

MRR/H/20(1)09/08



Minister Rozwoju Regionalnego

Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013

Wytoczne dotyczące dokonywania przeglądu i renegocjacji z Komisją Europejską programów operacyjnych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013

Warszawa, 1 wrzesień 2008r.

Spis treści

ROZDZIAŁ I PODSTAWA PRAWNA WYTYCZNYCH	3
ROZDZIAŁ II CEL WYTYCZNYCH	3
ROZDZIAŁ III PODSTAWY PRAWNE PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO	3
ROZDZIAŁ IV INSTYTUCJE ZAANGAŻOWANE	5
W PRZEGLĄD ORAZ RENEGOCJACJE PROGRAMÓW OPERACYJNYCH	5
ROZDZIAŁ V PROCEDURA PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO	6
ROZDZIAŁ VI ORGANIZACJA PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO	8
ROZDZIAŁ VII INFORMOWANIE O PRZEBIEGU PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO	11
ROZDZIAŁ VIII ZAKOŃCZENIE PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO	12
ROZDZIAŁ IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE	12

ROZDZIAŁ I

PODSTAWA PRAWNA WYTYCZNYCH

1. Działając na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju¹ (zwanej dalej „ustawą”) Minister Rozwoju Regionalnego wydaje wytyczne w celu zapewnienia zgodności sposobu wdrażania programów operacyjnych (PO)² z prawem Unii Europejskiej oraz spełnienia wymagań określanych przez Komisję Europejską (KE), a także w celu zapewnienia jednolitości zasad wdrażania PO³.

ROZDZIAŁ II

CEL WYTYCZNYCH

2. Celem Wytycznych jest wskazanie jednolitej procedury dokonywania przeglądu oraz renegocjacji z KE PO finansowanych ze środków polityki spójności w ramach *Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013* (NSRO)⁴.
3. Przy opracowywaniu szczegółowych procedur prowadzenia przeglądu PO i ich renegocjacji z KE będzie brana pod uwagę specyfika:
 - 1) *PO Infrastruktura i Środowisko*,
 - 2) *PO Innowacyjna Gospodarka*,
 - 3) *PO Kapitał Ludzki*,
 - 4) *PO Rozwój Polski Wschodniej*,
 - 5) *PO Pomoc Techniczna*,
 - 6) *Regionalnych Programów Operacyjnych (RPO)*.

ROZDZIAŁ III

PODSTAWY PRAWNE

PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO

4. Przegląd poszczególnych PO, przyjętych decyzją KE, odbywa się przede wszystkim w oparciu o odpowiednie przepisy Rozporządzenia Rady (WE) nr

¹ Dz. U. Nr 227, poz. 1658, późn. zm.

² Przyjmuje się, że PO oznacza wszystkie programy realizowane w ramach NSRO. Tam gdzie dla RPO stosowane są inne postanowienia, jest to ujęte w treści wytycznych.

³ Przegląd PO jest tu rozumiany jako dokonanie jego analizy oraz identyfikacja potencjalnych, niezbędnych zmian, które zawarte we wniosku o dokonanie przeglądu PO stanowią podstawę do wszczęcia jego renegocjacji z KE.

⁴ Zapisy niniejszych wytycznych nie dotyczą Programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej.

1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności i uchylającego Rozporządzenie (WE) nr 1260/1999⁵ (zwanego dalej „Rozporządzeniem Rady (WE) nr 1083/2006”) oraz przepisy ustawy.

