



Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju

Szczegółowy opis osi priorytetowych Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

2014-2020

Warszawa, 29 stycznia 2015 r.

Spis treści

Spis treści.....	2
1 Wstęp/ Preambuła.....	3
2 Ogólny opis PO oraz głównych warunków realizacji	3
3 Opis poszczególnych osi priorytetowych PO oraz poszczególnych działań/ poddziałań	7
3.1 Oś priorytetowa 1: Zasoby ludzkie.....	7
3.1.1 Działanie 1.1: Wsparcie zatrudnienia	7
3.1.2 Działanie 1.2 Wsparcie stanowiska pracy.....	11
3.2 Oś priorytetowa 2: Skuteczny i efektywny system realizacji polityki spójności	16
3.2.1 Działanie 2.1: Wsparcie instytucji.....	17
3.3 Oś priorytetowa 3: Potencjał beneficjentów funduszy europejskich.....	25
3.3.1 Działanie 3.1: Skuteczni beneficjenci	26
3.4 Oś priorytetowa 4: Informacja i promocja.....	29
3.4.1 Działanie 4.1: Spójna oraz skuteczna informacja i promocja	30
4 Indykatywny plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR).....	34
5 Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji – N/D	36
6 Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji PO	36
6.1 Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw	36
6.1.1 Rozporządzenia UE	36
6.1.2 Rozporządzenia delegowane.....	36
6.1.3 Rozporządzenia wykonawcze.....	37
6.1.4 Ustawy krajowe	38
6.1.5 Rozporządzenia krajowe.....	38
6.2 Wykaz wytycznych UE.....	38
6.3 Wykaz krajowych wytycznych horyzontalnych - w przygotowaniu.....	39
6.4 Wykaz wytycznych programowych.....	40
6.5 Indykatywny wykaz dokumentów towarzyszących realizacji projektu (dla beneficjentów); 40	
6.6 Inne dokumenty ustalone przez IZ wg specyfikacji PO.....	40
7 Załączniki	40

1 Wstęp/ Preambuła

- 1) Niniejszy dokument został przygotowany na podstawie art. 8 *ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020* (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 84, poz. 1146, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, który nakłada na instytucję zarządzającą obowiązek podania do publicznej wiadomości szczegółowego opisu osi priorytetowych programu operacyjnego. Dokument ten doprecyzowuje zasady wdrażania Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (POPT 2014-2020) oraz stanowi kompendium wiedzy dla beneficjentów ułatwiające im prawidłowe przygotowanie wniosków o dofinansowanie oraz wskazujące tryb postępowania przy ich składaniu.
- 2) *Szczegółowy opis osi priorytetowych Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020* (zwany dalej szczegółowym opisem) zawiera: podstawowe informacje dotyczące POPT 2014-2020 wraz z opisem źródeł jego finansowania, opis systemu wyboru projektów, szczegółowy opis działań realizowanych w ramach priorytetów, katalog beneficjentów uprawnionych do składania wniosków w ramach poszczególnych działań oraz przykładowe rodzaje projektów.
- 3) Szczegółowy opis stanowi podstawę do przygotowania i przedstawienia przez instytucję zarządzającą Komitetowi Monitorującemu POPT do zatwierdzenia kryteriów wyboru finansowanych projektów, o których mowa w art. 110 ust. 2 lit. a *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006* (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013), zwanego dalej rozporządzeniem ogólnym. Kryteria wyboru finansowanych projektów obowiązują od momentu ich akceptacji przez Komitet Monitorujący POPT.
- 4) Zmiany w szczegółowym opisie są dokonywane zgodnie z Wytocznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie *szczegółowego opisu osi priorytetowych krajowych i regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020*.
- 5) Szczegółowy opis obowiązuje od dnia 29 stycznia 2015 r.

2 Ogólny opis PO oraz głównych warunków realizacji

- 1) Głównym celem POPT 2014-2020 jest zapewnienie sprawnego systemu realizacji polityki spójności w latach 2014-2020. POPT 2014-2020 gwarantuje środki finansowe na obsługę realizacji Umowy Partnerstwa i obejmuje swoim zakresem wsparcie wszystkich

horyzontalnych działań i procesów z zakresu przygotowania, zarządzania, wdrażania, koordynacji, monitorowania, ewaluacji, informacji i komunikacji, rozpatrywania skarg oraz kontroli i audytu realizacji polityki spójności w Polsce.

2) Cel główny POPT 2014-2020 zostanie osiągnięty poprzez realizację czterech celów szczegółowych:

a) Zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich oraz warunków gwarantujących sprawne działanie instytucji.

Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację działań skupionych w osi priorytetowej 1. *Zasoby ludzkie*, w ramach której przewidziano środki finansowe na zapewnienie odpowiednich zasobów ludzkich na potrzeby wdrażania instrumentów strukturalnych oraz niezbędnego zaplecza technicznego gwarantującego sprawną realizację EFSI.

b) Sprawny system realizacji polityki spójności

Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację działań skupionych w osi priorytetowej 2. *Skuteczny i efektywny system realizacji polityki spójności*, w ramach której przewidziano środki finansowe na koszty ewaluacji oraz rozwój potencjału ewaluacyjnego oraz na budowę, wdrożenie i utrzymanie systemów informatycznych na potrzeby EFSI a także na wsparcie poszczególnych procesów związanych z realizacją EFSI (w szczególności takich jak programowanie, zarządzanie, wdrażanie, monitorowanie, kontrola, certyfikacja oraz działania audytowe). Ponadto zapewnione są środki finansowe na wymianę doświadczeń i informacji pomiędzy uczestnikami systemu realizacji polityki spójności jak również na realizację działań związanych z koordynacją strategiczną i zarządczą na poziomie Umowy Partnerstwa. Sfinansowane zostaną również działania związane z zakończeniem i rozliczeniem wdrażania ubiegłych perspektyw finansowych, jak również na rozpoczęcie procesu przygotowania dokumentów programowych dla kolejnego okresu realizacji instrumentów strukturalnych po roku 2020.

c) Rozwój potencjału beneficjentów ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru terytorialnego polityki spójności

Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację działań skupionych w osi priorytetowej 3. *Potencjał beneficjentów funduszy europejskich*, w ramach której przewidziano środki finansowe na koordynację i prowadzenie sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE), na wzmocnienie kompetencji beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, na wsparcie podejścia terytorialnego we wdrażaniu polityki spójności w latach 2014-2020. W ramach osi planowane są również dotacje na wsparcie funkcjonowania

Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w miastach wojewódzkich i obszarach powiązanych z nimi funkcjonalnie.

d) Skuteczna i efektywna informacja i promocja funduszy europejskich

Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację działań skupionych w osi priorytetowej 4. *Informacja i promocja*, w ramach której przewiduje się realizację działań ukierunkowanych na kształtowanie świadomości społecznej dotyczącej wsparcia otrzymywanego przez Polskę z Unii Europejskiej oraz kreowanie pozytywnego wizerunku funduszy. Działania prowadzone w ramach tego celu Programu dotyczyć będą informacji, promocji i edukacji o charakterze horyzontalnym dotyczącym polityki spójności oraz współpracy w dziedzinie komunikacji w ramach wszystkich funduszy polityki spójności w Polsce.

- 3) Biorąc pod uwagę wzrost znaczenia wymiaru terytorialnego polityki spójności, w POPT 2014-2020 przewiduje się realizację działań mających na celu przygotowanie jednostek samorządu terytorialnego do pełnienia roli beneficjentów funduszy europejskich. W tym celu finansowane będą działania służące przygotowaniu strategii rozwoju obszarów funkcjonalnych, wzmacniające partnerstwa między jednostkami samorządowymi, działania wspomagające samorządy w przygotowaniu dokumentów i narzędzi przyczyniających się do sprawnego i racjonalnego planowania i wdrażania projektów i inwestycji finansowanych ze środków UE.

W celu sprawnej realizacji projektów w ramach wszystkich PO ze środków POPT 2014-2020 finansowane będą działania z zakresu podnoszenia kompetencji, wymiany doświadczeń i promocji najlepszych doświadczeń i praktyk, zagadnień ważnych ze względu na sprawną realizację inwestycji oraz z zakresu polityk horyzontalnych UE. Działania te skierowane będą do wszystkich podmiotów zaangażowanych w realizację projektów i poszczególnych PO w tym w szczególności do pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie EFSI, beneficjentów, potencjalnych beneficjentów oraz pracowników wszystkich instytucji, których działania w znaczącym stopniu wpływają na sprawną realizację projektów (np. odpowiedzialnych za wydawanie poszczególnych decyzji, instytucji nadzorujących realizację inwestycji itp.).

POPT 2014-2020 powinien być jednym z ważniejszych instrumentów wspierających realizację zasady partnerstwa polegającej na zaangażowaniu na wszystkich etapach wdrażania instrumentów strukturalnych partnerów po stronie władz regionalnych, lokalnych, miejskich, oraz organizacji skupiających jednostki samorządu terytorialnego a także partnerów

społecznych i gospodarczych. W tym celu w działania realizowane w ramach POPT 2014-2020 włączani będą partnerzy społeczni, gospodarczy oraz ze strony samorządu terytorialnego.

- 4) POPT 2014-2020 będzie w całości finansowany ze środków publicznych. Ogółem na realizację programu z funduszy strukturalnych i środków krajowych przeznaczone zostanie 823,67 mln euro. Priorytety programu będą w całości dofinansowane z Funduszu Spójności. Szacowana wartość finansowania programu w latach 2014–2020 z tego Funduszu wyniesie 700,12 mln euro co stanowi 85% udziału środków wspólnotowych w finansowaniu programu. Poziom krajowego współfinansowania dla POPT 2014–2020 wyniesie 15%, czyli 123,55 mln euro. Źródłem współfinansowania krajowego będzie budżet państwa w częściach budżetowych właściwych dysponentów oraz w ramach rezerwy celowej.
- 5) Katalog wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych jest zgodny z wydatkami kwalifikowanymi i niekwalifikowanymi ujętymi w następujących dokumentach:
 - a) *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013)*
 - b) *Wytycznych w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020;*
 - c) *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności w okresie programowania 2014-2020.*
- 6) Projekty mają charakter pozakonkursowy. Na wezwanie Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Pomoc Techniczna (IZ POPT) wnioskodawca składa do IZ POPT wniosek o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych działań¹. Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu.

Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru finansowanych projektów zawartych w załączniku nr 3) dokonywanej przez pracowników IZ

¹ Wskazanie wnioskodawców oraz typów projektów w Szczegółowym opisie osi priorytetowych POPT 2014-2020 stanowi ich identyfikację, zgodnie z art. 48 ustawy.

POPT znajdującej się w Departamencie Programów Pomocowych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju.

Decyzja/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana przez IZ POPT.

