane z pomocy technicznej POIiŚ w ramach priorytetu XIV, działanie 14.2 *Informacja i promocja* ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i priorytetu XV, działanie 15.2 *Informacja i promocja* ze środków Funduszu Spójności, a także z budżetu państwa.

Natomiast działania szkoleniowe dla instytucji uczestniczących w zarządzaniu POIiŚ będą mogły być finansowane w ramach priorytetu XIV, działanie 14.1 *Sprawne zarządzanie programem* ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i priorytetu XV,

[16] IZ przeprowadziła następujące badania ewaluacyjne on-going w zakresie działań komunikacyjnych prowadzonych przez instytucje POIiŚ:
- raport „Badanie stopnia poinformowania potencjalnych beneficjentów o możliwości pozyskania środków z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko", maj 2009 r., Millward Brown SMG/KRC;
- raport „Badanie beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013: stopień poinformowania na temat zasad i procedur realizacji projektów", sierpień 2010 r., Grupa Gumułka;
- raport „Śródokresowa ocena realizacji celów Planu Komunikacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013", wrzesień 2011 r., konsorcjum EGO s.c., ARC Rynek i Opinia;
- raport „Badanie beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013: stopień poinformowania na temat zasad i procedur realizacji projektów – pomiar wartości pośrednich dla wskaźników oddziaływania Planu Komunikacji POIiŚ 2007-2013", kwiecień 2014.

[17] Computer Assisted Web Interviewing/Computer Assisted Self Interviewing.

działanie 15.1 *Sprawne zarządzanie programem* ze środków Funduszu Spójności, a także z budżetu państwa.

Tabela 4. Indykatywny podział środków Unii Europejskiej oraz budżetu państwa na działania informacyjne i promocyjne

Kwoty podane w tys. euro

Sektor /instytucja	**2007-2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2007-2015**
Działanie 14.2 i 15.2 (wydatki na informację i promocję)									
WSZYSTKIE SEKTORY WRAZ Z IZ	1 068,87	1 338,33	1 872,31	2 158,55	2 759,32	2 481,51	1 932,37	1 676,23	17 985,28*

Źródło: Instytucja Zarządzająca POIiŚ; na podstawie Wieloletnich Planów Działań, wg stanu na dzień 28 marca 2013 r.

* Całkowita suma środków przeznaczonych na działania informacyjne i promocyjne wynosi 17 985,28 tys. euro, z czego 15 287,49 tys. euro stanowi wkład wspólnotowy, a 2 697,79 tys. euro stanowią środki krajowe.

ZAŁĄCZNIK 1 – WSKAŹNIKI OCENY STOPNIA REALIZACJI PLANU KOMUNIKACJI ORAZ ZAKŁADANE REZULTATY

LP	Rodzaj działania	Typ wskaźnika	Nazwa wskaźnika	Metoda badania/ Źródło danych	Wartości docelowe do 2015 r.
1	Kampania poświęcona uruchomieniu POIiŚ	Produktu	Liczba przeprowadzonych kampanii	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	1
2	Kampania dotycząca efektów realizacji POIiŚ	Produktu	Liczba przeprowadzonych kampanii	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	7
3	Wydarzenia promocyjne/imprezy masowe	Produktu	Liczba zorganizowanych wydarzeń/imprez masowych	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	100
4	Konkursy	Produktu	Liczba zorganizowanych konkursów	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	25
5	Konferencje	Produktu	Liczba zorganizowanych konferencji	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	100
		Rezultatu	Liczba uczestników konferencji	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	10.000
6	Szkolenia dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów	Produktu	Liczba przeprowadzonych szkoleń	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	700
		Rezultatu	Liczba przeszkolonych osób	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	40.000
7	Szkolenia dla organów administracji publicznej odpowiedzialnych za wydawanie decyzji środowiskowych	Produktu	Liczba przeprowadzonych szkoleń	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	16
		Rezultatu	Liczba przeszkolonych osób	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	1659
8	Publikacje papierowe	Produktu	Liczba publikacji papierowych	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	500.000
9	Publikacje elektroniczne	Produktu	Liczba publikacji elektronicznych	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	300.000
10	Materiały promocyjne	Produktu	Liczba wykonanych materiałów promocyjnych (gadżetów)	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	500.000
11	Strony internetowe	Produktu	Liczba utworzonych/ utrzymywanych stron internetowych	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	31
		Rezultatu	Liczba wejść na strony internetowe	Statystyki stron	8.000.000
12	Biuletyny	Produktu	Liczba wydanych numerów biuletynu	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	28
		Rezultatu	Liczba biuletynu	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	10.000
13	Punkty informacyjne	Produktu	Liczba punktów informacyjnych	Sprawozdania okresowe z realizacji POIiŚ	25
		Rezultatu	Liczba informacji udzielonych drogą telefoniczną	Rejestr odpowiedzi	15.000
		Rezultatu	Liczba informacji udzielonych drogą elektroniczną	Rejestracja korespondencji	10.000
14	Badania ewaluacyjne	Produktu	Liczba przeprowadzonych badań ewaluacyjnych nt. działań informacyjnych i promocyjnych	Informacja roczna z realizacji planu ewaluacji POIiŚ	4
15	Ogół działań informacyjno-promocyjnych	Oddziaływania	Poziom świadomości istnienia POIiŚ	Badania ewaluacyjne	40%