5. Jako zasadę przyjmuje się, że zmiana PO jest dopuszczana wyłącznie jako ostateczne rozwiązanie, wynikające ze szczególnych okoliczności popartych wnikliwą merytoryczną analizą takiej potrzeby.
6. PO, zgodnie z art. 33 ust. 1 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, może zostać poddany przeglądowi z inicjatywy państwa członkowskiego lub KE (ale działającej w porozumieniu z państwem członkowskim), w co najmniej jednym z następujących przypadków:
 - a) po zajściu znaczących zmian społeczno-gospodarczych;
 - b) w celu pełniejszego uwzględnienia lub odmiennego podejścia do istotnych zmian w priorytetach wspólnotowych, krajowych lub regionalnych;
 - c) w świetle ewaluacji o których mowa w art. 48 ust. 3 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006⁶; lub
 - d) w wyniku trudności w realizacji.
7. Istotną przesłanką do zmiany PO jest także dokonanie alokacji utworzonych z inicjatywy państwa członkowskiego krajowych rezerw: wykonania lub interwencyjnej.
8. W myśl art. 48 ust. 3 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, gdy zgłaszane są wnioski o dokonanie przeglądu PO państwo członkowskie dokonuje ewaluacji, której wyniki są przekazywane właściwemu komitetowi monitorującemu PO oraz KE.
9. Opracowanie propozycji zmian w PO, zgodnie z art. 26 ust.1 pkt 13 ustawy, należy do zadań instytucji zarządzającej (IZ).

⁵ Dz. U. UE L 210 z dnia 31 lipca 2006 r.

⁶ Zgodnie z art. 48 ust. 3 rozporządzenia 1083/2006, w okresie programowania państwa członkowskie dokonują ewaluacji związanych z monitorowaniem PO, w szczególności w przypadkach gdy monitorowanie ujawnia znaczące odchylenia od pierwotnie założonych celów.

10. Jednocześnie w myśl art. 35 ust. 1 ustawy minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego odpowiada za koordynację w zakresie wykorzystania środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, w tym z budżetu UE, przeznaczonych na finansowanie PO.
11. Zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego m.in.:
- wykonuje, o ile ustawa nie stanowi inaczej, zadania państwa członkowskiego określone w przepisach Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006;
 - prowadzi, we współpracy z właściwymi ministrami i zarządami województw, negocjacje z KE mające na celu uzgodnienie treści PO;
 - współpracuje w zakresie przygotowywania RPO, monitoruje i kontroluje przebieg ich realizacji oraz zwraca się do zarządów województw z wnioskami dotyczącymi usprawnienia sposobu ich realizacji;
 - występuje do KE z wnioskiem o dokonanie przesunięć środków między programami lub między priorytetami.

ROZDZIAŁ IV

INSTYTUCJE ZAANGAŻOWANE

W PRZEGLĄD ORAZ RENEGOCJACJE PROGRAMÓW OPERACYJNYCH

12. Po stronie polskiej w proces zmian PO zaangażowane są odpowiednio, w zależności od kompetencji, następujące organy i instytucje:
- 1) Rada Ministrów,
 - 2) Minister Rozwoju Regionalnego,
 - 3) zarządy województw,
 - 4) właściwi ministrowie lub inne organy i instytucje - jako instytucje pośredniczące,
 - 5) Minister Finansów i inni ministrowie właściwi - ze względu na rodzaj działalności objętej programem,
 - 6) Stałe Przedstawicielstwo RP przy UE,
 - 7) Właściwy Komitet Monitorujący PO,
 - 8) Komitet Koordynacyjny NSRO (KK NSRO),

9) inni – na zaproszenie Ministra Rozwoju Regionalnego⁷.

13. W ramach Ministerstwa Rozwoju Regionalnego (MRR) w procedurze przeglądu i renowacji PO będą brali udział przedstawiciele:

1) IZ PO, odpowiedzialnej za proces jego wdrażania, tj. odpowiednio:

- a. właściwy departament pełniący funkcję IZ PO Infrastruktura i Środowisko,
- b. właściwy departament pełniący funkcję IZ PO Innowacyjna Gospodarka,
- c. właściwy departament pełniący funkcję IZ PO Kapitał Ludzki,
- d. właściwy departament pełniący funkcję IZ PO Rozwój Polski Wschodniej,
- e. właściwy departament pełniący funkcję IZ PO Pomoc Techniczna.