- 7) Niezbędnymi dokumentami związanymi z wdrażaniem POPT 2014-2020 są: Wytyczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020, wzór wniosku o dofinansowanie, wzór decyzji/umowy o dofinansowaniu oraz wzór wniosku o płatność. Powyższe dokumenty dostępne są na stronach internetowych Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.

3 Opis poszczególnych osi priorytetowych PO oraz poszczególnych działań/ poddziałań

3.1 Oś priorytetowa 1: Zasoby ludzkie

1. Numer i nazwa osi priorytetowej

Oś priorytetowa 1: Zasoby ludzkie
--

2. Cele szczegółowe osi priorytetowej

<p>Celem głównym osi priorytetowej jest zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich oraz warunków gwarantujących sprawne działanie instytucji systemu realizacji Umowy Partnerstwa.</p> <p>Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację dwóch celów szczegółowych tj.:</p> <p>1) utrzymanie niezbędnych warunków pracy oraz poziomu zatrudnienia w instytucjach gwarantujących skuteczne wykonywanie obowiązków związanych z realizacją polityki spójności (z uwzględnieniem umożliwienia płynnego przejścia pomiędzy kolejnymi okresami programowania: 2007-2013, 2014-2020 oraz perspektywą finansową po 2020 r.),</p> <p>2) wysoko wykwalifikowani pracownicy zaangażowani we wdrażanie polityki spójności.</p> <p>Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujący rezultat:</p> <p>1) dostępność niezbędnych i kompetentnych zasobów kadrowych i innych gwarantujących sprawne wdrażanie polityki spójności.</p>
--

3. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Nazwa Funduszu	Ogółem	Koperta Mazowiecka	Koperta 15 województw
	FS	491 623 363,00 EURO	n/d	n/d
4. Instytucja zarządzająca	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, Departament Programów Pomocowych			

3.1.1 Działanie 1.1: Wsparcie zatrudnienia

OPIS DZIAŁANIA I PODDZIAŁAŃ		
1. Nazwa działania	Działanie 1.1	Wsparcie zatrudnienia

2. Cele szczegółowe działania	Działanie 1.1	<p>Celem działania jest zapewnienie i utrzymanie na odpowiednim poziomie zasobów ludzkich niezbędnych w procesie realizacji Umowy Partnerstwa oraz wykonujących zadania związane z przygotowaniem perspektywy finansowej po 2020 r.</p> <p>Działanie przewiduje finansowanie kosztów zatrudnienia pracowników zaangażowanych w realizację polityki spójności w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz zamykających poprzednie perspektywy finansowe i przygotowujących przyszły okres programowania po 2020 r.</p> <p>Działanie jest kontynuacją operacji realizowanych ze środków POPT w latach 2004-2006 oraz 2007-2013, dzięki którym zahamowano proces rotacji w instytucjach wdrażających fundusze unijne i podniesiono jakość zasobów ludzkich. Zagwarantowanie stabilności zatrudnienia jest także koniecznym warunkiem dla efektywnej realizacji polityki spójności w latach 2014-2020.</p>
3. Lista wskaźników rezultatu	Działanie 1.1	1. Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności
4. Lista wskaźników produktu	Działanie 1.1	1. Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej
5. Typy projektów ²	Działanie 1.1	<p>Przewiduje się realizację projektów dotyczących:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zatrudnienia pracowników instytucji zaangażowanych w realizację polityki spójności wykonujących zadania związane z przygotowaniem, zarządzaniem, wdrażaniem, monitorowaniem, ewaluacją, informacją i promocją, tworzeniem sieci, rozpatrywaniem skarg, koordynacją oraz kontrolą i audytem instrumentów strukturalnych wdrażanych w ramach polityki spójności w latach 2014-2020 oraz zamykających poprzednie perspektywy finansowe i przygotowujących przyszły okres programowania po 2020 r. zgodnie z linią demarkacyjną określoną w <i>Wytycznych w zakresie wykorzystania pomocy technicznej</i> oraz z <i>Planem działań na rzecz zapewnienia potencjału administracyjnego instytucji zaangażowanych we wdrażanie Polityki Spójności 2014-2020</i>. W szczególności

² Określane na podstawie celu lub zakresu przedmiotowego przedsięwzięć, które mogą podlegać dofinansowaniu w ramach działania albo poddziałania. Informacja ta będzie wykorzystywana np. przy opracowywaniu regulaminów konkursów.

		<p>przewiduje się finansowanie zatrudnienia pracowników Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności, w tym jako Instytucja Zarządzająca/Instytucja Krajowa dla programów EWT) oraz Ministerstwa Finansów (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności, w tym w zakresie zadań Instytucji Audytowej realizowanych także przez Urzędy Kontroli Skarbowej).</p> <ul style="list-style-type: none"> – zatrudnienia pracowników wykonujących działania wspierające na rzecz instytucji w systemie realizacji Umowy Partnerstwa.
6. Typ beneficjenta ³	Działanie 1.1	<ul style="list-style-type: none"> – Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności) – Centrum Projektów Europejskich (kontrolerzy I stopnia w EWT w programach transnarodowych i międzyregionalnych, jednostka odpowiedzialna za koordynację PIFE, jednostka odpowiedzialna za administrację EISP) – Ministerstwo Finansów (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności) – Jednostki pełniące rolę Instytucji Pośredniczących i Wdrażających dla krajowych programów operacyjnych* – Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska (instytucja kluczowa w obszarze wydawania ocen oddziaływania na środowisko) – Główny Urząd Statystyczny (instytucja kluczowa w obszarze monitorowania polityki spójności) – Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej (instytucja kluczowa w obszarze gospodarki wodnej i zarządzania ryzykiem przeciwpowodziowym) – Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (instytucja kluczowa w obszarze pomocy

³ Jeżeli to możliwe - zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.) - funkcjonującą w ramach centralnego systemu teleinformatycznego.

		<p>publicznej)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Urząd Transportu Kolejowego (instytucja kluczowa w obszarze transportu kolejowego) – Urząd Zamówień Publicznych (instytucja kluczowa w obszarze kontroli zamówień publicznych) – Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji (instytucja kluczowa w obszarze cyfryzacji) <p>W ramach powyższych instytucji finansowane będą wynagrodzenia pracowników zaangażowanych w realizację polityki spójności.</p> <p>W przypadku gdy w danej instytucji funkcjonują jednostki będące odbiorcami pomocy powinien być złożony jeden zbiorczy wniosek o dofinansowanie, zgodnie z poniższymi zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wniosek dla urzędów kontroli skarbowej – jest składany przez Ministerstwo Finansów, – wniosek dla regionalnych dyrekcji ochrony środowiska – jest składany przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska, – wniosek dla regionalnych zarządów gospodarki wodnej – jest składany przez Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, – wniosek dla wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej – jest składany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – wniosek dla urzędów wojewódzkich – jest składany przez Instytucję Zarządzającą/ Instytucję Krajową dla programów EWT w MliR. <p>*Za wyjątkiem WUP, pełniących rolę IP POWER, które będą finansowane w ramach pomocy technicznej POWER.</p>
7. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia ⁴	Działanie 1.1	<p>urzędy kontroli skarbowej; regionalne dyrekcje ochrony środowiska; regionalne zarządy gospodarki wodnej; wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej; urzędy wojewódzkie.</p>
8. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami w	Działanie 1.1	<p>POPT 2014-2020 jest komplementarny wobec osi pomocy technicznej we wszystkich krajowych i regionalnych programach operacyjnych.</p>

⁴ W rozumieniu Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz projektów grantowych, o których mowa w art. 35 ust. 1 Ustawy.

ramach PO lub z innymi PO		Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy Programem a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik 2 do POPT 2014-2020 (linia demarkacyjna). Jednocześnie zasady koordynacji pomocy technicznej w całym systemie polityki spójności w Polsce zostały opisane w <i>Wytucznych w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020</i> .		
9. Tryb wyboru projektów ⁵ oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	Działanie 1.1	Tryb pozakonkursowy. Na wezwanie IZ POPT wnioskodawca składa do IZ POPT wniosek o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych działań ⁶ . Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru finansowanych projektów zawartych w załączniku nr 3) dokonywanej przez pracowników IZ POPT znajdującej się w Departamencie Programów Pomocowych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju. Decyzja/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana przez IZ POPT.		
10. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu		Ogółem	Koperta Mazowiecka	Koperta 15 województw
	Działanie 1.1	85%	N/D	N/D

3.1.2 Działanie 1.2 Wsparcie stanowiska pracy

1. Nazwa działania	Działanie 1.2	Wsparcie stanowiska pracy
2. Cele szczegółowe działania	Działanie 1.2	Celem działania jest zapewnienie pracownikom zaangażowanym w realizację polityki spójności warunków do realizacji ich zadań, przede wszystkim poprzez zapewnienie możliwości stałego podnoszenia kwalifikacji oraz poprzez wyposażenie stanowiska pracy, zapewnienie materiałów biurowych i sprzętu komputerowego a także zapewnienie odpowiedniej przestrzeni biurowej. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników zaangażowanych w procesy związane z przygotowaniem, zarządzaniem, wdrażaniem,

⁵ Dostępne wartości: konkursowy, pozakonkursowy.

⁶ Wskazanie wnioskodawców oraz typów projektów w Szczegółowym opisie osi priorytetowych POPT 2014-2020 stanowi ich identyfikację, zgodnie z art. 48 ustawy.