	adresowanych do ogółu społeczeństwa[18]	Oddziaływania	Poziom znajomości celów i korzyści realizacji POIiŚ	Badania ewaluacyjne	45%
		Oddziaływania	Poziom znajomości projektów i udziału Unii Europejskiej	Badania ewaluacyjne	45%
16	Ogół działań informacyjno-promocyjnych adresowanych do potencjalnych beneficjentów[19]	Oddziaływania	Poziom znajomości warunków kwalifikujących do wsparcia unijnego	Badania ewaluacyjne	54%
		Oddziaływania	Poziom znajomości zasad wydatkowania środków i kwalifikowalności wydatków	Badania ewaluacyjne	66%
		Oddziaływania	Poziom znajomości procedur związanych z naborem i wyborem projektów: - wśród potencjalnych wnioskodawców trybu konkursowego, - wśród potencjalnych wnioskodawców trybu indywidualnego	Badania ewaluacyjne	74% 59%
17	Ogół działań informacyjno-promocyjnych adresowanych do beneficjentów[20]	Oddziaływania	Stopień poinformowania w zakresie zasad i wytycznych dotyczących sprawozdawczości	Badania ewaluacyjne	80%
		Oddziaływania	Stopień poinformowania w zakresie zasad wydatkowania środków i kwalifikowalności wydatków	Badania ewaluacyjne	80%
		Oddziaływania	Poprawność wniosku o płatność	Badania ewaluacyjne	40%

[18] Pierwszy pomiar wartości wskaźnika wykonano w 2008 r. - w ramach badania ewaluacyjnego „Badanie stopnia świadomości oraz potrzeb informacyjnych Polaków oraz partnerów społeczno-gospodarczych przed realizacją działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko". Drugi pomiar wartości wskaźnika wykonano w 2011 r. - w ramach badania ewaluacyjnego „Śródokresowa ocena realizacji celów Planu Komunikacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013".

[19] Pierwszy pomiar wartości wskaźnika wykonano w 2009 r. - w ramach badania ewaluacyjnego „Badanie stopnia poinformowania potencjalnych beneficjentów o możliwości pozyskania środków z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko". Drugi pomiar wartości wskaźnika wykonano w 2011 r. - w ramach badania ewaluacyjnego „Śródokresowa ocena realizacji celów Planu Komunikacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013.
Wartość docelowa wskaźników została określona na poziomie pomiaru, a nie szacunków, uzyskanego w ww. badaniu. Bowiem nie planuje się kolejnego pomiaru wartości wskaźników dla tej grupy odbiorców, gdyż do końca okresu trwania badania ponad 80% naborów wniosków o dofinansowanie zakończyło się oraz zakontraktowano w umowach o dofinansowanie ok. 60% alokacji UE dla POIiŚ. Planuje się przeprowadzić badanie grupy potencjalnych beneficjentów POIiŚ, głównie jakościowe, w ramach badania ex-post ogółu społeczeństwa (jako jej wyodrębnionej grupy).

[20] Pierwszy pomiar wartości wskaźnika wykonano w 2010 r. - w ramach badania ewaluacyjnego „Badanie beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013: stopień poinformowania na temat zasad i procedur realizacji projektów". Drugi pomiar wartości wskaźnika wykonano w 2014 r. – w ramach badania ewaluacyjnego „Badanie beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 stopień poinformowania na temat zasad i procedur realizacji projektów – pomiar wartości pośrednich dla wskaźników oddziaływania Planu Komunikacji POIiŚ 2007-2013".