2) właściwego departamentu pełniącego funkcję Instytucji Koordynującej RPO (IK RPO)⁸,

3) właściwego departamentu pełniącego funkcję Instytucji Koordynującej NSRO (IK NSRO),

4) właściwego departamentu pełniącego funkcję Instytucji do spraw koordynacji strategicznej,

5) właściwego departamentu pełniącego funkcję Instytucji Certyfikującej.

ROZDZIAŁ V

PROCEDURA PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO

14. Jeżeli występuje przynajmniej jedna z przesłanek wymienionych w art. 33 ust 1 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, wniosek o dokonanie przeglądu PO sporządza właściwa IZ.

15. Z inicjatywą dokonania przeglądu oraz renowacji PO mogą wystąpić także:

- a) instytucja pośrednicząca, która zgłasza propozycje zmian wraz z ich uzasadnieniem do właściwej IZ PO;

⁷ Np. eksperci, których wiedza merytoryczna i doświadczenie są niezbędne lub pomocne w trakcie prowadzenia przeglądu.

⁸ W procesie negocjacji IK RPO współpracuje z właściwą IZ RPO.

- b) IK RPO, która zgłasza propozycje zmian wraz z ich uzasadnieniem oraz stanowiskiem właściwej IZ RPO w przedmiotowym zakresie.
16. Wniosek zawierający proponowane zmiany w PO wraz z jego uzasadnieniem jest przygotowywany we współpracy z właściwą instytucją pośredniczącą, w oparciu o przeprowadzoną ewaluację, o której mowa w pkt 8.
17. IZ PO ma prawo do odrzucenia zmian zgłoszonych przez instytucję pośredniczącą. W takim przypadku, IZ PO składa instytucji pośredniczącej pisemne wyjaśnienie swojej decyzji.
18. Wniosek o dokonanie przeglądu PO wymaga pozytywnej opinii:
- a) IK NSRO,
 - b) właściwego departamentu MRR pełniącego funkcję Instytucji do spraw koordynacji strategicznej,
 - c) w przypadku RPO również IK RPO,
 - d) w zależności od potrzeb innego właściwego departamentu MRR.

które sprawdzają proponowane zmiany, pod względem zaistnienia przesłanek determinujących wystąpienie do KE z wnioskiem o dokonanie przeglądu oraz pod względem ich zgodności z zapisami oraz systemem realizacji NSRO.

19. Wszystkie zmiany PO proponowane we wniosku o dokonanie przeglądu PO, po uzyskaniu pozytywnej opinii, o której mowa w pkt 18 wymagają zatwierdzenia przez właściwy Komitet Monitorujący.
20. W przypadku, gdy zmiana dotyczy więcej niż jednego PO lub gdy zmiana danego PO może mieć wpływ na inny PO, wniosek wymaga konsultacji wewnętrznych wśród departamentów MRR (pełniących funkcje IZ PO i IK RPO), a następnie zatwierdzenia przez KK NSRO.
21. Minister Rozwoju Regionalnego przedkłada wniosek o dokonanie przeglądu PO do KE przy użyciu odpowiedniego modułu SFC2007. W przypadku RPO, IZ RPO, po ostatecznej akceptacji MRR, przedkłada wniosek o dokonanie przeglądu RPO do KE przy użyciu odpowiedniego modułu SFC2007.
22. Minister Rozwoju Regionalnego, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału VI, prowadzi renegecje PO z KE w celu uzgodnienia jego treści. W przypadku

RPO, Minister Rozwoju Regionalnego współpracuje w powyższym zakresie z IZ RPO.