		<p>monitorowaniem, ewaluacją, informacją i promocją, tworzeniem sieci, rozpatrywaniem skarg oraz kontrolą i audytem instrumentów strukturalnych jest gwarantem właściwej i efektywnej realizacji Umowy Partnerstwa.</p> <p>Podnoszenie kwalifikacji pracowników będzie realizowane ze szczególnym uwzględnieniem poszerzenia i doskonalenia wiedzy w zakresie tematów horyzontalnych istotnych z punktu widzenia całego systemu realizacji polityki spójności tj. zamówień publicznych, pomocy publicznej, wskaźników, oceny oddziaływania na środowisko, polityk horyzontalnych UE oraz innych kwestii horyzontalnych.</p> <p>Rozpoczynając wdrażanie perspektywy finansowej 2014-2020 z kadrą, w której przeważają osoby ze znaczącym stażem pracy w obszarze Funduszy UE należy mieć na uwadze, że potrzeby szkoleniowe pracowników w nadchodzących latach będą odmienne niż w okresie 2007-2013. Przewiduje się, że oprócz szkoleń mających na celu uzupełnienie informacji o wymogach związanych z nowymi regulacjami (i w mniejszym zakresie – szkoleń podstawowych z zakresu zarządzania programami), znaczące będzie zapotrzebowanie na szkolenia specjalistyczne, czy wręcz eksperckie, z zagadnień związanych bezpośrednio lub powiązanych z obszarem Funduszy UE. Ten rodzaj doskonalenia zawodowego jest połączony właśnie ze wspomnianym powyżej procesem stałego rozwijania kompetencji kadr, wpisującego się w postulat kształcenia się przez całe życie.</p> <p>W celu jak najbardziej efektywnego wykorzystania potencjału ludzkiego zaangażowanego w realizację Umowy Partnerstwa, w ramach działania przewidziano również wsparcie finansowe na opracowanie i wdrażanie strategii zarządzania zasobami ludzkimi.</p> <p>Działanie 1.2 przewiduje również finansowanie kosztów wszystkich bieżących działań administracyjnych związanych z realizacją polityki spójności, zakupu wyposażenia biurowego, materiałów biurowych i eksploatacyjnych, zapewnienia przestrzeni biurowej dla instytucji horyzontalnych biorących udział w realizacji Umowy Partnerstwa.</p>
3. Lista wskaźników rezultatu	Działanie 1.2	1. Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji systemu wdrażania FE

4. Lista wskaźników produktu	Działanie 1.2	<p>1. Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji.</p> <p>2. Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy.</p>
5. Typy projektów ⁷	Działanie 1.2	<p>1. Projekty podnoszące kwalifikacje zawodowe osób zaangażowanych w realizację polityki spójności w latach 2014-2020 oraz zamykających poprzednie perspektywy finansowe i przygotowujących przyszły okres programowania po 2020 r. zgodnie z linią demarkacyjną określoną w Programie.</p> <p>W ramach POPT 2014-2020 możliwa jest realizacja działań szkoleniowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szkolenia o charakterze horyzontalnym, dotyczące zagadnień istotnych z punktu widzenia całego systemu (w tym ujęte w krajowych dokumentach strategicznych takich jak np. SRK, KSRR, KPZK, NPR, KPM), dotyczące wytycznych MIIIR, praktyk antykorupcyjnych oraz kwestii niezbędnych do realizacji właściwych warunków ex-ante, tj. m.in. zamówień publicznych, pomocy publicznej, wskaźników, ocen oddziaływania na środowisko oraz pozostałych kwestii horyzontalnych; - szkolenia w obszarach wysoce specjalistycznych oraz problemowych o szczególnym znaczeniu, np. w zakresie sektora kolejowego (UTK) czy sektora gospodarki wodnej (KZGW/RZGW); - szkolenia indywidualne, zgodnie z linią demarkacyjną, stanowiącą załącznik nr 2 do POPT 2014-2020. <p>Realizowane projekty szkoleniowe i edukacyjne mogą obejmować zarówno formy tradycyjne (tj. m.in. warsztaty, kursy stacjonarne, studia), jak i bardziej nowatorskie działania (tj. m.in. e-learning, benchlearning, współpraca i wymiana bliźniacza pomiędzy instytucjami, akcje informacyjne, w tym edukacyjne).</p> <p>2. Projekty finansujące opracowanie i wdrażanie strategii zarządzania zasobami ludzkimi.</p> <p>3. Projekty finansujące koszty organizacyjne, techniczne i administracyjne niezbędne do zapewnienia sprawnego funkcjonowania instytucji zaangażowanych we wdrażanie polityki spójności w latach 2014-2020 oraz zamykających</p>

⁷ Określane na podstawie celu lub zakresu przedmiotowego przedsięwzięć, które mogą podlegać dofinansowaniu w ramach działania albo poddziałania. Informacja ta będzie wykorzystywana np. przy opracowywaniu regulaminów konkursów.

		<p>poprzednie perspektywy finansowe i przygotowujących przyszły okres programowania po 2020 r. zgodnie z linią demarkacyjną określoną w Programie.</p> <p>Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - finansowania kosztów organizacyjnych i administracyjnych wynikających z wykonywania obowiązków związanych z realizacją polityki spójności przez instytucje zaangażowane w proces wdrażania instrumentów strukturalnych; - zakupu wyposażenia biurowego, sprzętu komputerowego oraz materiałów biurowych i eksploatacyjnych, zgodnie z kwalifikowalnością wynagrodzeń pracowników danej instytucji - finansowania wydatków związanych z powierzchnią biurową na potrzeby instytucji biorących udział w realizacji polityki spójności.
6. Typ beneficjenta ⁸	Działanie 1.2	<ul style="list-style-type: none"> - Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności) - Centrum Projektów Europejskich (kontrolerzy I stopnia w EWT w programach transnarodowych i międzyregionalnych, jednostka odpowiedzialna za koordynację PIFE, jednostka odpowiedzialna za administrację EISP) - Ministerstwo Finansów (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności) - Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska (instytucja kluczowa w obszarze wydawania ocen oddziaływania na środowisko) - Główny Urząd Statystyczny (instytucja kluczowa w obszarze monitorowania polityki spójności) - Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej (instytucja kluczowa w obszarze gospodarki wodnej i zarządzania ryzykiem przeciwpowodziowym) - Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (instytucja kluczowa w obszarze pomocy publicznej)

⁸ Jeżeli to możliwe - zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.) - funkcjonującą w ramach centralnego systemu teleinformatycznego.

		<ul style="list-style-type: none"> – Urząd Transportu Kolejowego (instytucja kluczowa w obszarze transportu kolejowego) – Urząd Zamówień Publicznych (instytucja kluczowa w obszarze kontroli zamówień publicznych) – Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji (instytucja kluczowa w obszarze cyfryzacji) <p>W przypadku gdy w danej instytucji funkcjonują jednostki będące odbiorcami pomocy powinien być złożony jeden zbiorczy wniosek o dofinansowanie, zgodnie z poniższymi zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wniosek dla urzędów kontroli skarbowej – jest składany przez Ministerstwo Finansów, – wniosek dla urzędów statystycznych – jest składany przez Główny Urząd Statystyczny, – wniosek dla regionalnych dyrekcji ochrony środowiska – jest składany przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska, – wniosek dla regionalnych zarządów gospodarki wodnej – jest składany przez Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, – wniosek dla wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej – jest składany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – wniosek dla urzędów wojewódzkich – jest składany przez Instytucję Zarządzającą/Instytucję Krajową dla programów EWT w MIiR.
7. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia ⁹	Działanie 1.2	<ul style="list-style-type: none"> – urzędy statystyczne; – urzędy kontroli skarbowej; – regionalne dyrekcje ochrony środowiska; – regionalne zarządy gospodarki wodnej; – wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej; – urzędy wojewódzkie.
8. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami w ramach PO lub z innymi PO	Działanie 1.2	POPT 2014-2020 jest komplementarny wobec osi pomocy technicznej we wszystkich krajowych i regionalnych programach operacyjnych. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy Programem a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik 2 do POPT 2014-2020 (linia demarkacyjna).

⁹ W rozumieniu Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz projektów grantowych, o których mowa w art. 35 ust. 1 Ustawy.

9. Tryb wyboru projektów ¹⁰ oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	Działanie 1.2	Tryb pozakonkursowy. Na wezwanie IZ POPT wnioskodawca składa do IZ POPT wniosek o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych działań ¹¹ . Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru finansowanych projektów zawartych w załączniku nr 3) dokonywanej przez pracowników IZ POPT znajdującej się w Departamencie Programów Pomocowych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju. Decyzja/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana przez IZ POPT.		
10. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	Działanie 1.2	Ogółem	Koperta Mazowiecka	Koperta 15 województw
		85%	N/D	N/D

3.2 Oś priorytetowa 2: Skuteczny i efektywny system realizacji polityki spójności

1. Numer i nazwa osi priorytetowej

Oś priorytetowa 2: Skuteczny i efektywny system realizacji polityki spójności

2. Cele szczegółowe osi priorytetowej

Celem głównym osi priorytetowej jest zapewnienie sprawnego systemu realizacji polityki spójności.

Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację trzech celów szczegółowych tj.:

- 1) sprawna realizacja kluczowych procesów systemu realizacji polityki spójności
- 2) sprawnie działające i użyteczne systemy informatyczne wykorzystywane w procesie realizacji polityki spójności
- 3) skuteczny system wymiany doświadczeń i przepływu informacji pomiędzy uczestnikami systemu realizacji polityki spójności, ze szczególnym uwzględnieniem partnerów

Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujące rezultaty:

- 1) sprawna realizacja polityki spójności,
- 2) łatwo dostępne i wiarygodne informacje na potrzeby monitorowania postępów we wdrażaniu polityki spójności,
- 3) funkcjonujący system wymiany doświadczeń i informacji w zakresie funduszy europejskich w Polsce oraz zapewniony udział partnerów w realizacji polityki spójności.

3. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Nazwa Funduszu	Ogółem	Koperta Mazowiecka	Koperta 15 województw
----------------------------------	----------------	--------	--------------------	-----------------------

¹⁰ Dostępne wartości: konkursowy, pozakonkursowy.

¹¹ Wskazanie wnioskodawców oraz typów projektów w Szczegółowym opisie osi priorytetowych POPT 2014-2020 stanowi ich identyfikację, zgodnie z art. 48 ustawy.

	FS	32 800 000,00 EURO	n/d	n/d
4. Instytucja zarządzająca	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, Departament Programów Pomocowych			

3.2.1 Działanie 2.1: Wsparcie instytucji

OPIS DZIAŁANIA I PODDZIAŁAŃ		
1. Nazwa działania	Działanie 2.1	Wsparcie instytucji
2. Cele szczegółowe działania	Działanie 2.1	<p>Celem działania jest wsparcie funkcjonowania instytucji uczestniczących w systemie realizacji polityki spójności w perspektywie 2014-2020 odpowiedzialnych za realizację procesów przygotowania, zarządzania, wdrażania, monitorowania, ewaluacji, informacji i promocji, tworzenia sieci, wymiany doświadczeń i wiedzy, koordynacji i monitorowania strategicznego, desygnacji, rozpatrywania skarg oraz kontroli i audytu instrumentów strukturalnych.</p> <p>W ramach działania przewiduje się realizację zadań rozwijających kulturę i potencjał ewaluacyjny oraz służących ocenie wdrażania polityki spójności.</p> <p>W ramach działania sfinansowana zostanie również budowa, wdrożenie i utrzymanie systemów informatycznych (wraz z niezbędną infrastrukturą teleinformatyczną) obsługujących procesy zarządzania, wdrażania, monitorowania, kontroli i oceny polityki spójności.</p> <p>W ramach działania planowane jest zapewnienie mechanizmów i upowszechnianie wymiany doświadczeń i wiedzy dotyczących realizacji polityki spójności i procesów z nią powiązanych. Planowane jest tworzenie grup roboczych oraz sieci tematycznych, a także innych ciał dialogu angażujących partnerów. Planowane jest również wsparcie debaty strategicznej prowadzonej w ramach krajowego Forum Terytorialnego oraz Krajowego Obserwatorium Terytorialnego.</p> <p>W ramach działania finansowane będą koszty koordynacji strategicznej i zarządczej na poziomie Umowy Partnerstwa. Koordynacja obejmuje wszystkie aspekty i procesy wskazane w Umowie Partnerstwa, w tym działania związane z informacją i promocją, koordynacją pomocy technicznej oraz regionalnych programów operacyjnych.</p> <p>Wszystkie przedsięwzięcia w ramach osi 2 mają m.in. zapewnić płynne przejście pomiędzy przeszłymi okresami programowania,</p>