ZAŁĄCZNIK 2 – INSTYTUCJE UCZESTNICZĄCE W SYSTEMIE REALIZACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO

Instytucja Zarządzająca	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju Departament Programów Infrastrukturalnych Wydział Informacji, Promocji i Szkoleń Katarzyna Janicka-Nocuń (naczelnik): tel. 22 273 76 85 Marcin Białek: tel. 22 273 76 82		
Instytucja Pośrednicząca	**Priorytet**	**Działanie**	**Instytucja Wdrażająca**
Ministerstwo Środowiska	I	1.1	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej
	II	2.1	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej
		2.2	
	III	3.1	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
		3.2	
		3.3	
	IV	4.1	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
		4.2	
		4.3	
		4.4	
		4.5	
		4.6	
	V	5.1	Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych
		5.2	
		5.3	
		5.4	
Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju	VI	6.1	Centrum Unijnych Projektów Transportowych
		6.2	
		6.3	
	VII	7.1	Centrum Unijnych Projektów Transportowych
		7.2	
		7.3	
		7.4	
		7.5	
	VIII	8.1	Centrum Unijnych Projektów Transportowych
		8.2	
		8.3	
		8.4	
Ministerstwo Gospodarki	IX	9.1	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
		9.2	
		9.3	
		9.4	Ministerstwo Gospodarki
		9.5	
		9.6	
	X	10.1	Instytut Nafty i Gazu
		10.2	
		10.3	Ministerstwo Gospodarki
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	XI	11.1	
		11.2	
		11.3	
Ministerstwo Zdrowia	XII	12.1	Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia
		12.2	
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju	XIII	13.1	Ośrodek Przetwarzania Informacji

SPIS TABEL I RYSUNKÓW

Tabela 1	Cele komunikacji i formy przekazu w odniesieniu do poszczególnych grup docelowych	str. 12
Tabela 2	Główne działania informacyjno-promocyjne w podziale na grupy docelowe	str. 13
Tabela 3	Ocena realizacji założonych celów szczegółowych Planu komunikacji POIiŚ	str. 33
Tabela 4	Indykatywny podział środków Unii Europejskiej i budżetu państwa na działania informacyjne i promocyjne	str. 35
Rysunek 1	Struktura punktów informacyjnych POIiŚ	str. 17

SPIS SKRÓTÓW I TERMINÓW

1) Lista skrótów i terminów używanych w dokumencie:
   - POIiŚ – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko[21],
   - IZ – instytucja Zarządzająca,
   - IP – instytucja/e pośrednicząca/e,
   - IW(IP2) – instytucja/e wdrażająca/e (instytucja pośrednicząca/e drugiego stopnia),
   - KM POIiŚ – Komitet Monitorujący Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko,
   - IK NSRO – instytucja koordynująca NSRO właściwa do spraw informacji i promocji,
   - KE – Komisja Europejska,
   - FE – Fundusze Europejskie,
   - GSIP POIiŚ – Grupa sterująca ds. informacji i promocji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko,
   - NSS/NSRO – Narodowa Strategia Spójności/ Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia,
   - MIiR – Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju,
   - GDDKiA – Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad,
   - PKP PLK S.A. – Polskie Koleje Państwowe Polskie Linie Kolejowe S.A.

1) Ilekroć w niniejszym planie mowa jest o:

a) ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r., nr 227, poz. 1658 z późn. zm.),

b) rozporządzeniu Rady – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające ogólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. WE L210 z 31.07.2006),

c) rozporządzeniu wykonawczym – należy przez to rozumieć rozporządzenie Komisji (WE) nr 1828/2006 ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,

d) rozporządzeniu zmieniającym rozporządzenie wykonawcze - należy przez to rozumieć rozporządzenie Komisji (WE) nr 846/2009 zmieniające rozporządzenie nr 1828/2006 (tytuł jw.),

[21] Dla usprawnienia komunikatów akceptuje się używanie w bieżącej komunikacji i języku potocznym określeń: Program Infrastruktura i Środowisko lub Infrastruktura i Środowisko.

e) wytycznych – należy przez to rozumieć Wytyczne w zakresie informacji i promocji, przyjęte przez Ministra Rozwoju Regionalnego,
f) strategii komunikacji – należy przez to rozumieć Strategię komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013, w rozumieniu art. 2 rozporządzenia wykonawczego,
g) księdze znaku - należy przez to rozumieć Księgę identyfikacji wizualnej Narodowej Strategii Spójności (stanowiącej załącznik nr 1 do strategii komunikacji),
h) planie komunikacji – należy przez to rozumieć Plan komunikacji POIiŚ na lata 2007-2013,
i) rocznym planie działań – należy przez to rozumieć roczny plan działań informacyjnych i promocyjnych POIiŚ na dany rok kalendarzowy (w odróżnieniu od rocznego planu działań pomocy technicznej),
j) zasadach promocji - należy przez to rozumieć Zasady promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013,
k) programie – należy przez to rozumieć Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013,
l) grupie ds. informacji i promocji FE – należy przez to rozumieć Grupę sterującą ds. informacji i promocji Funduszy Europejskich w Polsce, powołaną w drodze zarządzenia ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego,
m) grupie ds. informacji i promocji POIiŚ – należy przez to rozumieć Grupę sterującą ds. informacji i promocji POIiŚ, działającą w oparciu o regulamin,
n) potencjalnych beneficjentach – należy przez to rozumieć podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie w ramach POIiŚ,
o) beneficjentach – należy przez to rozumieć podmioty, z którymi zawarto umowę o dofinansowanie w ramach POIiŚ.