ROZDZIAŁ VI

ORGANIZACJA PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO

23. Za koordynację przeglądu i renegocjacji PO odpowiada koordynator procesu – wyznaczony przez Ministra Rozwoju Regionalnego spośród członków kierownictwa MRR, zaś w ramach departamentów – departament MRR pełniący funkcję Instytucji do spraw koordynacji strategicznej.
24. Właściwi członkowie kierownictwa MRR, pod nadzorem koordynatora renegocjacji, mogą prowadzić negocjacje PO, a także występować w imieniu Ministra Rozwoju Regionalnego w spotkaniach dotyczących PO. W przypadku RPO za przegląd i renegocjacje programu odpowiada także wyznaczony członek zarządu województwa.
25. Koordynator renegocjacji PO, jest informowany na bieżąco – przez członków kierownictwa MRR odpowiedzialnych za dany PO, o wynikach wszystkich spotkań.
26. Przegląd i renegocjacje PO są dodatkowo monitorowane i wspierane przez Stałe Przedstawicielstwo RP przy UE (Wydział Polityki Regionalnej i Spójności). Pracownicy Wydziału otrzymują kopie wszystkich informacji (zarówno korespondencji formalnej, jak i nieformalnej) dotyczących renegocjacji poszczególnych dokumentów oraz mogą uczestniczyć jako obserwatorzy w szczególności w tych spotkaniach negocjacyjnych, które odbywają się w Brukseli.
27. Po przekazaniu wniosku o przegląd PO do KE koordynator renegocjacji jest odpowiedzialny za organizację spotkań z udziałem zainteresowanych stron: IZ PO, właściwych instytucji pośredniczących, IK RPO i IK NSRO. Spotkania mogą być zwoływane przez koordynatora renegocjacji także na wniosek właściwej IZ lub IK RPO.
28. W spotkaniach z KE dotyczących przeglądu i renegocjacji PO uczestniczy zespół, którego skład jest uzależniony od tematu spotkania i omawianych w trakcie zagadnień:

- 1) każdorazowo jako przewodniczący zespołu negocjacyjnego – członek kierownictwa MRR,
 - 2) przedstawiciel/przedstawiciele właściwej IZ PO,
 - 3) przedstawiciel/przedstawiciele właściwych departamentów wskazanych w pkt 13 podpunkt 3 - 5 – w zależności od potrzeb,
 - 4) przedstawiciel/przedstawiciele właściwej instytucji pośredniczącej,
 - 5) innych ministrów – w zależności od potrzeb i z inicjatywy IZ PO.
29. W spotkaniach z KE dotyczących przeglądu i renegocjacji RPO uczestniczą:
- 1) każdorazowo jako przewodniczący zespołu negocjacyjnego – członek kierownictwa MRR,
 - 2) przedstawiciele właściwej IZ RPO⁹,
 - 3) przedstawiciel/przedstawiciele IK RPO,
 - 4) przedstawiciel/przedstawiciele właściwych departamentów wskazanych w pkt 13 podpunkt 3 - 5 – w zależności od potrzeb,
 - 5) przedstawiciel/przedstawiciele instytucji pośredniczącej – w zależności od potrzeb i z inicjatywy IZ RPO lub IK RPO.
30. Decyzje dotyczące zmian w PO, które są wynikiem spotkań negocjacyjnych z KE, podejmuje przewodniczący zespołu negocjacyjnego, w porozumieniu z przedstawicielami IZ PO i właściwej instytucji pośredniczącej, a w przypadku RPO z przedstawicielami IZ RPO, przy udziale IK RPO.
31. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia na poziomie poszczególnych IZ PO oraz instytucji pośredniczących ewentualnych rozbieżności, które wyniknęły w trakcie renegocjacji - sprawy sporne są rozstrzygane podczas spotkań członków kierownictwa MRR oraz przedstawicieli właściwych ministrów lub, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Ministra Rozwoju Regionalnego przez Radę Ministrów.
32. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia przez IZ RPO i IK RPO ewentualnych rozbieżności, które wyniknęły w trakcie renegocjacji - sprawy sporne są rozstrzygane podczas spotkań członków kierownictwa MRR z przedstawicielami IZ RPO lub, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Ministra Rozwoju Regionalnego i/lub IZ RPO przez KK NSRO.