		<p>perspektywą 2014-2020 oraz perspektywą finansową po 2020 r. W związku z powyższym mogą obejmować swoim zakresem trzy wspomniane perspektywy (zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego) pod warunkiem zapewnienia odpowiedniej demarkacji oraz uwzględnienia zasad kwalifikowalności.</p> <p>Działanie przewiduje również wsparcie procesu zamknięcia pomocy dla poprzednich perspektyw finansowych oraz przygotowania operacji instrumentów strukturalnych w Polsce w okresie programowania po roku 2020.</p>
3. Lista wskaźników rezultatu	Działanie 2.1	<ol style="list-style-type: none"> Średni czas zatwierdzenia projektu (od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy) Średnia ocena użyteczności systemu Informatycznego SL 2014 Odsetek wdrożonych rekomendacji z ewaluacji
4. Lista wskaźników produktu	Działanie 2.1	<ol style="list-style-type: none"> Liczba przeprowadzonych ewaluacji Liczba użytkowników systemu Informatycznego SL 2014 Liczba utworzonych lub dostosowanych systemów informatycznych Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów spoza administracji publicznej Liczba zorganizowanych spotkań, seminariów, konferencji Liczba opracowanych ekspertyz
5. Typy projektów ¹²	Działanie 2.1	<ol style="list-style-type: none"> Projekty służące sprawnej realizacji kluczowych procesów systemu wdrażania polityki spójności. Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> procesów realizacji polityki spójności na poziomie Umowy Partnerstwa; realizacji horyzontalnych ewaluacji na potrzeby wdrażania polityki spójności, w tym ewaluacji działań informacyjno-promocyjnych; a także ewaluacji na potrzeby POPT 2014-2020 oraz ewaluacji ex-post POPT 2007-2013; realizacji działań na rzecz rozwoju kultury i potencjału ewaluacyjnego (m.in. akademie ewaluacji, podręczniki, konferencje).

¹² Określane na podstawie celu lub zakresu przedmiotowego przedsięwzięć, które mogą podlegać dofinansowaniu w ramach działania albo poddziałania. Informacja ta będzie wykorzystywana np. przy opracowywaniu regulaminów konkursów.

	<p>W realizowanych projektach szczególny nacisk powinien zostać położony na dostosowanie systemu ewaluacji do wymogów przepisów rozporządzenia ogólnego 1303/2013, wykorzystanie nowoczesnych technik ewaluacji (np. ewaluacja kontryfaktyczna) oraz zbudowanie nowoczesnego systemu zarządzania rekomendacjami.</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiz, ocen i ekspertyz na potrzeby instytucji horyzontalnych wdrażających UP zorientowanych na wsparcie procesów związanych z wdrażaniem EFSI, zamknięciem poprzednich perspektyw i przygotowaniem interwencji po roku 2020;- działań związanych z kontrolą I stopnia w EWT w programach transnarodowych i międzyregionalnych oraz EISP); - organizacji i funkcjonowania komitetów, podkomitetów, grup i zespołów roboczych funkcjonujących na poziomie Umowy Partnerstwa, prowadzonych przez instytucje horyzontalne i kluczowe w zakresie realizacji polityki spójności; - organizacji i funkcjonowania komitetów i grup na potrzeby POPT; - przygotowania, powielania i dystrybucji materiałów roboczych i informacyjnych, sprawozdań i raportów; - finansowania zamknięcia pomocy w ramach poprzednich perspektyw finansowych; - finansowania procesu przygotowania przyszłych operacji instrumentów strukturalnych i dokumentów programowych dla okresu programowania po 2020 roku; <p>2. Projekty związane z wdrażaniem POPT 2014-2020. Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procesów związanych z wyborem projektów POPT; - procesów związanych z zarządzaniem finansowym, kontrolą i certyfikacją POPT; - procesów związanych z monitorowaniem i sprawozdawczością w ramach POPT. <p>3. Projekty obejmujące budowę, wdrożenie</p>
--	---

	<p>i utrzymanie systemów informatycznych (wraz z niezbędną infrastrukturą teleinformatyczną) obsługujących procesy zarządzania, wdrażania, monitorowania, kontroli i oceny polityki spójności).</p> <p>Realizowane projekty mogą obejmować:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wsparcie rozwoju i utrzymania krajowego systemu informatycznego obsługującego procesy zarządzania, wdrażania, monitorowania, kontroli i oceny polityki spójności w latach 2014-2020 (SL 2014), wraz z aplikacją do obsługi pomocy technicznej w ramach krajowych programów operacyjnych SL 2014-PT; - utrzymanie i niezbędne modyfikacje Krajowego Systemu Informatycznego (SIMIK 2007-2013); - budowę adekwatnego systemu na potrzeby perspektywy finansowej po 2020 roku; - budowę, rozwój i utrzymanie innych systemów informatycznych zbudowanych lub dostosowanych na potrzeby IZ POPT; - finansowanie systemów i narzędzi informatycznych na potrzeby instytucji horyzontalnych (np. systemy księgowe, wykorzystywane na potrzeby realizacji polityki spójności); - finansowanie systemów i narzędzi informatycznych na potrzeby instytucji kluczowych z punktu widzenia realizacji polityki spójności np. w zakresie statystyki publicznej, pomocy publicznej. <p>4. Projekty wspierające proces wymiany doświadczeń i informacji pomiędzy uczestnikami systemu realizacji polityki spójności oraz wzmocnienie zasady partnerstwa.</p> <p>Realizowane projekty mogą obejmować:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie mechanizmów i upowszechnianie wymiany doświadczeń i wiedzy dotyczących realizacji polityki spójności i procesów z nią powiązanych, w tym dotyczących takich kwestii jak: zagadnienia wynikające ze strategii Europa 2020 oraz strategii krajowych np. SRK, KSRR, KPZK, strategię makroregionalne, kwestie związane z warunkowością ex-ante (np. pomoc publiczna, wskaźniki, zamówienia publiczne), polityką zorientowaną na rezultaty, wymiarem terytorialnym polityki spójności, zagadnieniami
--	--

	<p>o charakterze horyzontalnym, np. w obszarze przeciwdziałania nieprawidłowościom czy w obszarze antykorupcji;</p> <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie grup roboczych oraz sieci tematycznych, a także innych ciał dialogu angażujących partnerów społeczno-gospodarczych. Przykładowo mogą powstać sieci w zakresie polityki miejskiej oraz innych zagadnień wynikających m.in. z SRK, KSRR, KPZK itp., w obszarze antykorupcji i przeciwdziałania nieprawidłowościom; - realizację działań służących podniesieniu zdolności partnerów w zakresie realizacji polityki spójności w Polsce w latach 2014-2020, w tym doradztwo, zlecenie badań, analiz i ekspertyz oraz uczestnictwo w działaniach szkoleniowych i edukacyjnych; - zaangażowanie partnerów społecznych, instytucji naukowych i eksperckich w proces realizacji polityki spójności, także w kontekście realizacji strategii europejskich i krajowych (takich jak KSRR, KPZK, NPR, KPM); - wsparcie eksperckie i prawne na potrzeby wdrażania Umowy Partnerstwa; - wsparcie eksperckie i prawne dotyczące kluczowych zagadnień polityki spójności, określonych m.in. w krajowych dokumentach strategicznych; - realizację działań związanych z prowadzeniem debaty strategicznej dotyczącej kwestii istotnych z punktu widzenia realizacji polityki spójności, w szczególności prowadzonej w ramach Krajowego Forum Terytorialnego oraz Krajowego Obserwatorium Terytorialnego; - realizację działań innowacyjnych, prowadzenie badań oraz opracowywania ekspertyz, studiów, analiz, koncepcji zorientowanych na wsparcie procesu przygotowania, zarządzania i wdrażania instrumentów strukturalnych oraz w zakresie koordynacji polityki spójności z innymi politykami (przy udziale partnerów społeczno-gospodarczych, w tym organizacji pozarządowych); - obsługę udziału Polski w programach współpracy międzyregionalnej Celu Europejska Współpraca Terytorialna – ESPON i URBACT, ich promocji i rozpowszechnianiu wyników; - prowadzenie badań nad przestrzenią UE
--	---

	<p>w przypadku ESPON;</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymianę doświadczeń w zakresie rozwoju miast w przypadku URBACT; - uczestnictwo w pracach dotyczących wymiaru terytorialnego (w tym miejskiego) polityki spójności na forum Komisji Europejskiej, współpracy z innymi państwami, instytucjami i komitetami UE oraz organizacjami i inicjatywami międzynarodowymi; - przygotowanie analiz i innych dokumentów programowych z zakresu polityki przestrzennej kraju i UE, w tym rozwoju miast i obszarów metropolitalnych; - wsparcie działań przyczyniających do realizacji EFSI i mających na celu realizację strategii UE i krajowych takich jak: Strategia Europa 2020, Strategia UE dla Regionu Morza Bałtyckiego, KSRR, KPZK i innych; - wsparcie realizacji zasady warunkowości, zwrotnych instrumentów finansowych, inicjatywy Jessica i Jeremie, oraz PPP. <p>Realizowane projekty mogą obejmować działania polegające na promocii dobrych praktyk, organizacji konferencji i seminariów, wizyt studyjnych oraz finansowania komitetów, grup roboczych, sieci tematycznych oraz innych ciał angażujących partnerów spoza administracji publicznej a poświęconych obszarom polityki spójności. W ramach swoich prac członkowie komitetów, grup roboczych oraz sieci tematycznych będą mogli zlecać niezbędne badania, analizy i ekspertyzy w zakresie objętym polityką spójności oraz uczestniczyć w działaniach szkoleniowych i edukacyjnych z tego zakresu.</p> <p>5. Projekty służące koordynacji strategicznej i zarządczej na poziomie Umowy Partnerstwa</p> <p>Realizowane projekty mogą obejmować:</p> <ul style="list-style-type: none"> - działania związane z koordynacją strategiczną i zarządczą na poziomie Umowy Partnerstwa, w tym wsparcie funkcjonowanie ciał dialogu społecznego i komitetów funkcjonujących na poziomie horyzontalnym (np. komitet ds. desygnacji), - funkcjonowanie Komitetu Koordynacyjnego
--	---

		<p>Umowy Partnerstwa oraz Zespołu Międzyresortowego ds. Programowania i Wdrażania Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności, w tym powoływanie grup roboczych i podkomitetów, a także zlecenie analiz, ekspertyz i raportów;</p> <p>- działania związane z koordynacją informacji i promocji (związane m.in. z przygotowaniem strategii komunikacji oraz monitorowaniem jej wdrażania, opracowywaniem i akceptacją dokumentów strategicznych, programowych i operacyjnych, wyznaczaniem kierunków i standardów działań informacyjno-promocyjnych oraz organizacją prac grup roboczych;</p> <p>- działania związane z koordynacją pomocy technicznej oraz regionalnych programów operacyjnych.</p>
6. Typ beneficjenta ¹³	Działanie 2.1	<ul style="list-style-type: none"> - Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności) - Ministerstwo Finansów (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności) - Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska (instytucja kluczowa w obszarze wydawania ocen oddziaływania na środowisko) - Główny Urząd Statystyczny (instytucja kluczowa w obszarze monitorowania polityki spójności) - Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej (instytucja kluczowa w obszarze gospodarki wodnej i zarządzania ryzykiem przeciwpowodziowym) - Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (instytucja kluczowa w obszarze pomocy publicznej) - Urząd Transportu Kolejowego (instytucja kluczowa w obszarze transportu kolejowego) - Urząd Zamówień Publicznych (instytucja kluczowa w obszarze kontroli zamówień publicznych)

¹³ Jeżeli to możliwe - zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.) - funkcjonującą w ramach centralnego systemu teleinformatycznego.