⁹ W spotkaniach ze strony IZ RPO muszą uczestniczyć, co najmniej, członek zarządu województwa i właściwa merytorycznie osoba z komórki organizacyjnej IZ RPO.

33. Za merytoryczne przygotowanie przeglądu i renegocjacji PO z KE, tj. uzgodnienie agendy spotkania z KE, ustalenie ostatecznej strategii negocjacyjnej, odpowiedzi na uwagi KE, przygotowanie dokumentów, itp. jest odpowiedzialna IZ PO – we współpracy z koordynatorem renegocjacji - w porozumieniu z właściwą instytucją pośredniczącą.
34. Za merytoryczne przygotowanie przeglądu i renegocjacji RPO z KE tj. uzgodnienie agendy spotkania z KE, ustalenie ostatecznej strategii negocjacyjnej, odpowiedzi na uwagi KE, przygotowanie dokumentów, itp. odpowiedzialna jest właściwa IZ RPO, która działa w uzgodnieniu z IK RPO.
35. Za prowadzenie renegocjacji kwestii horyzontalnych odpowiada koordynator renegocjacji, a w ramach komórek organizacyjnych MRR - departament pełniący funkcję Instytucji do spraw koordynacji strategicznej we współpracy z IK NSRO. Departament pełniący funkcję Instytucji do spraw koordynacji strategicznej współpracuje w tym zakresie także z IZ PO, IK RPO, a w zależności od potrzeb – z instytucjami pośredniczącymi, innymi ministrami właściwymi oraz innymi organami i ekspertami.
36. Przed każdym oficjalnym spotkaniem z KE właściwa IZ PO jest zobowiązana do przygotowania instrukcji negocjacyjnej i uzgodnienia jej z koordynatorem renegocjacji oraz ze wszystkimi członkami zespołu negocjacyjnego.
37. W przypadku RPO, przed każdym oficjalnym spotkaniem z KE właściwa IZ RPO przygotowuje we współpracy z IK RPO instrukcję negocjacyjną. IK RPO uzgadnia instrukcję negocjacyjną z koordynatorem renegocjacji.
38. Instrukcja negocjacyjna dla PO i RPO powinna być skonstruowana wg następującego schematu:
- 1) skład zespołu,
 - 2) propozycja zmiany wraz z uzasadnieniem w odniesieniu do poszczególnych zagadnień,
 - 3) data i podpis członka kierownictwa MRR odpowiedzialnego za dany PO.
39. Instrukcja negocjacyjna jest zatwierdzana przez Ministra Rozwoju Regionalnego (lub w jego zastępstwie - koordynatora renegocjacji), a w odniesieniu do RPO przez marszałka danego województwa / upoważnionego członka zarządu

województwa, i przekazywana do wiadomości właściwym członkom kierownictwa MRR.

40. Za przygotowanie organizacyjne¹⁰ renegocjacji po stronie polskiej odpowiada właściwa IZ PO lub IK RPO, we współpracy z właściwą IZ RPO, a w przypadku rund negocjacyjnych organizowanych w danym województwie – właściwa IZ RPO we współpracy z IK RPO.
41. W zależności od potrzeb, mogą także odbywać się wewnętrzne spotkania, bez udziału przedstawicieli KE, których celem jest omawianie spraw związanych z ustaleniem strategii negocjacyjnej danego zagadnienia.
42. Inicjatorem i organizatorem ww. spotkań wewnętrznych jest koordynator renegocjacji. Spotkania mogą być także zwoływane na wniosek: właściwej IZ PO lub RPO, IK RPO lub właściwej instytucji pośredniczącej.
43. Ze spotkania sporządzana jest przez właściwą IZ notatka służbowa, przekazywana koordynatorowi renegocjacji i uczestnikom w terminie 7 dni roboczych.
44. Dopuszcza się wypracowanie stanowisk, uzgodnienia wewnętrzne w miarę możliwości i potrzeb przez wymianę korespondencji (także drogą elektroniczną).