		<ul style="list-style-type: none"> – Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji (instytucja kluczowa w obszarze cyfryzacji) <p>W przypadku gdy w danej instytucji funkcjonują jednostki będące odbiorcami pomocy powinien być złożony jeden zbiorczy wniosek o dofinansowanie, zgodnie z poniższymi zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wniosek dla urzędów kontroli skarbowej – jest składany przez Ministerstwo Finansów, – wniosek dla urzędów statystycznych – jest składany przez Główny Urząd Statystyczny, – wniosek dla regionalnych dyrekcji ochrony środowiska – jest składany przez Generalną Dyrekcję Ochrony Środowiska, – wniosek dla regionalnych zarządów gospodarki wodnej – jest składany przez Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, – wniosek dla wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej – jest składany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – wniosek dla urzędów wojewódzkich – jest składany przez Instytucję Zarządzającą/ Instytucję Krajową dla programów EWT w MliR.
7. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia ¹⁴	Działanie 2.1	<ul style="list-style-type: none"> – urzędy statystyczne; – urzędy kontroli skarbowej; – regionalne dyrekcje ochrony środowiska; – regionalne zarządy gospodarki wodnej; – wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej; – urzędy wojewódzkie.
8. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami w ramach PO lub z innymi PO	Działanie 2.1	POPT 2014-2020 jest komplementarny wobec osi pomocy technicznej we wszystkich krajowych i regionalnych programach operacyjnych. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy Programem a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik 2 do POPT 2014-2020 (linia demarkacyjna).
9. Tryb wyboru projektów ¹⁵ oraz wskazanie podmiotu	Działanie 2.1	Tryb pozakonkursowy. Na wezwanie IZ POPT wnioskodawca składa do IZ POPT wniosek o dofinansowanie projektu,

¹⁴ W rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz projektów grantowych, o których mowa w art. 35 ust. 1 Ustawy.

¹⁵ Dostępne wartości: konkursowy, pozakonkursowy.

odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów		zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych działań ¹⁶ . Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru finansowanych projektów zawartych w załączniku nr 3) dokonywanej przez pracowników IZ POPT znajdującej się w Departamencie Programów Pomocowych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju. Decyzja/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana przez IZ POPT.		
10. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu		Ogółem	Koperta Mazowiecka	Koperta 15 województw
	Działanie 2.1	85%	N/D	N/D

3.3 Oś priorytetowa 3: Potencjał beneficjentów funduszy europejskich

1. Numer i nazwa osi priorytetowej

Oś priorytetowa 3: Potencjał beneficjentów funduszy europejskich

2. Cele szczegółowe osi priorytetowej

Celem głównym osi priorytetowej jest rozwój potencjału beneficjentów ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru terytorialnego polityki spójności.

Cel główny zostanie zrealizowany przez trzy cele szczegółowe:

- 1) sprawnie działający ogólnopolski system dostępu do informacji i konsultacji dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów na każdym etapie przygotowania i realizacji projektu;
- 2) wzmocnienie kompetencji beneficjentów i potencjalnych beneficjentów funduszy europejskich, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek samorządu terytorialnego i innych beneficjentów pełniących kluczową rolę w systemie funduszy europejskich;
- 3) skutecznie działający ZIT w miastach wojewódzkich i obszarach powiązanych z nimi funkcjonalnie.

Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujące rezultaty:

- 1) skuteczność beneficjentów w aplikowaniu i realizacji projektów,
- 2) skuteczne wdrożenie oraz zarządzanie ZIT dla miastach wojewódzkich i ich obszarów funkcjonalnych

3. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Nazwa Funduszu	Ogółem	Koperta Mazowiecka	Koperta 15 województw
	FS	157 500 000,00 EURO	n/d	n/d
4. Instytucja zarządzająca	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, Departament Programów Pomocowych			

¹⁶ Wskazanie wnioskodawców oraz typów projektów w Szczegółowym opisie osi priorytetowych POPT 2014-2020 stanowi ich identyfikację, zgodnie z art. 48 ustawy.

3.3.1 Działanie 3.1: Skuteczni beneficjenci

OPIS DZIAŁANIA I PODDZIAŁAŃ		
1. Nazwa działania	Działanie 3.1	<i>Skuteczni beneficjenci</i>
2. Cele szczegółowe działania	Działanie 3.1	<p>Celem działania jest wzmocnienie kompetencji beneficjentów i potencjalnych beneficjentów funduszy polityki spójności.</p> <p>Działanie przewiduje finansowanie kosztów koordynacji i funkcjonowania sieci punktów informacyjnych, informujących o zasadach aplikacji i realizacji projektów dofinansowanych z FE, szkoleń i innych przedsięwzięć informacyjnych, w tym edukacyjnych (m.in. podręczników, konferencji) dla potencjalnych beneficjentów, beneficjentów, a także dedykowane wsparcie w procesie przygotowania projektów dla specyficznych grup projektodawców, w szczególności znajdujących się na obszarach strategicznej interwencji (OSI), jednostkom samorządu terytorialnego oraz innym projektodawcom pełniącym kluczową rolę. Wsparcie beneficjentów, obok wsparcia instytucji, jest jednym z kluczowych elementów gwarantujących sprawne wdrażanie funduszy polityki spójności. W rozporządzeniu ogólnym 1303/2013 przewidziano możliwość wsparcia środkami pomocy technicznej potencjału beneficjentów.</p> <p>Celem działania jest również wsparcie funkcjonowania nowego instrumentu rozwoju terytorialnego jakim jest ZIT na poziomie miast wojewódzkich.</p>
3. Lista wskaźników rezultatu	Działanie 3.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ocena jakości usług świadczonych przez PIFE 2. Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów
4. Lista wskaźników produktu	Działanie 3.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Liczba punktów informacyjnych na terenie kraju 2. Liczba udzielonych konsultacji w ramach punktów informacyjnych 3. Liczba uczestników form szkoleniowych 4. Liczba udzielonych dotacji na realizację projektów wzmacniających potencjał beneficjentów 5. Liczba wspartych ZIT
5. Typy projektów ¹⁷	Działanie 3.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projekt służący koordynacji i prowadzeniu sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich.

¹⁷ Określone na podstawie celu lub zakresu przedmiotowego przedsięwzięć, które mogą podlegać dofinansowaniu w ramach działania albo poddziałania. Informacja ta będzie wykorzystywana np. przy opracowywaniu regulaminów konkursów.

	<p>2. Projekty służące realizacji działań szkoleniowych i edukacyjnych dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, w szczególności z zakresu zamówień publicznych, procesu inwestycyjnego, pomocy publicznej, ocen oddziaływania na środowisko, instrumentów finansowych, partnerstwa publiczno-prywatnego, konsultacji społecznych, rewitalizacji, antykorupcji i przeciwdziałania nieprawidłowościom, polityk horyzontalnych UE.</p> <p>3. Projekty na wsparcie realizacji przedsięwzięć w obszarach kluczowych z punktu widzenia realizacji polityki spójności (np. obszary funkcjonalne, polityka miejska, wymiar terytorialny, rewitalizacja).</p> <p>Mogą one być realizowane w formie projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predefiniowanych (wybrany podmiot będzie udzielał wsparcia doradczego potencjalnym wnioskodawcom przed złożeniem przez nich wniosku aplikacyjnego; celem projektów predefiniowanych jest jak najlepsze przygotowanie potencjalnych beneficjentów do opracowania koncepcji projektu a tym samym uzyskanie wysokiej jakości wniosków o przyznanie dofinansowania na etapie właściwego konkursu); -pilotażowych (celem realizowanego przedsięwzięcia będzie wypracowanie nowych, modelowych rozwiązań które będą mogły zostać zastosowane przez innych beneficjentów projektów w ramach polityki spójności); - partnerskich. <p>Wsparcie będzie udzielane specyficznym grupom projektodawców. W szczególności: beneficjentom znajdującym się na obszarach strategicznej interwencji (OSI), jednostkom samorządu terytorialnego oraz innym beneficjentom pełniącym kluczową rolę w systemie funduszy europejskich.</p> <p>W szczególności wsparcie może być świadczone przez panel ekspertów w dziedzinach związanych z realizacją projektów inwestycyjnych, który będzie pełnił rolę doradczą i analityczną.</p> <p>W realizację powyższych działań zaangażowani będą właściwi partnerzy. W szczególności będą oni realizować projekty skierowane do specyficznych kategorii beneficjentów i potencjalnych beneficjentów np. jst, przedsiębiorców czy organizacji pozarządowych.</p>
--	--

		<p>4. Projekty promujące najlepsze praktyki i doświadczenia w zakresie usprawnienia procesu przygotowania, zarządzania i wdrażania projektów.</p> <p>5. Projekty dotyczące przygotowania i realizacji ZIT obejmujące wsparcie dla instytucji pełniących rolę Związku ZIT (IP) dla miast wojewódzkich.</p> <p>W ramach projektów mogą być finansowane wydatki gwarantujące sprawne funkcjonowanie Związków ZIT, w tym koszty administracyjne, zakup sprzętu komputerowego, budowa, rozwój i utrzymanie systemów i infrastruktury teleinformatycznej, wydatki związane z kosztami związanymi z dostosowaniem i utrzymaniem stanowisk pracy.</p> <p>Finansowane będą też działania służące realizacji projektów w formule ZIT na jak najwyższym poziomie, w tym w szczególności spotkania, konferencje, udział w grupach roboczych na szczeblu krajowym i w ramach UE, wymiana doświadczeń, rozwijanie współpracy.</p> <p>Finansowane będą również działania merytoryczne służące sprawniej realizacji ZIT w tym wsparcie eksperckie, tworzenie dokumentów strategicznych na rzecz obszaru funkcjonalnego oraz wsparcie beneficjentów realizujących projekty w ramach ZIT.</p>
6. Typ beneficjenta ¹⁸	Działanie 3.1	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności)
7. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia ¹⁹	Działanie 3.1	<ul style="list-style-type: none"> - jednostki samorządu terytorialnego, - partnerzy społeczno - gospodarczy, - organizacje pozarządowe, - przedsiębiorcy, - uczelnie wyższe, - instytuty naukowe, - stowarzyszenia i partnerstwa jst, - stowarzyszenia przedsiębiorców - beneficjenci i potencjalni beneficjenci polityki spójności

¹⁸ Jeżeli to możliwe - zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.) - funkcjonującą w ramach centralnego systemu teleinformatycznego.