ROZDZIAŁ VII

INFORMOWANIE O PRZEBIEGU PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO

45. Z każdego spotkania z udziałem KE sporządzane jest sprawozdanie zawierające informacje na temat poczynionych na spotkaniu ustaleń oraz rekomendacje w sprawie dalszych działań. Sprawozdania ze spotkań dotyczących przeglądu i renegocjacji PO sporządzane są przez właściwe IZ PO i przekazywane w terminie 7 dni roboczych wszystkim uczestnikom spotkania oraz członkom kierownictwa MRR.
46. Sprawozdania ze spotkań dotyczących przeglądu i renegocjacji RPO sporządzane są przez IK RPO we współpracy z IZ RPO i przekazywane wszystkim uczestnikom spotkania oraz członkom kierownictwa MRR.

¹⁰ Przekazywanie informacji na temat spotkania, sporządzenie listy członków zespołu negocjacyjnego, rozsyłanie dokumentów, zaproszeń, itp

ROZDZIAŁ VIII

ZAKOŃCZENIE PRZEGLĄDU I RENEGOCJACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO

47. Po zakończeniu spotkań z KE w sprawie przeglądu i renegocjacji PO, a przed wydaniem decyzji przez KE w sprawie PO - Minister Rozwoju Regionalnego przedstawia Radzie Ministrów wyniki uzgodnień i propozycje zmian w PO.
48. Po wydaniu decyzji przez KE w sprawie przyjęcia zmian PO, są one przyjmowane w trybie określonym w ustawie. Zgodnie z art. 19 ustawy krajowe PO są przyjmowane przez Radę Ministrów w drodze uchwały, a RPO, zgodnie z art. 20 ustawy, są przyjmowane w drodze uchwały zarządu województwa.
49. W przypadkach, gdy zmiana w RPO tego wymaga, MRR wszczyna procedurę zmiany uchwały Rady Ministrów w sprawie zakresu i warunków dofinansowania RPO, podjętą zgodnie z art. 20 ust. 4 ustawy i/lub zmiany kontraktu wojewódzkiego.
50. Zmiana PO nie wymaga zmian NSRO¹¹.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

51. Informacje o ostatecznych wynikach przeglądu i renegocjacji PO są podawane na stronach internetowych MRR.
52. Informacje o ostatecznych wynikach przeglądu i renegocjacji RPO są podawane na stronach internetowych MRR oraz urzędu obsługującego IZ RPO.
53. Ogólna koordynacja medialnego przekazu przeglądu i renegocjacji PO oraz RPO podlega Ministrowi Rozwoju Regionalnego.
54. Osoby biorące udział w przeglądzie PO i reprezentujące MRR oraz osoby mające dostęp do dokumentacji z tym związanej, informują osoby trzecie (w tym media) w kwestiach związanych z przeglądem przez biuro prasowe MRR.
55. Sprawozdania z oficjalnych spotkań, z udziałem KE, mogą być udostępniane osobom trzecim, na ich wniosek, zgodnie z przepisami o dostępie do informacji publicznej. Nie są natomiast udostępniane notatki służbowe z uzgodnień roboczych.

¹¹ Zgodnie z art. 33 ust. 3 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006

56. Wszelkie dokumenty wytworzone w związku z przeglądem PO są archiwizowane zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w MRR w zakresie archiwizacji, a w przypadku RPO - zgodnie z procedurami obowiązującymi w urzędzie obsługującym IZ RPO.
57. Koszty podróży i pobytu uczestnika delegacji polskiej, związane z przeglądem PO, pokrywane są przez podmiot kierujący go do składu tej delegacji. Koszty organizacyjne przeglądów odbywających się w Warszawie lub dotyczących krajowych PO pokrywa MRR, natomiast koszty organizacyjne przeglądu i renegotjacji RPO, które będą odbywały się w regionach, pokrywane są przez zarząd województwa.