¹⁹ W rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz projektów grantowych, o których mowa w art. 35 ust. 1 Ustawy.

8. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami w ramach PO lub z innymi PO	Działanie 3.1	POPT 2014-2020 jest komplementarny wobec osi pomocy technicznej we wszystkich krajowych i regionalnych programach operacyjnych. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy Programem a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik 2 do POPT 2014-2020 (linia demarkacyjna).		
9. Tryb wyboru projektów ²⁰ oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	Działanie 3.1	Tryb pozakonkursowy. Na wezwanie IZ POPT wnioskodawca składa do IZ POPT wnioski o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych działań ²¹ . Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru finansowanych projektów zawartych w załączniku nr 3) dokonywanej przez pracowników IZ POPT znajdującej się w Departamencie Programów Pomocowych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju. Decyzja/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana przez IZ POPT.		
10. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu		Ogółem	Koperta Mazowiecka	Koperta 15 województw
	Działanie 3.1	85%	N/D	N/D

3.4 Oś priorytetowa 4: Informacja i promocja

1. Numer i nazwa osi priorytetowej

Oś priorytetowa 4: Informacja i promocja

2. Cele szczegółowe osi priorytetowej

Celem głównym osi priorytetowej jest skuteczna i efektywna informacja i promocja funduszy europejskich.

Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację następującego celu szczegółowego:

1) zapewnienie dopasowanego do potrzeb odbiorców przekazu w zakresie celów i korzyści z wdrażania polityki spójności.

Osiągnięcie powyższego celu powinno przynieść następujący rezultat:

²⁰ Dostępne wartości: konkursowy, pozakonkursowy.

²¹ Wskazanie wnioskodawców oraz typów projektów w Szczegółowym opisie osi priorytetowych POPT 2014-2020 stanowi ich identyfikację, zgodnie z art. 48 ustawy.

1) wysoki poziom świadomości na temat wpływu funduszy europejskich na rozwój kraju i jakość życia obywateli.

3. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Nazwa Funduszu	Ogółem	Koperta Mazowiecka	Koperta 15 województw
	FS	18 200 000,00 EURO	n/d	n/d
4. Instytucja zarządzająca	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, Departament Programów Pomocowych			

3.4.1 Działanie 4.1: Spójna oraz skuteczna informacja i promocja

OPIS DZIAŁANIA I PODDZIAŁAŃ		
1. Nazwa działania	Działanie 4.1	Spójna oraz skuteczna informacja i promocja
2. Cele szczegółowe działania	Działanie 4.1	<p>Celem działania jest zapewnienie spójnej i skutecznej informacji i promocji funduszy europejskich, a także promocji i informacji o POPT 2014-2020.</p> <p>Działanie przewiduje finansowanie kosztów wszelkich działań mających na celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> zapewnienie dostępu dla beneficjentów, potencjalnych beneficjentów oraz pozostałych interesariuszy procesu wdrażania polityki spójności do aktualnych i spójnych i dostosowanych do potrzeb odbiorców informacji o możliwościach finansowania i realizacji projektów w ramach funduszy europejskich; promocję efektów wdrażania polityki spójności. <p>Działania te będą polegały przede wszystkim na: tworzeniu, utrzymywaniu i rozwijaniu serwisów internetowych, współpracy z mediami i parterami społeczno-gospodarczymi, prowadzeniu szerokok zasięgowych działań informacyjno-promocyjnych we wszystkich rodzajach mediów, akcji informacyjno-promocyjnych, działalności wydawniczej, organizowaniu wydarzeń promocyjnych oraz prowadzeniu działań edukacyjnych.</p> <p>W celu zapewnienia spójności polityki informacyjnej i promocyjnej formy wsparcia przewidziane w ramach działania mają charakter horyzontalny. Działania informacyjno-promocyjne podejmowane w ramach poszczególnych programów operacyjnych są komplementarne w stosunku do działań horyzontalnych.</p> <p>W ramach działania będą też finansowane działania promocyjne i informacyjne POPT 2014-2020.</p> <p>Dostęp do bieżących informacji i wiedzy z zakresu</p>

		realizacji funduszy europejskich oraz zapewnienie właściwej promocji stanowią warunki konieczne, aby projekty zgłaszane do dofinansowania były dobrze dopasowane do celów polityki spójności na danym etapie wykorzystywania funduszy europejskich, co w rezultacie doprowadzi do osiągnięcia zadowalającego poziomu wykorzystania środków przy jednoczesnej wysokiej jakości projektów. Działania te pozwolą także na utrzymanie wysokiego poziomu świadomości nt. korzyści z wdrażania programów polityki spójności, informacji nt. realizowanych projektów oraz społecznej akceptacji dla wdrażania polityki spójności.
3. Lista wskaźników rezultatu	Działanie 4.1	1. Odsetek respondentów dostrzegających wpływ funduszy europejskich na rozwój Polski
4. Lista wskaźników produktu	Działanie 4.1	1. Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego 2. Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych wydanych w formie elektronicznej 3. Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu
5. Typy projektów ²²	Działanie 4.1	Działania służące realizacji Strategii komunikacji polityki spójności, m.in.: 1. Tworzenie, utrzymanie i rozwój stron internetowych oraz wykorzystanie innych narzędzi komunikacji elektronicznej. 2. Współpraca z mediami i partnerami społeczno-gospodarczym. 3. Konkursy dotacji dla mediów i partnerów społeczno-gospodarczych. 4. Prowadzenie szerokokosmowych działań informacyjno-promocyjnych we wszystkich rodzajach mediów. 5. Akcje informacyjno-promocyjne. 6. Działania PR. 7. Działalność wydawnicza, w tym przygotowanie, produkcja i dystrybucja publikacji oraz przygotowanie, produkcja i dystrybucja materiałów informacyjno-promocyjnych. 8. Organizowanie imprez informacyjno-promocyjnych, w tym konferencji. 9. Prowadzenie działań edukacyjnych.

²² Określane na podstawie celu lub zakresu przedmiotowego przedsięwzięć, które mogą podlegać dofinansowaniu w ramach działania albo poddziałania. Informacja ta będzie wykorzystywana np. przy opracowywaniu regulaminów konkursów.

		<p>10. Działania mające na celu wsparcie działań informacyjno-promocyjnych, takie jak np. doradztwo, ocena działań informacyjno-promocyjnych oraz badania opinii publicznej.</p> <p>11. Promocja i informacja Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.</p>
6. Typ beneficjenta ²³	Działanie 4.1	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (w zakresie zadań związanych z realizacją polityki spójności)
7. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia ²⁴	Działanie 4.1	<ul style="list-style-type: none"> - jednostki samorządu terytorialnego, - partnerzy społeczno - gospodarczy, - organizacje pozarządowe, - przedsiębiorcy, - uczelnie wyższe, - instytuty naukowe, - stowarzyszenia i partnerstwa jst, - stowarzyszenia przedsiębiorców - media - środowiska opiniotwórcze - ogół polskiego społeczeństwa - beneficjenci i potencjalni beneficjenci polityki spójności - pozostali interesariusze procesu wdrażania polityki spójności
8. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami w ramach PO lub z innymi PO	Działanie 4.1	POPT 2014-2020 jest komplementarny wobec osi pomocy technicznej we wszystkich krajowych i regionalnych programach operacyjnych. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy Programem a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik 2 do POPT 2014-2020 (linia demarkacyjna).

²³ Jeżeli to możliwe - zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.) - funkcjonującą w ramach centralnego systemu teleinformatycznego.

²⁴ W rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz projektów grantowych, o których mowa w art. 35 ust. 1 Ustawy.

<p>9. Tryb wyboru projektów²⁵ oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów</p>	<p>Działanie 4.1</p>	<p>Tryb pozakonkursowy. Na wezwanie IZ POPT wnioskodawca składa do IZ POPT wnioski o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych działań²⁶. Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z kryteriami wyboru finansowanych projektów zawartych w załączniku nr 3) dokonywanej przez pracowników IZ POPT znajdującej się w Departamencie Programów Pomocowych w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju. Decyzja/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana przez IZ POPT.</p>		
<p>10. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu</p>	<p>Działanie 4.1</p>	<p>Ogółem</p>	<p>Koperta Mazowiecka</p>	<p>Koperta 15 województw</p>
		<p>85%</p>	<p>N/D</p>	<p>N/D</p>

²⁵ Dostępne wartości: konkursowy, pozakonkursowy.

²⁶ Wskazanie wnioskodawców oraz typów projektów w Szczegółowym opisie osi priorytetowych POPT 2014-2020 stanowi ich identyfikację, zgodnie z art. 48 ustawy.

4 Indykatory plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR)

Priorytet inwestycyjny	Kategoria regionu (*)	Wsparcie UE				Wkład krajowy	Krajowe środki publiczne						Finansowanie ogółem	Szacowany poziom cross-financingu (%)	Główna alokacja (**)	Rezerwa wykonania	Udział rezerwy wykonania w stos. do całkowitej kwoty wsparcia UE	Wkład EBI	
		ogółem	FS	EFRR ***			ogółem	ogółem	budżet państwa	budżet województwa	budżet pozostałych jst	inne							Krajowe środki prywatne
				c	d														
		a	b	c	d		e	f	g	h	i	j							k
=b+c+d				=f+k	=g+h+i+j						=a+e			=a-o	=o/a*100				
oś priorytetowa nr	n/d	n/d	491 623 363	491 623 363	0 0	86 757 065	86 757 065	86 757 065	0	0	0	0	578 380 428	0		n/d			
działanie nr 1.1	n/d	n/d	454 623 363	454 623 363	0 0	80 227 653	80 227 653	80 227 653	0	0	0	0	534 851 016	0					
działanie nr 1.2	n/d	n/d	37 000 000	37 000 000	0 0	6 529 412	6 529 412	6 529 412	0	0	0	0	43 529 412	0					
oś priorytetowa nr	n/d	n/d	32 800 000	32 800 000	0 0	5 788 236	5 788 236	5 788 236	0	0	0	0	38 588 236	0		n/d			
działanie nr 2.1	n/d	n/d	32 800 000	32 800 000	0 0	5 788 236	5 788 236	5 788 236	0	0	0	0	38 588 236	0					
oś priorytetowa nr	n/d	n/d	157 500 000	157 500 000	0 0	27 794 118	27 794 118	27 794 118	0	0	0	0	185 294 118	0		n/d			
działanie nr 3.1	n/d	n/d	157 500 000	157 500 000	0 0	27 794 118	27 794 118	27 794 118	0	0	0	0	185 294 118	0					
oś priorytetowa nr	n/d	n/d	18 200 000	18 200 000	0 0	3 211 765	3 211 765	3 211 765	0	0	0	0	21 411 765	0		n/d			
działanie nr 4.1	n/d	n/d	18 200 000	18 200 000	0 0	3 211 765	3 211 765	3 211 765	0	0	0	0	21 411 765	0					

(*) Dotyczy krajowego PO, z wyjątkiem osi priorytetowych finansowanych z FS.

(**) Całkowite finansowanie pomniejszone o rezerwę wykonania.

(***) Wraz ze środkami Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych, o której mowa w art. 16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470), zwanego dalej „rozporządzeniem 1304/2013”.

- W przypadku gdy oś priorytetowa/działanie/poddziałanie obejmuje więcej niż jedną kategorię regionu lub więcej niż jeden PI, dane w kol. a-q należy przedstawić w podziale na odpowiednio kategorię regionu lub PI.

- **UWAGA: W odróżnieniu do tabeli 18 w PO - która służy określeniu alokacji UE oraz maksymalnej stopy dofinansowania na poziomie osi priorytetowych - w SZOOP należy wskazać realne szacunki zaangażowania wkładu krajowego (kolumny e-k) uwzględniając różne założenia, m.in. pomoc publiczną oraz uzgodnione współfinansowanie z budżetu państwa.**
- Wyjątek mogą stanowić działania dedykowane w ramach PO WER innowacjom społecznym i współpracy ponadnarodowej przy zachowaniu jednak zasady, według której projekt przypisany jest wyłącznie jednemu PI w ramach działania.

5 Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji – N/D

6 Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji PO

6.1 Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw

6.1.1 Rozporządzenia UE

- a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) NR 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002,

6.1.2 Rozporządzenia delegowane

- a) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego,
- b) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr 240/2014 z dnia 7 stycznia 2014 r. w sprawie europejskiego kodeksu postępowania w zakresie partnerstwa w ramach europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych,
- c) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr z dnia Kryteria określania przypadków nieprawidłowości wymagających zgłoszenia do OLAF – w przygotowaniu,
- d) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr z dnia Warunki i procedury stosowane w celu ustalenia, czy kwoty, których nie można odzyskać, mają być zwracane przez państwa członkowskie – w przygotowaniu.

6.1.3 Rozporządzenia wykonawcze

- a) Rozporządzenie wykonawcze KE nr 184/2014 z dnia 25 lutego 2014 ustanawiające, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, warunki mające zastosowanie do systemu elektronicznej wymiany danych między państwami członkowskimi a Komisją oraz przyjmujące, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna” , klasyfikację kategorii interwencji dla wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna”
- b) Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) NR 288/2014 z dnia 25 lutego 2014 r. ustanawiające zasady, zgodnie z rozporządzeniem (UE) nr 1303/2013 Parlamentu Europejskiego i Rady ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, w odniesieniu do wzoru dla programów operacyjnych w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz zgodnie z rozporządzeniem (UE) nr 1299/2013 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna” w odniesieniu do wzoru dla programów EWT w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna”,
- c) Rozporządzenie wykonawcze KE nr 1011/2014 ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi
- d) Wzór sprawozdania z postępów, metodyka analizy kosztów i korzyści oraz informacje niezbędne do zatwierdzenia dużego projektu, joint action plan, sprawozdania z wdrażania dla celu Inwestycje we Wzrost i Zatrudnienie, wzór deklaracji zarządczej, wzór strategii audytu,

opinii audytowej oraz sprawozdania z kontroli, a także metodyka analizy kosztów i korzyści oraz wzór sprawozdań z wdrażania dla celu EWT – w przygotowaniu,

- e) Częstotliwość zgłaszania nieprawidłowości oraz wzór stosowany na potrzeby zgłaszania - w przygotowaniu,
- f) Decyzja wykonawcza KE z 18 lutego 2014 nr 2014/99/EU ustanawiająca wykaz regionów kwalifikujących się do finansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz państw członkowskich kwalifikujących się do finansowania z Funduszu Spójności,
- g) Decyzja wykonawcza Komisji z dnia 3 kwietnia 2014 r. w sprawie rocznego podziału między państwa członkowskie zasobów ogólnych przydzielonych na Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, Europejski Fundusz Społeczny oraz Fundusz Spójności w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” i celu „Europejska współpraca terytorialna”, a także rocznego podziału między państwa członkowskie zasobów ze szczególnej alokacji na Inicjatywę na rzecz zatrudnienia ludzi młodych, wraz z wykazem kwalifikujących się regionów oraz kwotami, które mają zostać przeniesione z alokacji Funduszu Spójności i funduszy strukturalnych dla każdego państwa członkowskiego do instrumentu „Łącząc Europę” oraz na pomoc najbardziej potrzebującym na okres 2014–2020 (notyfikowana jako dokument nr C(2014) 2082) (2014/190/UE).

6.1.4 Ustawy krajowe

- a) Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2014, poz. 1649),
- b) Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2014 poz. 1146),
- c) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240).

6.1.5 Rozporządzenia krajowe

- a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie warunków obniżenia wartości korekt finansowych – w przygotowaniu,
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich – w przygotowaniu,

6.2 Wykaz wytycznych UE

- a) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji dotyczące programów operacyjnych,
- b) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji dotyczące ewaluacji i monitoringu (wskaźniki),
- c) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji dotyczące planu ewaluacji,
- d) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji dot. ewaluacji ex ante,

- e) Wytyczne KE dla państw członkowskich w zakresie oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych,
- f) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji ws. procedury desygnacji – w przygotowaniu,
- g) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji ws. strategii audytu – w przygotowaniu,
- h) Wytyczne dla państw członkowskich, instytucji i służb audytowych KE ws. wspólnej metodologii oceny systemów zarządzania i kontroli w państwach członkowskich – w przygotowaniu,
- i) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji w zakresie weryfikacji przeprowadzanych przez Państwa Członkowskie w odniesieniu do projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych, FS i EFMiR – w przygotowaniu,
- j) Zamówienia publiczne - praktyczny przewodnik w zakresie unikania najczęściej popełnianych błędów przy wdrażaniu projektów współfinansowanych z EFSI – w przygotowaniu.

6.3 Wykaz krajowych wytycznych horyzontalnych²⁷ - w przygotowaniu

- a) Wytyczne w zakresie procesu desygnacji na lata 2014-2020,
- b) Wytyczne w zakresie informacji i promocji na lata 2014-2020,
- c) Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w formie elektronicznej na lata 2014-2020,
- d) Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020,
- e) Wytyczne w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,
- f) Wytyczne w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowo poniesionych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności w perspektywie finansowej na lata 2014-2020,
- g) Wytyczne w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020,
- h) Wytyczne w zakresie warunków certyfikacji oraz przygotowania prognoz wniosków o płatność do Komisji Europejskiej w programach operacyjnych na lata 2014-2020,
- i) Wytyczne w zakresie sprawozdawczości na lata 2014-2020,
- j) Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych, w tym określenia katalogu wskaźników kluczowych na lata 2014-2020,
- k) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2014-2020,
- l) Wytyczne w zakresie szczegółowego opisu priorytetów programu operacyjnego na lata 2014-2020,
- m) Wytyczne w zakresie systemu ewaluacji polityki spójności oraz realizacji ewaluacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,
- n) Wytyczne w zakresie przeglądu i renegocjacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,
- o) Wytyczne w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014-2020,

²⁷ W rozumieniu art. 5 Ustawy.

- p) Wytyczne horyzontalne w zakresie realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami na lata 2014-2020,
- q) Wytyczne w zakresie ochrony danych osobowych w ramach realizacji programów dotyczących polityki spójności oraz międzynarodowych programów współpracy finansowanych w perspektywie finansowej na lata 2014-2020.

6.4 Wykaz wytycznych programowych

- a) Wytyczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020,

6.5 Indykatory wykaz dokumentów towarzyszących realizacji projektu (dla beneficjentów);

- b) Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych

6.6 Inne dokumenty ustalone przez IZ wg specyfiki PO.

7 Załączniki

- Załącznik 1 – Tabela transpozycji PI na działania/ poddziałania w poszczególnych osiach priorytetowych – N/D;
- Załącznik 2 – Tabela wskaźników rezultatu bezpośredniego i produktu dla działań i poddziałań;
- Załącznik 3 - Kryteria wyboru projektów dla poszczególnych osi priorytetowych i działań;
- Załącznik 4 - Ramowy/e Plan/y Działań (lub analogiczny/e dokument/y) w części dotyczącej kryteriów wyboru projektów (jeśli dotyczy) – N/D;
- Załącznik 5 - Wykaz projektów zidentyfikowanych przez właściwą instytucję w ramach trybu pozakonkursowego wraz informacją o projekcie i podmiocie, który będzie wnioskodawcą podlegający aktualizacji nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, licząc od daty przyjęcia pierwszej wersji SZOOP.

Załącznik 2

Tabela wskaźników rezultatu i produktu dla działań i poddziałań

WSKAŹNIKI REZULTATU ^{28 29}							
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu	Wartość bazowa	Rok bazowy	Szacowana wartość docelowa (2013)	Źródło
Nazwa osi priorytetowej	Zasoby ludzkie						
Działanie 1.1	Wsparcie zatrudnienia						
	Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności	%	n/d	5,99%	2013	5,50%	badanie
Nazwa osi priorytetowej	Zasoby ludzkie						
Działanie 1.2	Wsparcie stanowiska pracy						
	Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji systemu wdrażania FE	Liczba	n/d	2,58	2013	3	system monitorowania
Nazwa osi priorytetowej	Skuteczny i efektywny system realizacji polityki spójności						
Działanie 2.1	Wsparcie instytucji						
	Średni czas zatwierdzenia projektu (od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy)	Liczba	n/d	44,49	2013	40	system monitorowania

²⁸ IZ w SZOOP wybiera adekwatne wskaźniki produktu z WLWK oraz wskaźniki specyficzne, jeśli brak odpowiednich wskaźników produktu z WLWK. IZ ma również - w uzasadnionych przypadkach - możliwość zastosowania w SZOOP wskaźników agregujących wskaźniki produktu z WLWK. W przypadku EFS IZ wybiera wszystkie wskaźniki rezultatu bezpośredniego określone w PO zgodnie z WLWK. Ponadto IZ ma możliwość zaproponowania w SZOOP wskaźników specyficznych (tj. spoza programu i WLWK).

²⁹ Należy umieścić w tabeli również wspólne wskaźniki (*output common indicators*) wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1300/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1084/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 281) oraz z rozporządzenia 1301/2013, które w WLWK zakwalifikowane zostały jako rezultaty bezpośrednie. W przypadku EFS nie należy umieszczać w tabeli wspólnych wskaźników (*common output indicators*) z rozporządzenia 1304/2013, które nie są określone w PO.

	Średnia ocena użyteczności Systemu Informatycznego SL 2014	skala 1-5	n/d	3,61	2013	4	badanie ankietowe
	Odsetek wdrożonych rekomendacji operacyjnych	%	n/d	46,72%	2014	50,00%	system wdrażania rekomendacji
Nazwa osi priorytetowej	Potencjał beneficjentów funduszy europejskich						
Działanie 3.1	Skuteczni beneficjenci						
	Ocena jakości usług świadczonych przez PIFE	%	n/d	79,90%	2013	80,00%	badanie jakości obsługi klienta
	Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów	skala 1-5	n/d	4,08	2013	4,2	badanie
Nazwa osi priorytetowej	Informacja i promocja						
Działanie 4.1	Spójna oraz skuteczna informacja i promocja						
	Odsetek respondentów dostrzegających wpływ funduszy europejskich na rozwój Polski	%	n/d	64,00%	2013	65,00%	badanie społeczne

WSKAŹNIKI PRODUKTU ³⁰							
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu	Wartość bazowa	Rok bazowy	Szacowana wartość docelowa	Źródło
Nazwa osi priorytetowej	Zasoby ludzkie						
Działanie 1.1	Wsparcie zatrudnienia						
	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
Nazwa osi priorytetowej	Zasoby ludzkie						
Działanie 1.2	Wsparcie stanowiska pracy						

³⁰ Zgodnie z WLWK oraz wskaźniki specyficzne dla PO jeśli brak odpowiednich wskaźników z WLWK.

	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	osoby	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
Nazwa priorytetowej osi	Skuteczny i efektywny system realizacji polityki spójności						
Działanie 2.1	Wsparcie instytucji						
	Liczba przeprowadzonych ewaluacji	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba użytkowników Systemu Informatycznego SL 2014	osoby	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba utworzonych lub dostosowanych systemów informatycznych	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów spoza administracji publicznej	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba opracowanych ekspertyz	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
Nazwa priorytetowej osi	Potencjał beneficjentów funduszy europejskich						
Działanie 3.1	Skuteczni beneficjenci						
	Liczba punktów informacyjnych na terenie kraju	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba udzielonych konsultacji w ramach punktów informacyjnych	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	osoby	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba udzielonych dotacji na realizację projektów wzmacniających potencjał beneficjentów	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania

	Liczba wspartych ZIT	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
Nazwa priorytetowej osi	Informacja i promocja						
Działanie 4.1	Spójna oraz skuteczna informacja i promocja						
	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych wydanych w formie elektronicznej	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania
	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	szt.	n/d	n/d	n/d	n/d	system monitorowania

Załącznik 3

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW DLA POSZCZEGÓLNYCH OSI PRIORYTETOWYCH I DZIAŁAŃ³¹

1. Kryteria stosowane w ramach / dotyczące więcej niż jednego działania PO

KRYTERIA FORMALNE

Lp	Nazwa kryterium	Definicja	Opis sposobu oceny kryterium	Opis znaczenia (informacja o tym, czy spełnienie danego kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania, czy spełnienie danego kryterium jest stopniowalne, jaką wagę w ostatecznej ocenie ma ocena danego kryterium)
1	Zgodność wniosku z wyznaczonymi terminami	a) Kryterium zostanie ocenione pod kątem tego, czy Wnioskodawca złożył pierwszą wersję wniosku o dofinansowanie w terminie wyznaczonym przez IZ POPT 2014-2020.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
2	Poprawność wypełnienia wniosku o dofinansowanie	a) Kryterium zostanie ocenione pod kątem poprawności wypełnienia przez Wnioskodawcę wszystkich wymaganych pól znajdujących się we wniosku o dofinansowanie.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
3	Kompletność wniosku o dofinansowanie	a) W ramach oceny kryterium analizie poddana zostanie kompletność dokumentów załączonych do WND oraz informacja nt. załączonych dokumentów znajdująca się we WND.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		b) W ramach oceny kryterium analizie poddany zostanie sposób, w tym staranność, przygotowania załączników przekazywanych z WND i możliwość ich sprawnej identyfikacji przez osobę weryfikującą/sprawdzającą wnioski.	tak/nie/nie dotyczy	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND w ramach działania 1.1

³¹ Sposób i forma opracowywania kryteriów oraz ich systematyki musi być zgodna z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie trybów wyboru projektów.

4	Zgodność strony formalnej WND z dokumentami programowymi i finansowymi	a) Zakres projektu zostanie przeanalizowany pod kątem zapisów dokumentów programowych.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		b) Budżet projektu zostanie przeanalizowany pod kątem dostępności środków finansowych dla wnioskodawcy.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		c) Wskaźniki wybrane przez wnioskodawcę zostaną przeanalizowane pod kątem zadań zaplanowanych do realizacji w ramach projektu.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
5	Aktualność ocenianego wniosku	a) oceny wniosku sprawdzona zostanie jego aktualność. IZ POPT zweryfikuje, czy od momentu wpłynięcia wniosku, beneficjent nie złożył jego aktualizacji/korekty.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND

KRYTERIA MERYTORYCZNE

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja	Opis sposobu oceny kryterium	Opis znaczenia (informacja o tym, czy spełnienie danego kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania, czy spełnienie danego kryterium jest stopniowalne, jaką wagę w ostatecznej ocenie ma ocena danego kryterium)
1	Zasadność realizacji projektu	Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu, w kontekście celów POPT 2014-2020, mierzonej wpływem projektu na osiągnięcie wskaźników produktu danej osi oraz możliwego wpływu na wskaźniki rezultatu.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
			tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
2	Zgodność wniosku z	Zgodność z prawem krajowym i wspólnotowym, w tym z:	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND

	prawem wspólnotowym i krajowym oraz z dokumentami programowymi	a) ustawą PZP (w tym poprawność proponowanego trybu zamówień publicznych)	tak/nie/nie dotyczy	Tak/Nie dotyczy - konieczne do zatwierdzenia WND
		b) zasadą promowania równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji (art. 7 Rozporządzenia ogólnego)	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		c) zasadą zrównoważonego rozwoju (art. 8 Rozporządzenia ogólnego)	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		d) <i>Planem działań (zatrudnienie)</i>	tak/nie/nie dotyczy	Tak/Nie dotyczy - konieczne do zatwierdzenia WND
3	Wykonalność projektu	1. Beneficjent posiada kadrę gwarantującą wykonalność projektu.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		2. Beneficjent posiada zaplecze techniczne gwarantujące wykonalność projektu.	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		3. Wykonalność finansowa, w tym:	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		a) kwalifikowalność wydatków	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		b) adekwatność wysokości zaplanowanych kosztów kwalifikowalnych do zaplanowanych działań i rezultatów	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		4. Zasadność rozwiązań i instrumentów służących realizacji projektu	tak/nie	Tak - konieczne do zatwierdzenia WND
		5. Zapewnienie udziału w projekcie grup docelowych zgodnie z SZOP	tak/nie/ nie dotyczy	Tak/nie dotyczy - konieczne do zatwierdzenia WND

Wzór załącznika 5 do SZOOP

WYKAZ PROJEKTÓW ZIDENTYFIKOWANYCH³² PRZEZ WŁAŚCIWĄ INSTYTUCJĘ W RAMACH TRYBU POZAKONKURSOWEGO³³

l.p.	numer działania lub poddziałania	tytuł lub zakres projektu ³⁴	podmiot zgłaszający ³⁵	data identyfikacji ³⁶	podmiot, który będzie wnioskodawcą ³⁷	szacowana całkowita wartość projektu (PLN)	szacowana wartość kosztów kwalifikowalnych (PLN)	duży projekt (T/N/ND) ³⁸	szacowany wkład UE (PLN)	zakładane efekty projektu wyrażone wskaźnikami ³⁹		przewidywany w dniu identyfikacji termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał/ miesiąc oraz rok) ⁴⁰	przewidywany w dniu identyfikacji termin rozpoczęcia realizacji projektu (kwartał/miesiąc oraz rok)	przewidywany w dniu identyfikacji termin zakończenia realizacji projektu (kwartał/miesiąc oraz rok)
										wskaźnik	wartość docelowa			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

³² Zidentyfikowanych w znaczeniu art. 48 ust. 3 Ustawy.

³³ Dopuszcza się inną formę prezentacji informacji, natomiast ich zakres powinien być taki jak wskazano.

³⁴ Należy wskazać roboczą nazwę projektu albo skrótowo opisać istotę, zakres przedmiotowy projektu.

³⁵ Należy podać nazwę podmiotu, który dokonał zgłoszenia na podstawie przyjętej przez IZ procedury identyfikacji projektów pozakonkursowych zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020.

³⁶ Data identyfikacji nie może być późniejsza niż data zamieszczenia projektu w niniejszym wykazie.

³⁷ Jednoznacznie określony podmiot, który zostanie wezwany przez właściwą instytucję do złożenia wniosku o dofinansowanie danego projektu.

³⁸ Należy wybrać odpowiednie oznaczenie tzn. T – duży projekt transportowy (koszty kwalifikowalne większe niż 75 mln €), I – inne/pozostałe projekty duże (koszty kwalifikowalne większe niż 50 mln €), ND – nie dotyczy, gdyż nie spełnia definicji dużego projektu.

³⁹ Przewidywana wartość wskaźnika lub wskaźników, z katalogu wskaźników przypisanych do danego działania lub poddziałania, która zostanie osiągnięta dzięki realizacji projektu.

⁴⁰ Zakładana przez IZ data złożenia przez wnioskodawcę wniosku o dofinansowanie projektu – data ta nie jest równoznaczna z datą wezwania, o którym mowa w art. 48 ust.1 Ustawy.

